RICHIESTA FERIE PERSONALE ATA

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

DELL’ISTITUTO COMPRENSIVO di NICOLOSI

OGGETTO: **Ferie A.S. 20 /20 \_\_**

… l … sottoscritt ….…………………..................…………………………………………………..

in servizio presso codest…...……………………………. in qualità di ……………………….…..

………………………………………………………… avendo già usufruito di gg…………….….

di ferie per l’a.s. 20\_\_\_/20\_\_\_ *(ai sensi dell’art. 13 del C.C.N.L. 2006/2009)* e di gg …………….…. di

festività soppresse *(ai sensi della legge 23/12/1977, n° 937)*

**C H I E D E**

di essere collocat\_ in **FERIE** per n. \_\_\_\_\_\_ giorni lavorativi dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_ al\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 per n. \_\_\_\_\_\_ giorni lavorativi dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_ al\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 per n. \_\_\_\_\_\_ giorni lavorativi dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_ al\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 per n. \_\_\_\_\_\_ giorni lavorativi dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_ al\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

di essere collocat\_ in **FEST. SOPP.** per n. \_\_\_\_\_\_ giorni lavorativi dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_ al\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 per n. \_\_\_\_\_\_ giorni lavorativi dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_ al\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 per n. \_\_\_\_\_\_ giorni lavorativi dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_ al\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 per n. \_\_\_\_\_\_ giorni lavorativi dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_ al\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NICOLOSI, \_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Firma

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. REPERIBILITA’ DURANTE LE FERIE: Città \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_- Tel. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

Vista la domanda,

 si concede

 non si concede

 Il Direttore SGA Il Dirigente Scolastico

 (Concetta Noè) (Concetta Mosca)