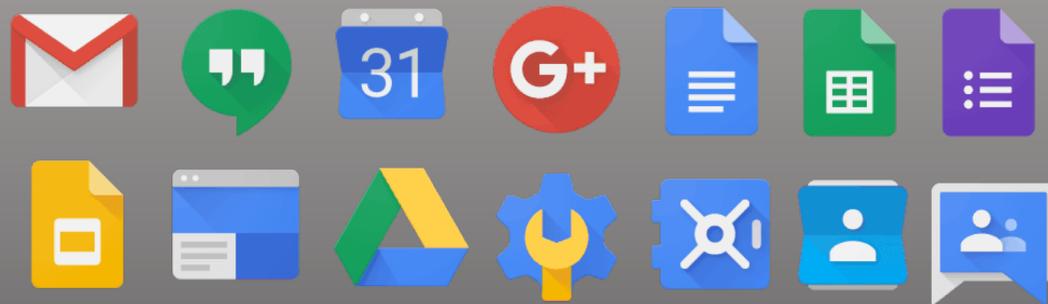


Introduzione a:

G Suite



IC "Dusmet" - Nicolosi

Cos'è G-Suite?



“G-Suite for Education” è una piattaforma di Google, disponibile gratuitamente per le scuole che ne fanno richiesta, che offre strumenti integrati tra loro per la didattica e la condivisione dei documenti.

Quali strumenti offre?



Di seguito una panoramica sugli strumenti più significativi.

N.B.: è opportuno conoscere i loro simboli perché necessari ad avviare le applicazioni dal pannello di controllo.

G-Mail



E' la casella di posta della suite. Naturalmente fa riferimento all'indirizzo che riceverete dalla scuola e non ad eventuali caselle g-mail personali.

Quali strumenti offre?



Classroom

È una classe virtuale.

Consente di partecipare ai corsi creati dai vostri insegnanti, di ricevere i compiti e di riconsegnarli svolti.

Per iscrivervi ad un corso riceverete un **codice** dal vostro insegnante che dovete inserire al momento dell'iscrizione.

Quali strumenti offre?



Meet

Consente di seguire lezioni in videoconferenza. È possibile visualizzare anche PowerPoint, dispense o altri documenti proiettati dai vostri insegnanti.

Per partecipare ad una lezione in videoconferenza dovete cliccare sul link che riceverete dal vostro insegnante o che trovate postato sulla bacheca di classroom.

Quali strumenti offre?



Drive

E' un cloud. Google Drive serve a condividere documenti di qualsiasi tipo, anche di grandi dimensioni.

Più semplicemente, è un contenitore nel quale inserire documenti.

Il punto forte è che è raggiungibile da qualsiasi applicazione della suite.

Quali strumenti offre?



Documenti, Fogli e Presentazioni

Servono a produrre documenti di testo, fogli elettronici e presentazioni.

Sono, per intenderci, l'equivalente di Word, Excel e Power Point di Microsoft.

È possibile condividere tali documenti con altri docenti o studenti contribuendo così a scrittura e modifica nello stesso documento: la “scrittura condivisa”.

Quali strumenti offre?



Moduli

Serve a partecipare a test e sondaggi online.

Come accedere alla piattaforma



Primo accesso

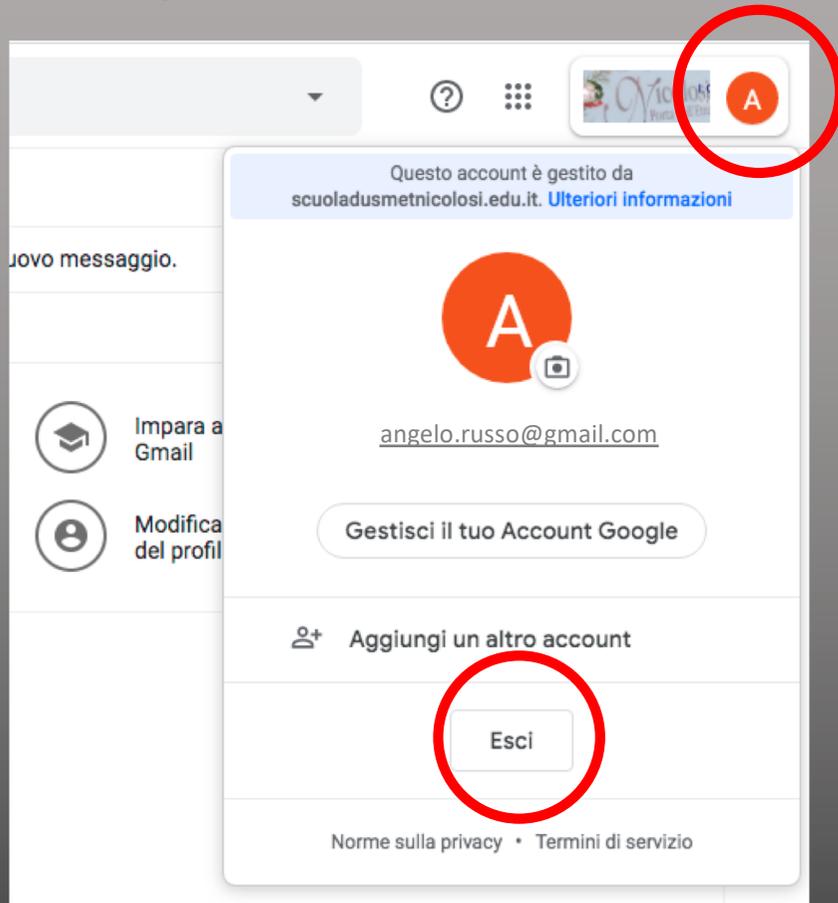
E' necessario utilizzare le credenziali fornite dai vostri insegnanti.

Il *nome utente* avrà questa struttura generale:

nome.cognome@scuoaladusmetnicolosi.edu.it

La *password* è un numero uguale per tutti. Al primo accesso il sistema vi chiederà di cambiarla. Appuntate quella nuova in un luogo sicuro.

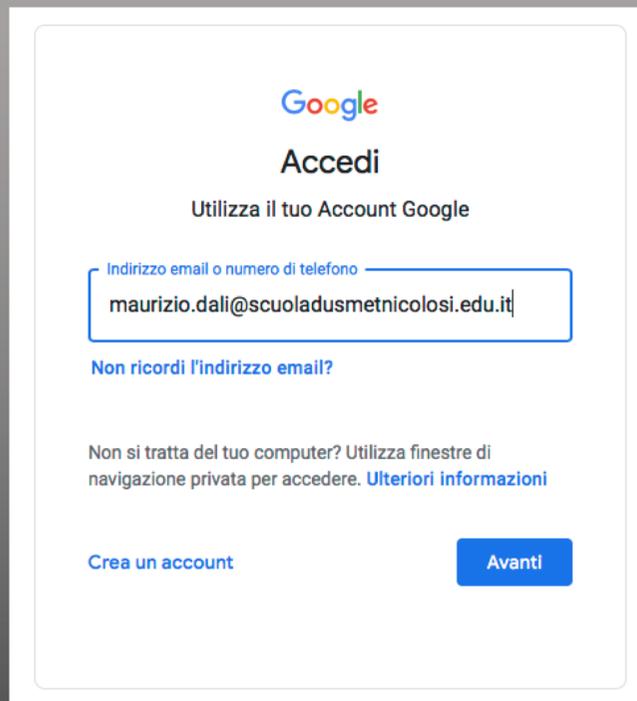
Importantissimo!



Uscire da account personali

Se avete attivi account personali su g-mail, dovete prima uscire. Per farlo, cliccare sull'iniziale del nome in alto a destra nel browser, nella scheda che si apre cliccare su "Esci".

Come accedere alla piattaforma

A screenshot of the Google login page. At the top is the Google logo. Below it is the heading 'Accedi' and the sub-heading 'Utilizza il tuo Account Google'. There is a text input field with the placeholder text 'Indirizzo email o numero di telefono' and the email address 'maurizio.dali@scuoladusmetnicolosi.edu.it' entered. Below the input field is a link that says 'Non ricordi l'indirizzo email?'. At the bottom left is a link 'Crea un account' and at the bottom right is a blue button labeled 'Avanti'. A small note at the bottom left of the form area says 'Non si tratta del tuo computer? Utilizza finestre di navigazione privata per accedere. Ulteriori informazioni'.

Primo accesso

Per accedere è necessario andare sulla pagina di accesso a G-mail

<https://accounts.google.com/signin>

e digitare le credenziali.

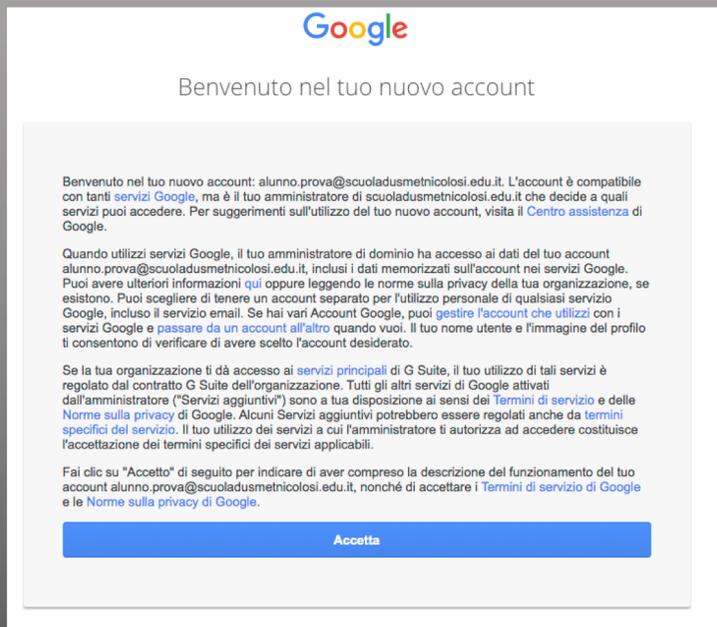
Come accedere alla piattaforma



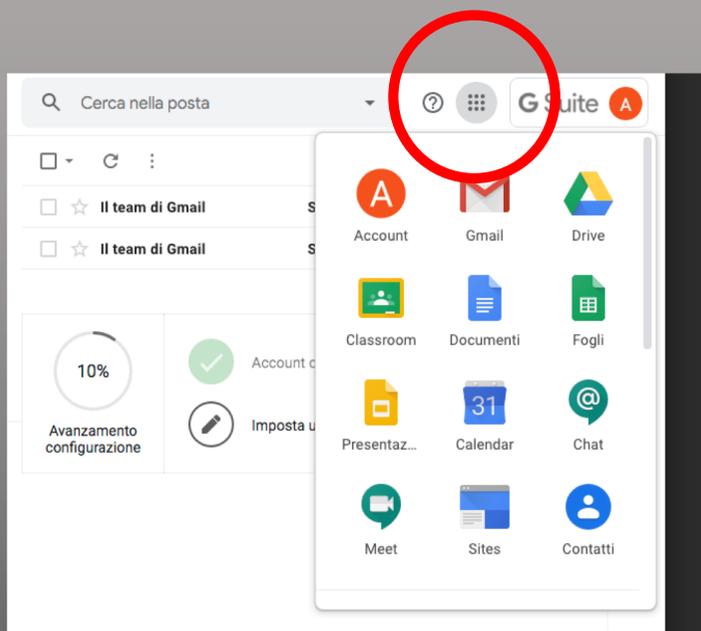
Primo accesso

Dopo aver inserito indirizzo e-mail e password, accettare le condizioni e la politica sulla Privacy.

Successivamente, verrete indirizzati alla pagina per il cambio password.

A screenshot of the Google account creation page. At the top, the Google logo is displayed in its characteristic colors. Below it, the text 'Benvenuto nel tuo nuovo account' is centered. The main content area contains several paragraphs of text explaining the account creation process, including a welcome message, a note about data access by the domain administrator, and instructions on how to manage the account. At the bottom of the text area, there is a prominent blue button labeled 'Accetta'.

Esplorazione degli strumenti

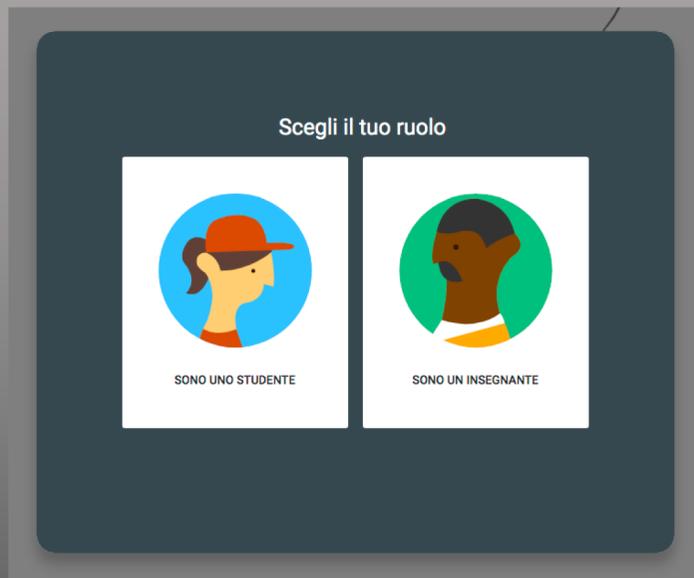


Accesso alle applicazioni

Dalla pagina di G-mail è possibile raggiungere le applicazioni dal pulsante con i 9 quadratini di Google. Sarà questo ad essere utilizzato ogni qualvolta si deve aprire una applicazione.

N.B. per alcune applicazioni potrebbe essere necessario cliccare sulla freccetta “altro” in fondo all’elenco.

Utilizzo di Classroom

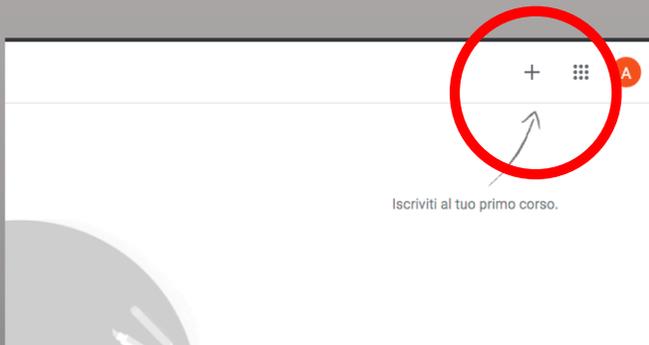


Scegliere il profilo

Al primo accesso, il sistema vi chiederà di scegliere il profilo.

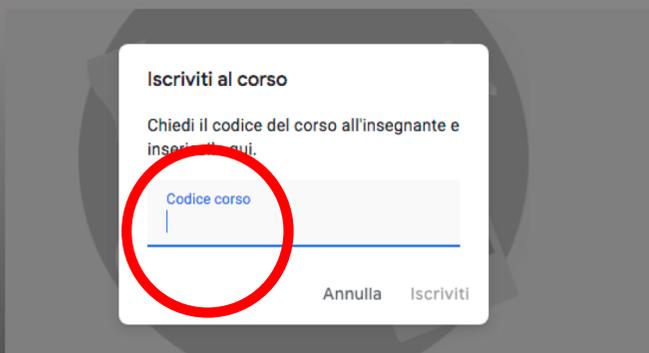
Scegliete il profilo **STUDENTE** per poter partecipare ai corsi.

Utilizzo di Classroom



Iscriversi ai corsi

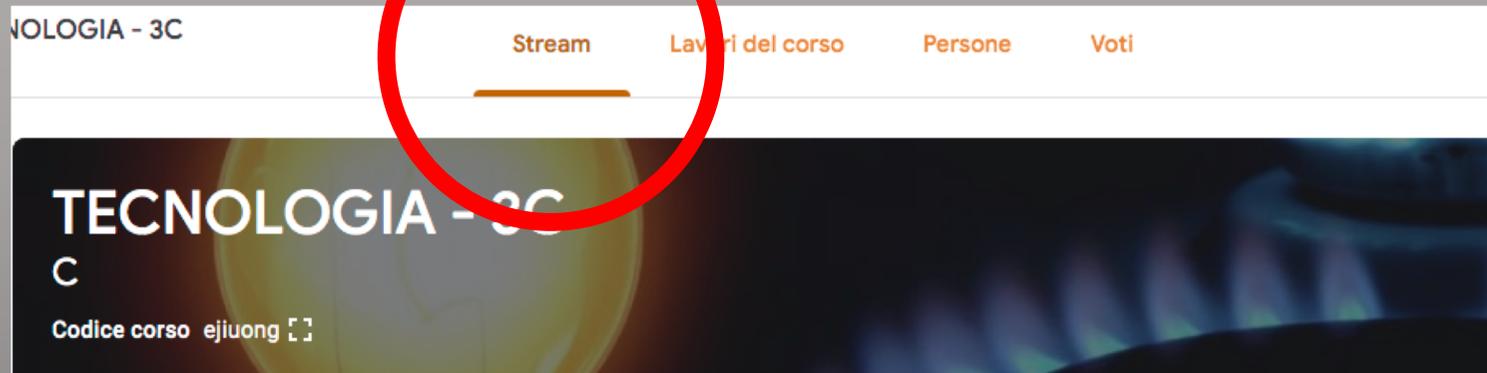
In alto clicca sulla crocetta "Iscriviti al tuo primo corso".



Quando ti viene chiesto, inserisci il codice che ti ha comunicato l'insegnante.

Dai conferma su "iscriviti".

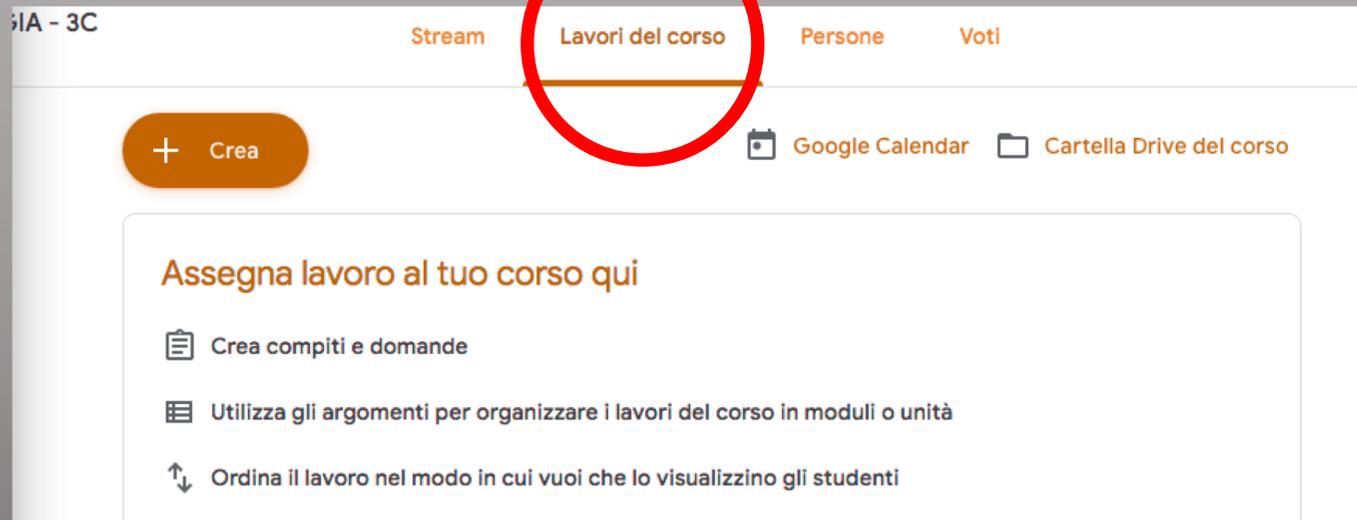
Utilizzo di Classroom



Navigazione dei corsi

Nella scheda “Stream”, è possibile scorrere tutte le attività svolte sul corso. Interventi, documenti allegati e post di risposta. E’ un po’ come la “home di Facebook” in cui si possono scorrere tutte le notizie.

Utilizzo di Classroom



Nella scheda “Lavori del corso”, è possibile aprire i compiti che l’insegnante ha lasciato per svolgerli.

Utilizzo di Classroom



TECNOLOGIA - 3C

Stream Lavori del corso **Persone** Noti

Insegnanti

D^o+

 Maurizio D'Ali

Studenti

D^o+

Invita gli studenti o fornisci loro questo codice del corso: **ejiuog**

Nella scheda “Persone”, è possibile visualizzare gli iscritti al corso ed invitarne di nuovi mediante il pulsante



Grazie

Maurizio D'Alì