



Regione Siciliana



REPUBBLICA ITALIANA REGIONE SICILIANA
ISTITUTO COMPRESIVO STATALE AD INDIRIZZO MUSICALE “Cardinale G.B.DUSMET”
Cod. Fisc. 80011980879 – Cod. Mecc. CTIC83900G
Via Monti Rossi, n. 14 – 95030 Nicolosi (CT) – Tel. 095 911420/911340 – Fax 0957914456 –
e-mail CTIC83900G@ISTRUZIONE.IT

Prot. 2585/A6d

Nicolosi, 01 settembre 2016

Alle aziende interessate
All'albo on-line

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il DPR n. 275 dell'8/3/1999 “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;

Visto il D.M. n. 44 del 1 febbraio 2001, regolamento concernente le “istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche”;

Visto il D.Lgs n. 163 del 12 aprile 2006 “ Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE;

Considerata la necessità di procedere alla stipula di un nuovo contratto per il servizio di ristoro tramite distributori automatici

Al fine di garantire la continuità del servizio di distribuzione di bevande calde, fredde e snacks

Considerata la necessità di offrire al personale e agli alunni dell'I.C.S. “Dusmet” un servizio di qualità, affidabile e sicuro, alle migliori condizioni di mercato

INDICE

La gara per la concessione del servizio di distribuzione di bevande calde e fredde tramite macchinari automatici per 2016/17, nelle quattro sedi dell' **ISTITUTO COMPRESIVO STATALE AD INDIRIZZO MUSICALE “Cardinale G.B.DUSMET”**:

- n. 1 Distributori bevande fredde e snacks presso la sede di Via Dusmet;
- n. 1 Distributori bevande calde presso la sede di Via Veneto;
- n. 2 Distributori bevande fredde e snacks presso la sede di Via Monti Rossi;
- n. 1 Distributori bevande calde presso la sede di Via Monti Rossi;
- n. 1 Distributori bevande fredde presso la sede di Via Monti Rossi;
- n. 1 Distributori bevande calde presso la sede di Via Gemmellaro.

totale n. 7 distributori automatici

Art. 1- oggetto

Il servizio consiste nella concessione dei distributori automatici per la vendita dei seguenti prodotti:

a) Bevande calde

Caffè espresso, caffè espresso lungo, ginseng, caffè espresso macchiato, orzo solubile, cappuccino, cioccolato, the, camomilla, latte, altra bevanda calda (da specificare nell'offerta economica)

b) Bevande fredde

acqua minerale frizzante, acqua minerale naturale, , the, succo di frutta, altra tipologia di bevanda fredda non alcolica

c) Snacks

tramezzini, , patatine, biscotti, dolci, altri snacks (da specificare nell'offerta economica)

Il servizio distributori automatici oggetto della gara, è rivolto ai seguenti utenti: alunni, docenti, ata, esperti esterni, ospiti

L'utenza potenziale complessiva nelle tre sedi è di circa 1000 unità tra personale ed alunni, esperti esterni, visitatori autorizzati ed eventuali partecipanti a corsi e/o convegni organizzati all'interno dell'istituto

Gli spazi (intesi come locali e loro pertinenze) dei distributori automatici e i relativi impianti fissi sono di proprietà dell'amministrazione comunale

Il servizio dei distributori automatici non può comportare alcun tipo di oneri e responsabilità per l'I.C.S..

Alla gara possono partecipare i soggetti in possesso dei requisiti previsti dalla vigente normativa in materia di somministrazione prodotti alimentari e bevande tramite distributori automatici. Il servizio in concessione andrà espletato secondo le modalità e prescrizioni indicate nella presente e che dovranno essere espressamente e incondizionatamente accettate da parte della ditta candidata a pena di esclusione dalla procedura.

Art. 2 – modalità di presentazione

Le ditte interessate potranno eseguire un sopralluogo e dovranno far pervenire l'offerta presso la sede dell' I.C.S.

L'offerta dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, in un plico sigillato recante i dati del mittente e la dicitura "Contiene offerta per l'installazione di distributori automatici".

L'offerta dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12,00 del 15/09/2016 .

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del

mittente. Non saranno in alcun modo presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, non farà fede il timbro postale, i plichi pervenuti (per qualunque causa) oltre la data e orario indicati saranno dichiarati incongruenti e non saranno esaminati dalla commissione di valutazione delle offerte.

L'offerta presentata non potrà essere ritirata, modificata o sostituita con un'altra.

Il plico deve contenere al suo interno due buste sigillate denominate Busta 1 e Busta 2 strutturate come di seguito indicato.

Busta 1 – dovrà essere leggibile sulla busta n. 1 l'identificazione del mittente e la dicitura "Documentazione Amministrativa"

Nella busta n. 1 dovranno essere inseriti i seguenti documenti:

Domanda di partecipazione alla gara sottoscritta dal legale rappresentante dell'azienda che attesti la propria responsabilità in merito ai seguenti punti:

- La sede, la ragione sociale, l'attività della ditta;
- Di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e che non è in corso un procedimento per una di tali situazioni;
- Di non aver riportato condanne, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla propria moralità professionale o per delitti finanziari;
- Di non aver commesso nell'esercizio della propria attività professionale un errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova addotto dall'amministrazione aggiudicatrice;
- Iscrizione CCIAA per lo svolgimento dell'attività riguardante il servizio richiesto dalla gara;
- Che la ditta che rappresenta adempie agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della legge 136 del 13.08.2010 e che, a tal fine, ha acceso uno o più conti correnti dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse della pubblica amministrazione e ne comunica gli estremi identificativi;
- Che i prodotti offerti dovranno essere forniti in conformità alla vigente normativa in materia e che si adeguerà ad eventuali variazioni della normativa nel corso del triennio;
- Di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori ed al pagamento di imposte e tasse secondo la legislazione vigente ed allega il Durc;
- Di essere a conoscenza di quanto disposto dal D. Lgs. 81/2008 in materia di protezione antinfortunistica e di sicurezza ed essere in regola con le norme ivi richiamate
- Di essere informato di dover stipulare, in caso di aggiudicazione, di una polizza assicurativa con compagnia di rilevanza nazionale, per i danni che

dovessero derivare all'istituto e/o a terzi, cose o persone, in relazione all'espletamento dell'attività di cui alla convenzione;

- Dichiarazione di responsabilità in merito ai prodotti immessi alla distribuzione e che dovranno essere conformi alle norme igienico-sanitarie, non deteriorati, non scaduti
- Dichiarazione di avvenuto sopralluogo

Busta 2 – dovrà essere leggibile sulla busta n. 2 l'identificazione del mittente e la dicitura "Offerta economica"

Nella busta n. 2 dovranno essere inseriti i seguenti documenti:

- Offerta tecnica (qualità del servizio) completa della scheda tecnica delle apparecchiature che si intende installare
- Offerta economica (prezzi, marche, grammature)
- Contributo annuale (contributo fisso annuale)

L'Assenza di quanto richiesto e le dichiarazioni mendaci comporteranno l'esclusione dalla gara.

L'offerta e la documentazione presentata a corredo rimarranno in possesso dell'amministrazione.

Art. 3 – valutazione offerte

La concessione del servizio sarà aggiudicata tenuto conto del criterio dell'offerta più bassa, del corrispettivo annuo offerto alla scuola, sulla base degli elementi, di seguito riportati con l'indicazione di un punteggio massimo attribuibile.

La ditta aggiudicataria sarà quella che avrà ottenuto il punteggio più alto

Dopo aver verificato la completezza di cui alla busta 1 – documentazione amministrativa, saranno valutati:

- 1) Qualità tecnica del servizio (busta 2)
- 2) Prezzi dei prodotti di vendita (busta 2)
- 3) Importo del contributo annuo (busta 2)

La ditta dovrà indicare il prezzo e la grammatura/quantità dei seguenti prodotti:

Caffè espresso, caffè espresso lungo, ginseng, caffè espresso macchiato, orzo solubile, cappuccino, cioccolato, the, camomilla, latte, altra bevanda calda (da specificare tipologia nell'offerta economica)

Acqua minerale frizzante, acqua minerale naturale, aranciata, aranciata fanta, coca-cola, pepsi, chinotto, the, succo di frutta, altra tipologia di bevanda fredda non alcolica (da specificare tipologia nell'offerta economica) Panino, tramezzino, tramezzino doppio, patatine, biscotti, dolci, altri snacks (da specificare tipologia nell'offerta economica)

Art. 4 - aggiudicazione

In data 19 settembre alle ore 12,00 l'apposita commissione tecnica nominata dal Dirigente Scolastico e dallo stesso presieduta, procederà in seduta pubblica a:

- 1) Verificare la data e orario di arrivo dei plichi pervenuti
- 2) Verificare l'integrità dei plichi pervenuti, e, in caso di non conformità, ad escludere l'azienda partecipante
- 3) Aprire i plichi regolarmente pervenuti e verificare il contenuto del plico consistente nella Busta 1 e Busta 2 e, in caso di non conformità, ad escludere l'azienda partecipante

Potranno assistere alla fase di apertura dei plichi, i rappresentanti legali delle ditte che hanno inviato le offerte o loro sostituiti muniti di delega e documento di riconoscimento.

Al termine delle operazioni di cui sopra, sempre in seduta riservata, la commissione procederà all'assegnazione dei punteggi come di seguito indicato:

- a) Lettura e valutazione offerta tecnica
- b) Lettura e valutazione offerta economica
- c) Lettura e valutazione contributo annuale
- d) Compilazione prospetto riepilogativo e proposta di aggiudicazione

Art. 5 – condizioni generali, impegni e responsabilità

Il vincitore della gara dovrà assumere i seguenti obblighi:

- 1) Fornire prodotti di prima qualità e in ogni caso marche conosciute a livello nazionale, esercitare personalmente o con dipendenti regolarmente assunti e in regola con tutte le vigenti norme, l'attività appaltata
- 2) Stipulare polizza assicurativa come indicato all'art. 2
- 3) Provvedere ad installare e allacciare le macchine distributrici a regola d'arte, secondo le vigenti normative in materia di sicurezza ed igiene
- 4) La ditta dovrà assicurare la rigorosa pulizia interna ed esterna delle apparecchiature, tale da garantire un'ottimale condizione igienica delle stesse
- 5) La ditta è tenuta a svolgere il servizio in modo tempestivo, assicurando sempre le forniture richieste
- 6) La ditta si impegna a mantenere i prezzi inalterati per tutta la durata del contratto
- 7) Mantenere quanto garantito e dichiarato nelle offerte presentate e nelle disposizioni del presente avviso

Si procederà alla rescissione del contratto stipulato con la ditta aggiudicataria qualora non venga mantenuto quanto garantito e dichiarato, e gli obblighi di cui ai punti sopra indicati.

Art. 6 – durata del contratto

Il contratto avrà durata di anni 1 a far data dalla stipula. Al termine del contratto non è previsto tacito rinnovo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Concetta Mosca