



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CARD. G. B. DUSMET"

SCUOLA INFANZIA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO

SCUOLA A INDIRIZZO MUSICALE

COD. FISC. 80011980879 - COD. MECC. CTIC83900G

Via Monti Rossi, 14 - 95030 - NICOLOSI - Tel. 095911420 - 095911340 - Fax 0957914456

e-mail: ctic83900g@istruzione.it - pec: ctic83900g@pec.istruzione.it



PROGRAMMA NAZIONALE 21-27
Scuola e competenze



È ONLINE IL NUOVO SITO
PN SCUOLA E COMPETENZE 2021-2027

pn20212027.istruzione.it

I. C. "DUSMET" - NICOLOSI (CT)
Prot. 0007557 del 20/08/2026
VII (Uscita)

Ai docenti

p.c. Al personale ATA

All'Albo on line

Alla sez. Amministrazione

Trasparente

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti.– Codice Progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-SI-2026-473 -Titolo del progetto: EduCare: Formare alla Didattica, Educare alla Relazione - CUP I44D26001340007

OGGETTO: Avviso di selezione del personale interno per il reclutamento di n. 3 esperti, n. 2 tutor e n. 1 figura di supporto per la realizzazione di interventi finalizzati al potenziamento delle competenze professionali del personale docente ed educativo mediante azioni formative nell'ambito del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»

VISTO il DPR 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»

VISTO il DI 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»

VISTO il D. Lgs. n. 36 del 31/03/2023 recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO il RD 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTA la decisione di esecuzione della Commissione del 1° dicembre 2022, che approva il programma “*PN Scuola e competenze 2021-2027*” per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo “*Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita*” in Italia

VISTO il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato “PN Scuola e Competenze 2021 – 2027” e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato DI 129/2018

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) adottato dall'Istituto per il triennio 2025/2028 approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 12/01/2026 con delibera n. 7;

VISTA la Delibera del Consiglio d'istituto n. 2 del 10/02/2026 di approvazione del PA per l'E.F. 2026;

VISTO L'Avviso pubblico n. 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti , di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026 Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”;

VISTA la candidatura 28129 del 14/05/2026 in merito all'avviso prot. 95165 del 24/04/2026;

VISTA la Delibera n. 5 del Collegio Docenti del 19/05/2026 di adesione al progetto;

VISTA la nota Prot. n° AOOGABMI n. 148735 del 11/06/2026 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

VISTA la deliberazione del Consiglio di Istituto (N.9 del 29/06/2026), relativa all'approvazione dei criteri generali per la selezione delle figure di sistema (esperti, tutor e figura di supporto) per le attività relative alla linea di Investimento "PN Scuola e competenze 2021-2027"

VISTO il Decreto di assunzione in bilancio prot. n. 6991 del 07/07/2026;

VISTA la nomina del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) prot. 7358 del 28/07/2026;

VISTA La Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTE le disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FONDI STRUTTURALI EUROPEI – PROGRAMMA NAZIONALE "SCUOLA E COMPETENZE" 2021-2027 – FONDO SOCIALE EUROPEO PLUS (FSE+);

CONSIDERATO che l'Istituto è beneficiario del finanziamento DM 38 per l'attuazione delle azioni previste;

ATTESA la necessità di avviare le procedure necessarie e propedeutiche all'organizzazione degli acquisti oggetto di finanziamento;

CONSIDERATO che le risorse finanziarie stanziare costituiscono un finanziamento straordinario e aggiuntivo con l'obiettivo di garantire l'efficacia del servizio scolastico nel rispetto dei protocolli di sicurezza adottati dagli organi competenti;

RILEVATA la necessità che i suddetti finanziamenti vengano formalmente assunti nel Programma Annuale 2026, sia nelle Entrate sia nelle Uscite, prevedendo un apposito Progetto contraddistinto dal codice identificativo; onde consentire lo svolgimento delle attività connesse la formale assunzione in bilancio e l'inserimento nel Programma Annuale per l'EF 2025 dei finanziamenti concernenti i seguenti progetti;

CONSIDERATA la necessità di procedere al reclutamento di personale interno all'Istituto per lo svolgimento dei compiti di **Esperti, Tutor e Figura di supporto** al fine di garantire la realizzazione delle attività progettuali di cui al progetto autorizzato;

EMANA

Il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione di:

N. 3 ESPERTI per percorsi di formazione del personale docente

N. 2 TUTOR per il supporto ai medesimi percorsi di formazione

N. 1 FIGURA DI SUPPORTO per il supporto ai medesimi percorsi di formazione

Art. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa INTERNA, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali per le seguenti azioni del progetto:

SOTTOAZIONE	TIPOLOGIA MODULO	TITOLO	FIGURE PROFESSIONALI PREVISTE	ORE
ESO4.5.A2.B	Competenze nella gestione dei gruppi classe, nella costruzione	"Wellbeing e Benessere a scuola: pratiche attive per la	n.2 Esperti per percorsi di formazione del personale docente	

	di ambienti favorevoli all'apprendimento e di relazioni positive con gli studenti	relazione e la fiducia nel gruppo docente"	di cui n. 1 di didattica delle relazioni e gestione dei conflitti, n 1 di didattica per la consapevolezza corporea e la gestione dello stress con attività di movimento consapevole e gestione delle emozioni.	20
			n. 1 Tutor per il supporto al medesimo percorso di formazione	10
				30
ESO4.5.A2.B	Competenze culturali, disciplinari, educative, pedagogiche, psicopedagogiche, didattiche, digitali, metodologiche e relazionali, riflessive ed autovalutative	"Didattica all'aperto e Outdoor Education"	n.2 Esperti per Percorsi di formazione del personale docente di cui n. 1 di didattica all'aperto, n 1 di didattica per la consapevolezza corporea e la gestione dello stress con attività di movimento consapevole e gestione delle emozioni.	20
			n. 1 Tutor per il supporto al medesimo percorso di formazione	10
				30

Art. 2 – FIGURE PROFESSIONALI RICHIESTE

Il presente avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali:

L'ESPERTO con i seguenti compiti:

- predisporre un percorso formativo coerente con il Progetto, articolato in Obiettivi – Attività – Contenuti – Competenze specifiche - Spazi – Ore – Metodologie didattiche – Criteri di valutazione adottati;
- partecipare ad eventuali incontri, organizzati nella fase iniziale e in itinere, per orientare le scelte didattiche finalizzate alla realizzazione delle attività;

- collaborare con il gruppo di coordinamento del Progetto;
- predisporre e somministrare materiali di esercitazione, test di verifica in ingresso, in itinere e finali;
- svolgere le attività previste secondo il calendario predisposto dall'Istituzione scolastica;
- inserire nella piattaforma online GPU tutta la documentazione di propria competenza;
- coadiuvare il tutor del modulo nella gestione e nella rendicontazione on line del Corso;
- predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze;
- fornire ai corsisti materiale di approfondimento, dispense e/o schede di lavoro sugli argomenti affrontati;
- consegnare, a conclusione delle attività svolte, la relazione finale con allegato il programma di lavoro e la scheda analitica delle competenze acquisite per ciascun allievo;
- produrre un "prodotto finale", realizzato con gli allievi, che illustri, in forma sintetica, tutte le attività svolte durante il Corso.

Il TUTOR con i seguenti compiti:

- facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del progetto;
- coordinare fra le diverse risorse umane che partecipano al progetto e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
- curare e aggiornare l'inserimento dei dati richiesti dall'Amministrazione, direttamente online, sul portale GPU specifico allestito dal MIUR (funzione, che prevede buone conoscenze informatiche);
- curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- collaborare con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curriculare;
- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire.

La FIGURA DI SUPPORTO con i seguenti compiti:

- coordinare le attività inerenti il progetto in oggetto e verificare l'andamento e gli esiti degli interventi;
- cooperare con DS e DSGA al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
- collaborare con il D.S. per la stesura dei bandi e la relativa comparazione dei curricula e stesura della graduatoria ai fini della designazione delle figure coinvolte;
- curare i rapporti con e tra la Segreteria, gli Esperti, i Tutor;
- verbalizzare le riunioni a cui si partecipa;
- curare che i dati inseriti dalle risorse umane coinvolte nel percorso formativo (Esperto e Tutor), nel sistema di Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani siano coerenti e completi;
- tenere aggiornato il sistema informativo di registrazione degli interventi e verificarne il corretto inserimento (anagrafiche di destinatari e operatori, ore di attività, presenze, eventuali prodotti);
- curare l'efficacia della documentazione interna che faciliti la comunicazione fra i diversi attori;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e il Direttore S.G.A, per tutte le problematiche relative al piano FSE+, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano;
- partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi;
- coordinare l'attività di documentazione relativa a ciascun percorso e alle sue varie articolazioni, per facilitare l'azione di governance del Gruppo di Direzione e Coordinamento;

- promuovere la comunicazione sul territorio e offrire i contenuti che verranno utilizzati nelle attività di pubblicità del progetto, anche in eventuali manifestazioni ed eventi.

Art. 3 – MODALITÀ - PERIODO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

Le attività del progetto avranno inizio nel mese di Settembre 2026 e si concluderanno, entro il 31 Agosto 2027.

Tali attività riguarderanno le seguenti azioni rivolte agli alunni dell’istituto:

Obiettivi del progetto Gli interventi sono finalizzati al potenziamento delle competenze professionali del personale docente ed educativo mediante azioni formative nell’ambito del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060. Dettagli dei Moduli Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti.– Codice Progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-SI-2026-473 -Titolo del progetto: EduCare: Formare alla Didattica, Educare alla Relazione - CUP I44D26001340007		
Titolo	Descrizione del modulo	Destinatari
“Wellbeing e Benessere a scuola: pratiche attive per la relazione e la fiducia nel gruppo docente”	Finalità Promuovere il benessere professionale dei docenti attraverso attività pratiche, corporee e relazionali che favoriscano fiducia, coesione, comunicazione efficace e gestione positiva dello stress. Obiettivi specifici Rafforzare il senso di appartenenza e la qualità delle relazioni tra docenti. Sviluppare competenze di comunicazione empatica e ascolto attivo. Favorire la consapevolezza corporea e la gestione dello stress. Promuovere un clima scolastico positivo e collaborativo. Offrire strumenti pratici per il benessere personale e di gruppo. Contenuti Fondamenti di wellbeing scolastico e benessere organizzativo. Tecniche di respirazione, rilassamento e centratura. Esercizi di fiducia, contatto e cooperazione (circle time attivo, giochi di fiducia, esercizi di sincronizzazione). Attività di movimento consapevole e gestione delle emozioni. Dinamiche di gruppo e strategie per prevenire conflitti. Costruzione di routine di benessere per il team docente. Metodologia Il corso è altamente pratico e attivo, basato su: esercizi corporei guidati;	20 docenti

	attività di contatto e fiducia (nel rispetto delle sensibilità individuali); giochi cooperativi; role playing e simulazioni; circle time riflessivo; tecniche di mindfulness e grounding; momenti di debriefing e rielaborazione. Prodotti attesi Protocollo interno per il benessere del personale docente. Kit di esercizi replicabili durante l'anno scolastico. Diario di bordo delle attività e delle riflessioni. Creazione di un gruppo di docenti "facilitatori del benessere".	
"Didattica all'aperto e Outdoor Education"	Finalità Promuovere l'uso consapevole e sistematico degli spazi esterni come ambienti di apprendimento, valorizzando la dimensione esperienziale, la relazione con la natura e l'approccio interdisciplinare. Obiettivi specifici Sviluppare competenze nella progettazione di attività didattiche outdoor. Favorire metodologie attive basate su osservazione, esplorazione, problem solving. Rafforzare la capacità di gestire gruppi all'aperto in sicurezza. Integrare l'educazione ambientale e la sostenibilità nei curricula. Promuovere il benessere psicofisico degli studenti attraverso il contatto con l'ambiente naturale. Contenuti Fondamenti pedagogici dell'Outdoor Education. Uso degli spazi esterni della scuola come "aule diffuse". Laboratori di scienze, matematica, italiano e arte all'aperto. Micro-esperienze di esplorazione, osservazione e documentazione. Strategie per la valutazione delle competenze in contesti outdoor. Sicurezza, gestione dei rischi e normativa. Metodologia Laboratori esperienziali Micro-teaching all'aperto Progettazione collaborativa Documentazione e riflessione professionale Prodotti attesi Kit di attività outdoor pronte all'uso Mappa degli spazi educativi esterni della scuola Unità di apprendimento interdisciplinari	20 docenti

Art. 4 – REQUISITI GENERALI RICHIESTI - CRITERI DI SELEZIONE

Per candidarsi alla funzione di Esperto, ciascun docente interno, dovrà possedere i seguenti requisiti:

1. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
2. godere dei diritti civili e politici;
3. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi

- iscritti nel casellario giudiziale;
4. essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
 5. essere in possesso dei requisiti essenziali per effettuare attività di docenza nelle discipline per le quali si candida.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. 5. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

Titolo	Requisiti minimi dell'Esperto
“Wellbeing e Benessere a scuola: pratiche attive per la relazione e la fiducia nel gruppo docente”	Laurea coerente con l'area di intervento. Accertate esperienze di docenza in percorsi formativi attinenti ai contenuti del modulo Competenze informatiche. Competenze metodologico- didattiche attinenti ai contenuti del modulo. Pregresse esperienze di formazione in progetti finanziati con fondi regionali, nazionali ed europei. Competenze sulle metodologie didattiche STEM. Corsi di specializzazione e di perfezionamento. Altri titoli specifici inerenti.
“Didattica all'aperto e Outdoor Education”	Laurea coerente con l'area di intervento – esperienza nelle attività didattiche all'aperto. Accertate esperienze di docenza in percorsi formativi attinenti ai contenuti del modulo Competenze informatiche. Competenze metodologico-didattiche attinenti ai contenuti del modulo. Pregresse esperienze di formazione in progetti finanziati con fondi regionali, nazionali ed europei.

Per candidarsi alla funzione di Tutor e di figura di supporto ciascun docente interno, verrà selezionato sulla base delle comprovate conoscenze e competenze specifiche richieste dai moduli e competenze informatiche desumibili dal Curriculum Vitae.

I candidati, fermo restando i requisiti di accesso di cui all'art. 3, saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

Requisito/i di partecipazione: ESPERTO In possesso di laurea triennale o magistrale		
Criteri di valutazione dei titoli:		
Titoli culturali e professionali (Max punti 50)	a cura del richiedente	a cura della commissione
Per il titolo di laurea (triennale/specialistica) è valutabile un solo titolo in ambiti attinenti con il progetto		
Laurea triennale o equiparata fino a 89..... 7 punti da 90 a 104..... 9 punti da 105 in poi.....15punti Laurea specialistica o vecchio ordinamento fino a 89.....7 punti da 90 a 99.....10 punti da 100 a 104..... 15 punti		

da 105 a 110 e lode20 punti		
Specializzazioni universitarie Biennali/triennali post laurea attinenti con il progetto (max n. 2 titoli - 5 punti per titolo)		
Master e/o Corsi di perfezionamento post laurea coerenti con la tipologia di intervento (max n. 5 titoli – 2 punti per titolo)		
Corsi di formazione attinenti la didattica, le metodologie innovative, le STEM, le lingue straniere (max n. 5 titoli – 2 punti per titolo)		
B. Competenze professionali (Max punti 50)		
Certificazioni informatiche riconosciute: AICA ECDL, AICA EUCIP, EIPASS, MICROSOFTIC3, ecc. (3 punti per certificazione - max 2 certificazioni)		
Certificazioni linguistiche (1 punto per certificazione - max 5 certificazioni)		
Esperienze nello specifico settore per cui si concorre (3 punti – max 3 esperienze)		
Iscrizione all' albo professionale attinente alla selezione (10 punti)		
Esperienza come progettista/collaudatore/figura di supporto in interventi PON FSE e FESR - PNRR – 1 punto per esperienza - max n.5 titoli)		
Esperienza di animatore/componente team digitale – 1 punto per esperienza – max n. 5 titoli		
Incarichi nel settore didattico e organizzativo della scuola (Staff- FS- coordinatori di dipartimento) - 1 punto per esperienza – max n.5 titoli		
Incarichi di esperto/tutor nei progetti promossi dal MIUR e USR - 1 punto per esperienza – max n.5 titoli		
Punteggio massimo ottenibile (A+B) punti 100		

Requisito/i di partecipazione: diploma/laurea (triennale/specialistica)		
Criteri di valutazione dei titoli: TUTOR		
Titoli culturali e professionali (Max punti 40)	a cura del richiedente	a cura della commissione
Per il titolo di diploma/laurea (triennale/specialistica) è valutabile un solo titolo dei tre		
Diploma di Scuola Secondaria di II Grado (Valutato in mancanza di laurea punti 5)		
Laurea triennale o equiparata fino a 89..... 7 punti da 90 a 104..... 9 punti da 105 in poi.....15punti Laurea specialistica o vecchio ordinamento fino a 89.....7 punti da 90 a 99.....10 punti da 100 a 104..... 15 punti da 105 a 110 e lode20 punti		
Specializzazioni universitarie Biennali/triennali post laurea (max n. 2 titoli - 5 punti per titolo)		
Master e/o Corsi di perfezionamento post laurea coerenti con la tipologia di intervento (max n. 5 titoli – 1 punto per titolo)		

Corsi di formazione attinenti la didattica, le metodologie innovative, le STEM, le lingue straniere (max n. 5 titoli – 1 punto per titolo)		
B. Competenze professionali (Max punti 40)		
Certificazioni informatiche riconosciute: AICA ECDL, AICA EUCIP, EIPASS, MICROSOFTIC3, ecc. (2 punti per certificazione - max 2 certificazioni)		
Esperienza pluriennale nella gestione delle piattaforme GPU-INDIRE FSE FESR SCUOLA FUTURA 2 punti per esperienza – max 3 esperienze		
Esperienza professionale nell’ambito del sostegno (punti 4)		
Esperienza come progettista/collaudatore/figura di supporto in interventi PON FSE e FESR - PNRR – 2 punti per esperienza - max n. 3 titoli		
Esperienza di animatore/componente team digitale – 1 punto per esperienza – max n. 5 titoli		
Incarichi nel settore didattico e organizzativo della scuola (Staff- FS- coordinatori di dipartimento) - 1 punto per esperienza – max n. 5 titoli		
Incarichi di esperto/tutor nei progetti promossi dal MIUR e USR - 2 punto per esperienza – max n. 5 titoli		
Punteggio massimo ottenibile (A+B) 80 punti		

Figura di supporto

Requisito/i di partecipazione: figura di supporto In possesso di diploma, laurea triennale o magistrale			
Criteri di valutazione dei titoli:			
DESCRIZIONE	PUNTI	Da compilare a cura del candidato	Riservato alla CVT
Laurea/diploma coerente con l’area di intervento	10 punti		
Altri titoli valutabili e coerenti con la professionalità richiesta	Max 3 punti		
Corso di perfezionamento annuale inerente il profilo per cui si candida	1 punto		
Corso di formazione su gestione dei corsi PON/ PN/PNRR /valutazione di sistema e autovalutazione	1 punto		
Esperienze in pregressi Progetti PON in qualità di FIGURA DI SUPPORTO/FACILITATORE / Componente del GPU	2 punti Max 6 punti		
Partecipazione ad attività formative sulla gestione dei progetti PON/PN/PNRR	1 punto Max 3 punti		
Incarichi nel settore didattico e organizzativo della scuola (Staff-FS- coordinatori e di dipartimento)	1 punto Max 5 punti		
Certificazioni informatiche generiche (ECDL, EIPASS...)	2 punti (max 1 certificazione)		
Certificazioni linguistiche	2 punti (max 1 certificazione)		

Per la scelta di ciascuna figura, in vista dell'attribuzione dell'incarico specifico per la gestione delle attività ad esso connesse, la Commissione di Valutazione Titoli (C.V.T) appositamente istituita seguirà i seguenti criteri:

1. Aver prodotto domanda di partecipazione (ALLEGATO A) entro i termini indicati dal presente bando di selezione completa di tutti gli allegati richiesti.
2. Il maggior punteggio desunto dalla scheda di valutazione (ALLEGATO B).
3. A parità di punteggio, sarà privilegiato il candidato con maggiore consistenza dei titoli formativi, in relazione all'ambito di intervento, e successivamente con una maggiore anzianità di servizio riconosciuta dalla scuola.

Per ogni anno accademico o anno scolastico si valuterà un solo titolo secondo il punteggio più favorevole previsto dalla scheda di valutazione dei titoli (ALLEGATO B).

I titoli auto valutati dai candidati attraverso la scheda (ALLEGATO B) devono trovare facile riscontro nel Curriculum Vitae (CV) di ciascun candidato. Non saranno valutati dalla C.V.T titoli non presenti nel CV o descritti in maniera sommaria e/o imprecisa, in cui vi sia l'impossibilità di desumere la data di conseguimento, la tipologia di titolo e la pertinenza con l'indirizzo specifico richiesto dal modulo del corso previsto dal bando. A tal proposito i candidati presteranno particolare cura nel redigere il CV in modo adeguato, dettagliando opportunamente i titoli valutabili.

Resta convenuto che si procederà al conferimento di ciascun incarico anche in presenza di un solo curriculum, purché completamente rispondente ai requisiti (titoli, competenze ed esperienze) richiesti con il presente bando. In caso di rinuncia del vincitore della selezione al contratto di prestazione d'opera, il Dirigente potrà conferire l'incarico medesimo al candidato risultato primo degli idonei nella specifica graduatoria.

Art. 5 – MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

1. Tutti i docenti interni interessati potranno presentare la loro candidatura entro le ore 12,00 del 01/09/2026 in uno dei seguenti modi:
 - a) via mail, all'indirizzo ctic83900g@istruzione.it, con gli allegati firmati e scansionati in pdf, per i docenti provvisti di PEO (Posta Elettronica Ordinaria).
 - b) brevi manu presso l'ufficio protocollo dell'IC "Dusmet" di Nicolosi
2. I documenti richiesti per la candidatura sono i seguenti:
 - a) domanda di partecipazione utilizzando il modello allegato (ALLEGATO A);
 - b) scheda di valutazione titoli (ALLEGATO B);
 - c) proposta progettuale (ALLEGATO C solo per il candidato all'incarico di ESPERTO)
 - d) curriculum vitae in formato europeo evidenziando le parti che descrivono le competenze e i titoli richiesti.

Art. 6 – MODALITÀ DI AFFIDAMENTO DELL'INCARICO

Gli incarichi verranno assegnati nella seduta del collegio dei docenti del 02 settembre, previa riunione di una commissione presieduta dal dirigente scolastico che valuterà le singole candidature attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo- motivazionale con il D.S. per verificare i titoli e le competenze dichiarate.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto ovvero attribuire più incarichi alle stesse persone sempre seguendo prioritariamente l'ordine di graduatoria e successivamente le preferenze espresse.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Art. 7 – COMPENSI

Il compenso dell'ESPERTO, secondo quanto definito dalla vigente normativa PON è fissato in 70,00 euro ora onnicomprensivo.

Il compenso del TUTOR, secondo quanto definito dalla vigente normativa PON è fissato in 30,00 euro ora onnicomprensivo.

Il compenso della FIGURA DI SUPPORTO, secondo quanto definito dalla vigente normativa PON è fissato in 25,54 euro ora onnicomprensivo.

Esso si intende, in particolare, comprensivo delle attività previste e riconducibili alla figura professionale, di quelle di partecipazione al coordinamento del Progetto e di spese di trasporto.

L'incarico avrà durata dal momento della nomina fino al termine delle attività progettuali e comunque non oltre il 31/08/2027 salvo proroghe del MIM.

Art. 8 – NORME FINALI E DI SALVAGUARDIA

Il trattamento economico previsto dal piano finanziario sarà corrisposto a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Nazionali e Comunitari. Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa istituzione scolastica,

Gli incarichi attribuiti potranno essere revocati in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività corsuale. Nel caso di sospensione del corso sarà riconosciuto esclusivamente il compenso relativo alle ore di corso effettivamente svolte.

Le disposizioni contenute nel presente Bando hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando, si applicano le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera, alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi della Legge 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni, e il Responsabile del trattamento dei dati, ai sensi del D. Lgs 196/03, - così come modificato dal D.Lgs 101/2018, e del Regolamento (UE) 2016 è il Dirigente Scolastico.

Fanno parte integrante e sostanziale del presente bando i seguenti allegati:

- **ALLEGATO A -Domanda di partecipazione alla selezione di personale interno per il Progetto ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti.– Codice Progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-SI-2026-473 -Titolo del progetto: EduCare: Formare alla Didattica, Educare alla Relazione - Incarico di ESPERTO/TUTOR/ FIGURA DI SUPPORTO**
- **ALLEGATO B – Scheda di Valutazione - Incarico di ESPERTO/TUTOR/FIGURA DI SUPPORTO**
- **ALLEGATO C – Proposta progettuale (solo per l'incarico di esperto)**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Maria Nicolosi