

# Piano Triennale Offerta Formativa

IC C.DUSMET - NICOLOSI

---

*Triennio 2019/20-2021/22*

*Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa della scuola IC C.DUSMET -  
NICOLOSI è stato elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del  
20/12/2018 sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente prot. 0002911 del  
05/09/2018 ed è stato approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del  
21/12/2018 con delibera n. 158*

*Annualità di riferimento dell'ultimo aggiornamento:  
2019/20*

*Periodo di riferimento:  
2019/20-2021/22*



## INDICE SEZIONI PTOF

### LA SCUOLA E IL SUO CONTESTO

- 1.1. Analisi del contesto e dei bisogni del territorio
- 1.2. Caratteristiche principali della scuola
- 1.3. Ricognizione attrezzature e infrastrutture materiali
- 1.4. Risorse professionali

### LE SCELTE STRATEGICHE

- 2.1. Priorità desunte dal RAV
- 2.2. Obiettivi formativi prioritari (art. 1, comma 7 L. 107/15)
- 2.3. Piano di miglioramento
- 2.4. Principali elementi di innovazione

### L'OFFERTA FORMATIVA

- 3.1. Insegnamenti e quadri orario
- 3.2. Curricolo di Istituto
- 3.3. Iniziative di ampliamento curricolare
- 3.4. Attività previste in relazione al PNSD
- 3.5. Valutazione degli apprendimenti
- 3.6. Azioni della Scuola per l'inclusione scolastica



## ORGANIZZAZIONE

- 4.1. Modello organizzativo
- 4.2. Organizzazione Uffici e modalità di rapporto con l'utenza
- 4.3. Reti e Convenzioni attivate
- 4.4. Piano di formazione del personale docente
- 4.5. Piano di formazione del personale ATA

# LA SCUOLA E IL SUO CONTESTO

## ANALISI DEL CONTESTO E DEI BISOGNI DEL TERRITORIO

### IL TERRITORIO

Il paese sorge a fianco dei Monti Rossi e attualmente conta circa 7000 abitanti. È sede del Parco dell'Etna ed è un centro turistico sia invernale che estivo.

Il vulcano Etna, a pochi km di distanza da Nicolosi, oggi riconosciuto patrimonio dell'UNESCO, costituisce una forte attrazione mondiale con buona ricaduta economica sul paese.

L'Istituto Comprensivo, nell'ottica dell'autonomia, si rapporta con la realtà territoriale per far conoscere all'esterno le proprie attività e i propri progetti.

L'istituto si relaziona in primo luogo con l'Amministrazione Comunale e i suoi uffici, con le altre istituzioni scolastiche del territorio (I.P.S.S.A.T. Rocco Chinnici), con gli Enti, le Agenzie e le diverse Associazioni, quali: la stazione dei Carabinieri, Il Corpo Forestale, la Guardia di Finanza, l'Ente Parco dell'Etna, la Sede regionale di Vulcanologia, la Misericordia e la Protezione civile.

Nel Comune sorgono varie strutture sportive e culturali: Biblioteca comunale, Museo della civiltà contadina, Museo vulcanologico, Associazioni sportive, Piscina comunale, Centro congressi, Funivia dell'Etna, Impianti sciistici, Scuola di ceramizzazione della pietra lavica, Scuola di restauro del libro antico presso il Monastero dei Benedettini.

### ASPETTATIVE DELLE FAMIGLIE

Le rilevazioni dei bisogni relative alle aspettative delle famiglie sono riconducibili ad un tipo di scuola che sia:

- qualitativamente elevata e insieme attenta alle esigenze specifiche di tutti gli alunni
- aperta al dialogo
- caratterizzata da un'ampia presenza di attività laboratoriali

- dotata di valide attrezzature e di locali adeguati allo svolgimento anche di attività diverse
- attenta alle problematiche presenti nel territorio
- trasparente nella gestione dell'offerta formativa

#### ESIGENZE FORMATIVE E BISOGNI EDUCATIVI DEGLI ALUNNI

Per quanto riguarda la popolazione dai tre ai quattordici anni, le esigenze formative e i bisogni educativi sono i seguenti:

- valorizzare il territorio e la sua conoscenza dal punto di vista fisico, antropologico e storico in quanto fondamentali per la costruzione dell'identità culturale e il senso di appartenenza alla comunità civile
- offrire momenti e spazi di aggregazione

In particolare

Sul piano affettivo-relazionale :

- Comunicare in un ambito sereno, rassicurante, stimolante
- Socializzare
- Sviluppare la propria identità
- Maturare capacità di interagire e di collaborare
- Sviluppare l'autonomia
- Ricavare motivazione e soddisfazione nel lavoro e nell'impegno

Sul piano socio-culturale

- Acquisire adeguate competenze
- Praticare un approccio significativo alle nuove tecnologie
- Conoscere e vivere il territorio
- Ampliare le esperienze culturali
- Acquisire il senso civico e la consapevolezza di essere partecipi di una collettività

#### RAPPORTI CON IL TERRITORIO

La conoscenza del territorio è particolare oggetto di studio da parte del nostro istituto, che ne valorizza e ne diffonde l'identità culturale, in una visione europeistica e mondiale.

L'Istituzione Scolastica intende tenere conto delle proposte e dei pareri degli Enti, di organismi ed associazioni affinché si realizzi ed emerga all'interno del PTOF il legame e l'interazione con il contesto socio-culturale di appartenenza.

La stipula di accordi di rete e di convenzioni rappresenta un importante strumento di programmazione e coordinamento a livello locale del sistema di istruzione concertato tra le parti, pur nel rispetto degli specifici ambiti di competenza e autonomia; inoltre vuol promuovere e sostenere un progetto educativo globale di territorio finalizzato alla crescita e allo sviluppo delle personalità degli alunni, nell'ottica di una scuola nuova aperta alla comunità.

L'impegno degli Enti locali, sia pure in misura e forme diverse, garantisce il funzionamento dell'I. C. per la parte di loro competenza (strutture, attrezzature, servizi, contribuzioni...).

#### IL NOSTRO PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA

Il PTOF si configura come sistema di percorsi diversi ed organizzati che mirano in modo univoco, al conseguimento degli obiettivi istituzionali e degli obiettivi propri di sviluppo e di significativa identità della nostra scuola sul territorio, all'interno di un Piano di Miglioramento continuo che coinvolge tutti gli Attori del Sistema Scuola: alunni, docenti, personale ATA, genitori, Enti Territoriali, portatori di interesse.

L'I. C. Dusmet considera il territorio di riferimento una risorsa formativa fondamentale per raggiungere i propri obiettivi istituzionali e, in questo senso, opera secondo i seguenti criteri:

- assumere il territorio e la comunità locale come fonte di competenze e di esperienze che arricchiscono la scuola;
- cogliere le potenzialità del territorio di riferimento;
- sviluppare interazione e senso di appartenenza;
- ottimizzare le risorse e potenziare gli esiti degli interventi, in collaborazione con soggetti istituzionali, formativi e non, e con soggetti esperti.

L'area progettuale del curriculum riunisce proposte rivolte alle diverse classi dell'Istituto con il duplice intento educativo di fornire da un lato chiare conoscenze sulle caratteristiche dell'ambiente naturale e dall'altro di promuovere comportamenti consapevoli e rispettosi.

Agli studenti viene offerta l'opportunità di sperimentare modalità didattiche innovative e in special modo di operare direttamente sul campo.

La maggioranza delle iniziative si collega alla programmazione specifica di alcuni percorsi

disciplinari, altre si caratterizzano come offerte di ampliamento del curriculum.

Ogni anno si ripropongono e si arricchiscono le proposte ritenute più significative e che riguardano la conoscenza del territorio, l'educazione ambientale la formazione della cittadinanza attiva.

## CARATTERISTICHE PRINCIPALI DELLA SCUOLA

### ❖ IC C.DUSMET - NICOLOSI (ISTITUTO PRINCIPALE)

|               |                                             |
|---------------|---------------------------------------------|
| Ordine scuola | ISTITUTO COMPRENSIVO                        |
| Codice        | CTIC83900G                                  |
| Indirizzo     | VIA MONTI ROSSI, 14 NICOLOSI 95030 NICOLOSI |
| Telefono      | 095911420                                   |
| Email         | CTIC83900G@istruzione.it                    |
| Pec           | ctic83900g@pec.istruzione.it                |

### ❖ SCUOLA INFANZIA VIA CATANIA (PLESSO)

|               |                                     |
|---------------|-------------------------------------|
| Ordine scuola | SCUOLA DELL'INFANZIA                |
| Codice        | CTAA83901C                          |
| Indirizzo     | VIA CATANIA NICOLOSI 95030 NICOLOSI |
| Edifici       | • Via CATANIA 7 - 95030 NICOLOSI CT |

### ❖ SCUOLA INFANZIA VIA VENETO (PLESSO)

|               |                                                |
|---------------|------------------------------------------------|
| Ordine scuola | SCUOLA DELL'INFANZIA                           |
| Codice        | CTAA83902D                                     |
| Indirizzo     | VIA VITTORIO VENETO NICOLOSI 95030<br>NICOLOSI |
| Edifici       | • Via Vittorio Veneto 7 - 95030 NICOLOSI CT    |





❖ **SCUOLA PRIMARIA PLESSO DUSMET (PLESSO)**

**Ordine scuola**

**SCUOLA PRIMARIA**

**Codice**

**CTEE83901N**

**Indirizzo**

**VIA DUSMET, 80 NICOLOSI 95030 NICOLOSI**

**Edifici**

- Via CARDINALE DUSMET 70 - 95030 NICOLOSI CT
- Via DELLE SCUOLE 23 - 95030 NICOLOSI CT

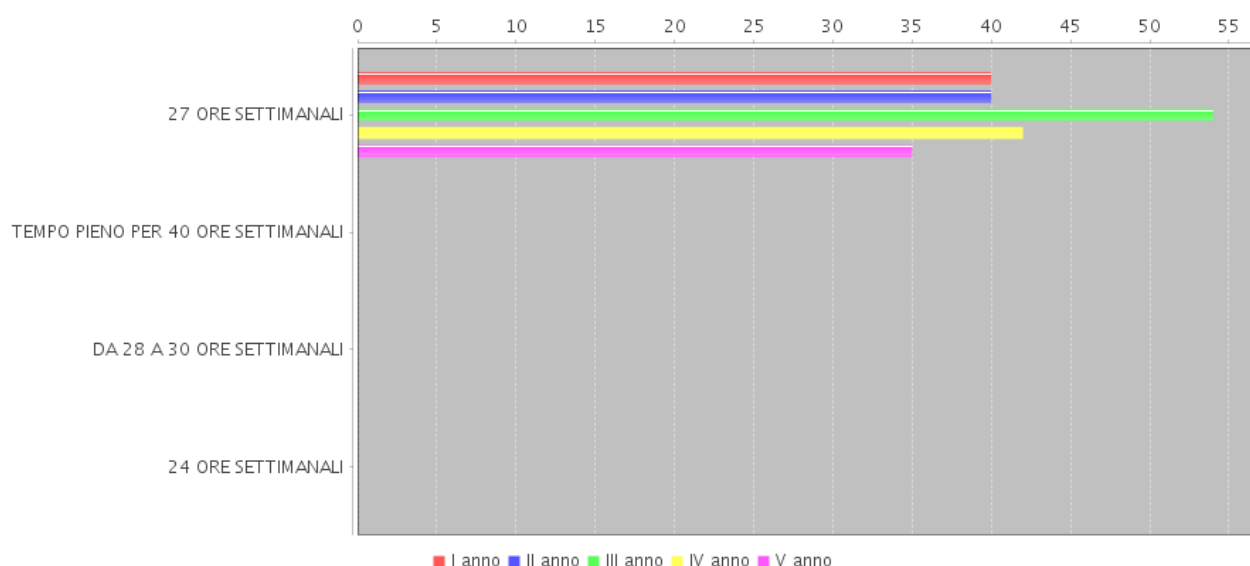
**Numero Classi**

**11**

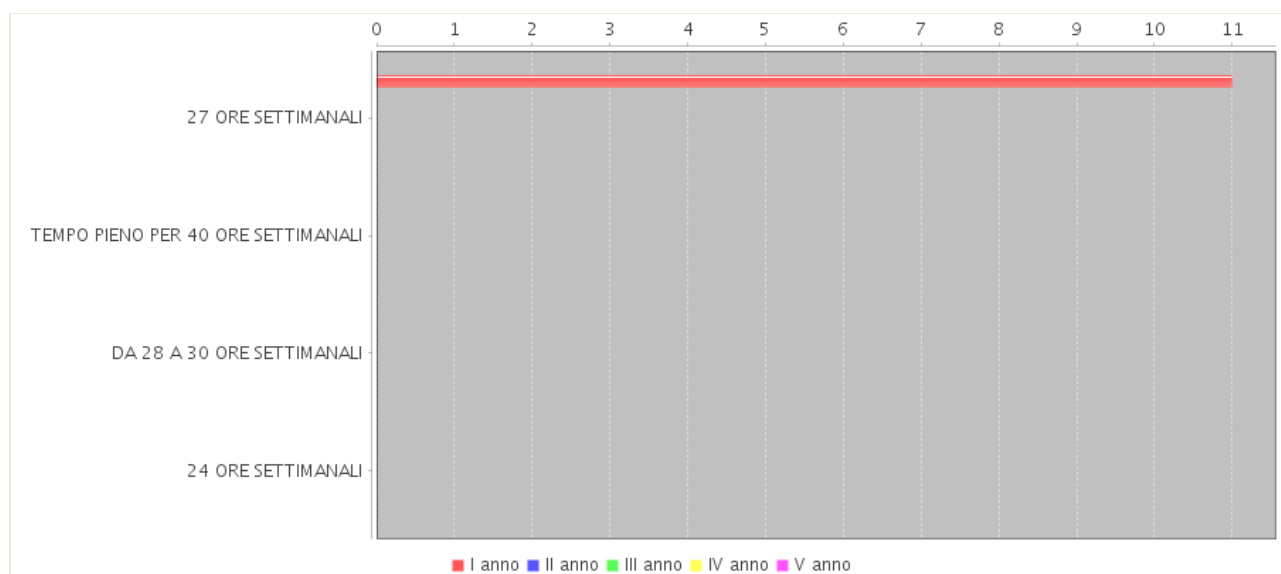
**Totale Alunni**

**211**

**Numero studenti per indirizzo di studio e anno di corso**



**Numero classi per tempo scuola**



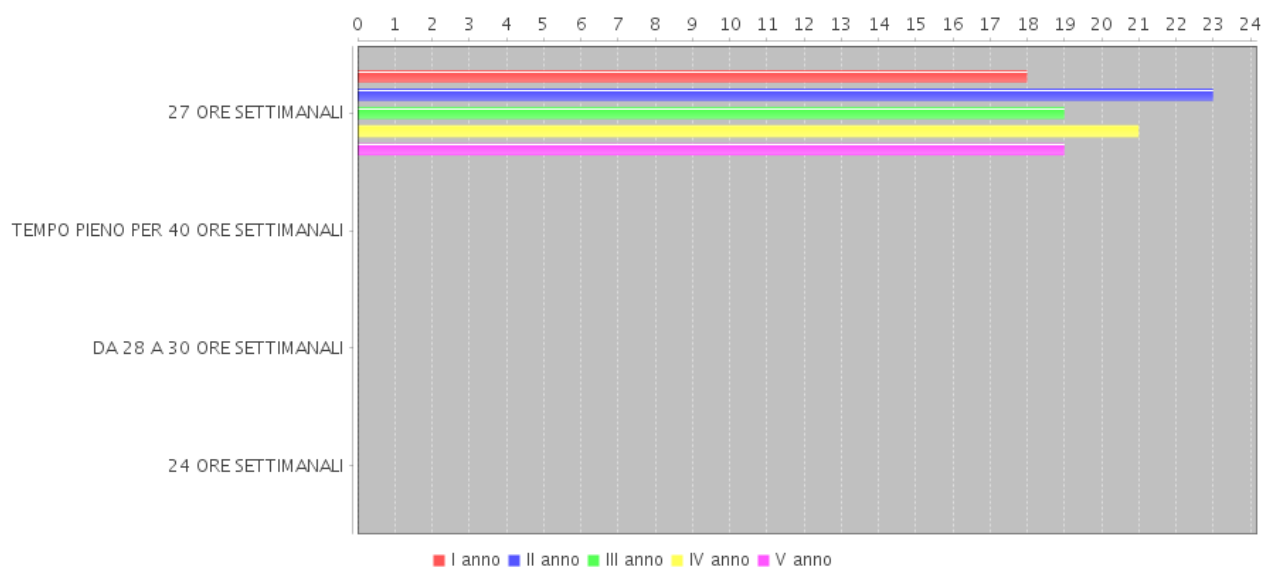
❖ **SCUOLA PRIMARIA PL. VENETO (PLESSO)**

|               |                                                |
|---------------|------------------------------------------------|
| Ordine scuola | SCUOLA PRIMARIA                                |
| Codice        | CTEE83902P                                     |
| Indirizzo     | VIA VITTORIO VENETO NICOLOSI 95030<br>NICOLOSI |
| Numero Classi | 3                                              |
| Totale Alunni | 76                                             |

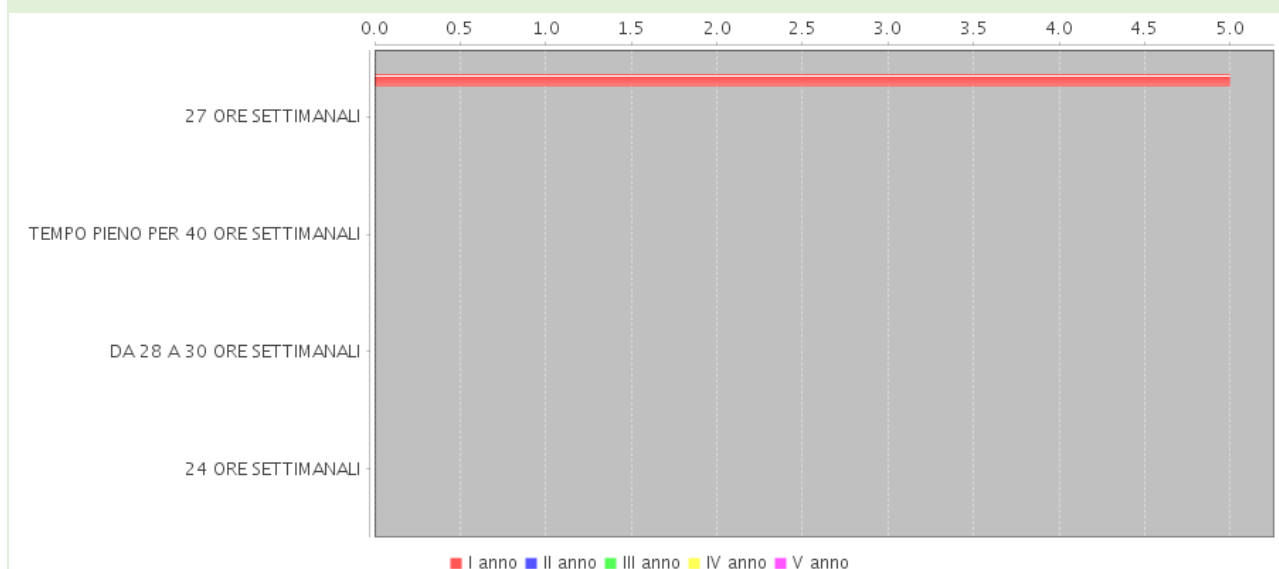
❖ **SCUOLA PRIMARIA PL. GEMMELLARO (PLESSO)**

|               |                                                    |
|---------------|----------------------------------------------------|
| Ordine scuola | SCUOLA PRIMARIA                                    |
| Codice        | CTEE83903Q                                         |
| Indirizzo     | VI A F.LLI GEMMELLARO NICOLOSI 95030<br>NICOLOSI   |
| Edifici       | • Via F.LLI GEMMELLARO S.N. - 95030<br>NICOLOSI CT |
| Numero Classi | 5                                                  |
| Totale Alunni | 100                                                |

Numero studenti per indirizzo di studio e anno di corso



### Numero classi per tempo scuola



### ❖ SCUOLA SECONDARIA 1 GRADO (PLESSO)

Ordine scuola

SCUOLA SECONDARIA I GRADO

Codice

CTMM83901L

Indirizzo

VIA MONTI ROSSI 14 - 95030 NICOLOSI

Edifici

• Via MONTI ROSSI 14 - 95030 NICOLOSI CT

Numero Classi

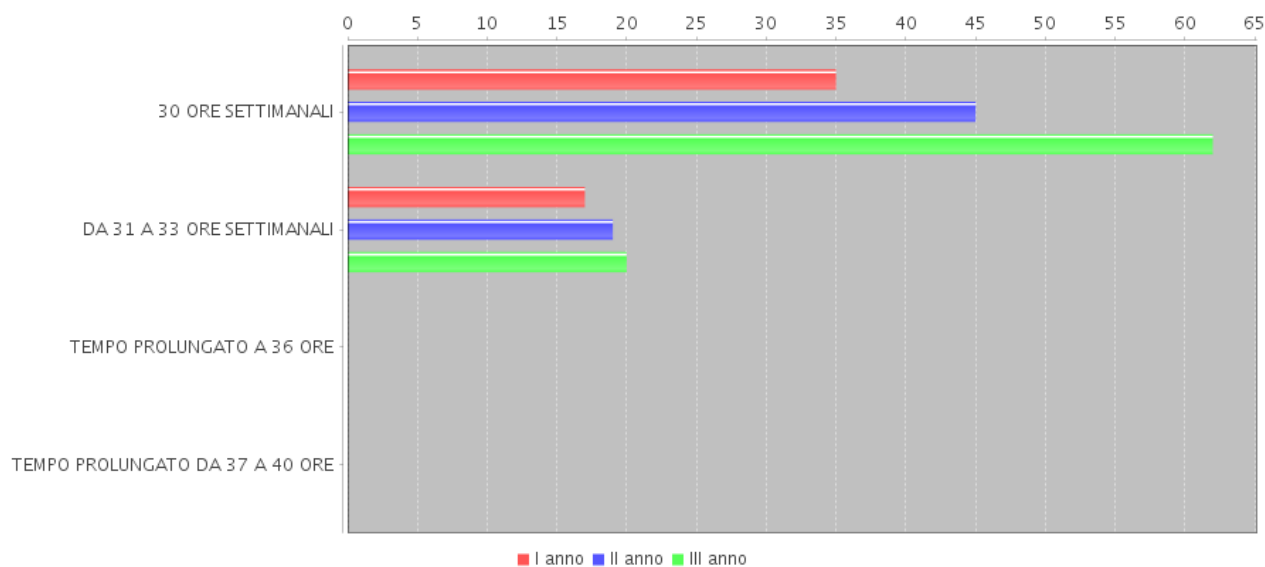
10

Totale Alunni

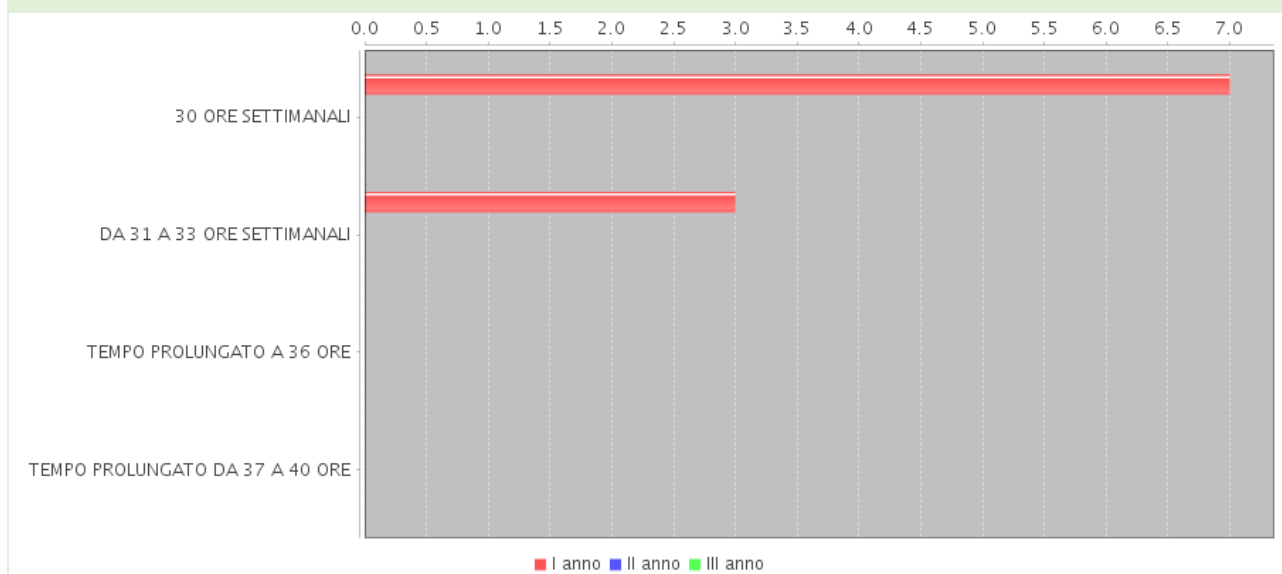
198



### Numero studenti per indirizzo di studio e anno di corso



### Numero classi per tempo scuola



## Approfondimento

### IL NOSTRO ISTITUTO

La scuola è diventata giuridicamente Istituto Comprensivo dall'anno scolastico 2000/2001

E' costituita da tre ordini di scuola:



- scuola dell'INFANZIA
- scuola PRIMARIA
- scuola SECONDARIA DIPRIMO GRADO

Il corso ad INDIRIZZO MUSICALE, presente nella scuola secondaria, offre la possibilità di intraprendere lo studio di uno dei seguenti strumenti: pianoforte, arpa, flauto traverso e clarinetto.

## RICOGNIZIONE ATTREZZATURE E INFRASTRUTTURE MATERIALI

|                    |                              |   |
|--------------------|------------------------------|---|
| Laboratori         | Con collegamento ad Internet | 2 |
|                    | Disegno                      | 1 |
|                    | Informatica                  | 2 |
|                    | Musica                       | 1 |
|                    | Scienze                      | 1 |
| Biblioteche        | Classica                     | 2 |
| Aule               | Magna                        | 1 |
|                    | Teatro                       | 1 |
| Strutture sportive | Palestra                     | 2 |
| Servizi            | Mensa                        |   |
|                    | Scuolabus                    |   |

|                                  |                                                                |     |
|----------------------------------|----------------------------------------------------------------|-----|
| <b>Attrezzature multimediali</b> | PC e Tablet presenti nei Laboratori                            | 172 |
|                                  | LIM e SmartTV (dotazioni multimediali) presenti nei laboratori | 30  |

## Approfondimento

L'Istituto "Dusmet" orienta i propri modelli di didattica all'evoluzione delle tecnologie, infatti, oltre che a dotarsi di mezzi e strumenti tecnologicamente aggiornati, negli ultimi anni si è introdotta una nuova proposta di "didattica digitale" attraverso l'utilizzo costante di supporti multimediali direttamente in classe, dotando ogni aula della scuola primaria e della scuola secondaria di LIM.

Per i prossimi anni l'Istituto intende completare la dotazione tecnologica in ogni aula e in ciascun laboratorio.

A livello infrastrutturale l'Istituto necessita di un costante intervento di manutenzione degli edifici che sono di vecchia costruzione e di un miglioramento dei locali scolastici.

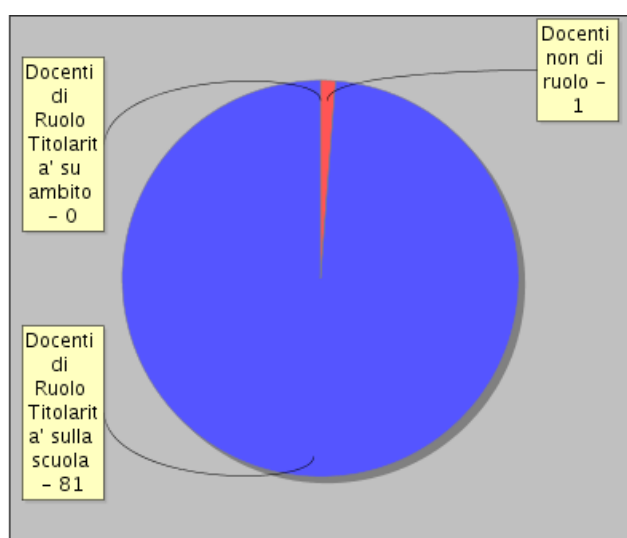
Una infrastruttura mancante è la palestra nel plesso di Via Gemmellaro.

## RISORSE PROFESSIONALI

|               |    |
|---------------|----|
| Docenti       | 65 |
| Personale ATA | 17 |

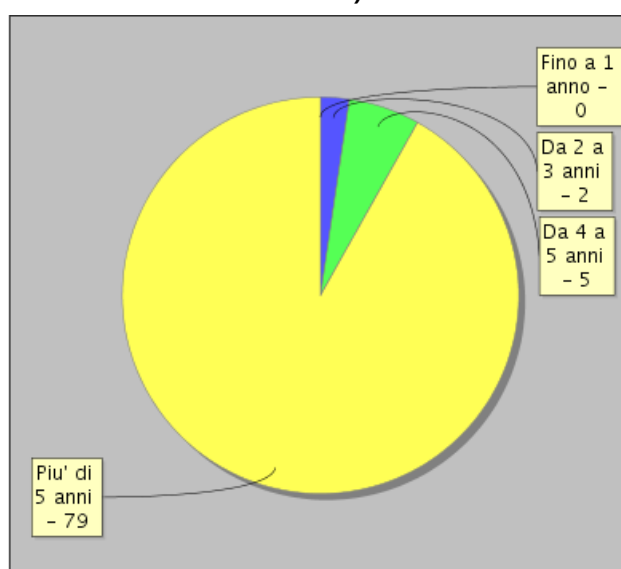
### ❖ Distribuzione dei docenti

**Distribuzione dei docenti per tipologia di contratto**



- Docenti non di ruolo - 1
- Docenti di Ruolo Titolarità sulla scuola - 81
- Docenti di Ruolo Titolarità su ambito - 0

**Distribuzione dei docenti a T.I. per anzianità nel ruolo di appartenenza (riferita all'ultimo ruolo)**



- Fino a 1 anno - 0
- Da 2 a 3 anni - 2
- Da 4 a 5 anni - 5
- Più di 5 anni - 79

## Approfondimento

### CARATTERISTICHE DEGLI INSEGNANTI

Un'alta percentuale dei docenti risulta con incarico a tempo indeterminato.

La caratteristica dominante del personale docente, in tutti e tre gli ordini di scuola, è data dalla continuità di insegnamento nell'Istituto da oltre 10 anni. Ciò determina la stabilità del personale.

Diversi docenti sono in possesso di competenze e di certificazioni informatiche, mentre un numero minimo è in possesso di certificazioni linguistiche.

### CARATTERISTICHE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO



Il Dirigente Scolastico con incarico effettivo nell'Istituto dall'anno scolastico 2018/19, coordina le attività della scuola nell'ottica dell'interazione continua tra le professionalità interne e le istituzioni territoriali. Favorisce gli accordi di rete con altre istituzioni scolastiche, sia di base che di secondo grado, per potenziare la formazione del personale e la realizzazione di percorsi formativi unitari.

### GESTIONE DELLE RISORSE PROFESSIONALI

L'impianto dei nuovi ordinamenti richiede che la progettazione formativa sia sostenuta da forme organizzative che pongano, al centro delle strategie didattiche collegiali, il laboratorio e la didattica laboratoriale, la costruzione dei percorsi di insegnamento/apprendimento in contesti reali, il raccordo con le altre istituzioni scolastiche (reti) e con gli enti locali (convenzioni), anche per la realizzazione di progetti condivisi.

A tal fine, nell'ambito dell'autonomia didattica ed organizzativa, le risorse professionali dell'Istituto vengono organizzate in gruppi di lavoro per il supporto alla didattica e alla progettazione. Essi possono costituire un efficace modello organizzativo per favorire un maggiore raccordo fra i tre gradi di scuola e i vari ambiti disciplinari e per realizzare interventi sistematici in relazione alla didattica per competenze, all'orientamento e alla valutazione degli apprendimenti in termini di conoscenze (sapere) e di capacità/abilità (saper fare), secondo le direttive del Trattato di Lisbona.

### ORGANIZZAZIONE DI COMMISSIONI

L'istituzione delle commissioni assume valenza strategica per valorizzare la dimensione collegiale e cooperativa dei docenti, per innalzare la qualità del processo di insegnamento- apprendimento, per garantire la continuità verticale e la coerenza interna del curriculum.





Le attività delle commissioni devono strettamente correlate alle esperienze realizzate dalla scuola e agli obiettivi di sviluppo e di miglioramento che si intendono perseguire.

#### **I DIPARTIMENTI DISCIPLINARI**

La realizzazione del piano dell'offerta formativa per il triennio 2019/2022 prevede la realizzazione del curricolo verticale che mira a sviluppare un itinerario progressivo e continuo, come viene sottolineato nel documento normativo relativo alle Indicazioni Nazionali per il Curricolo della Scuola dell'infanzia e del primo ciclo di istruzione.

I dipartimenti sono organismi collegiali, formati da docenti di una stessa disciplina che rifacendosi agli aspetti operativi dell'insegnamento-apprendimento analizzano e condividono i saperi essenziali della disciplina stessa e parallelamente li adeguano alle realtà cognitive degli alunni nel rispetto della loro crescita evolutiva, progettando percorsi strutturati secondo criteri rinnovati di ricerca-sperimentazione.



# LE SCELTE STRATEGICHE

## PRIORITÀ DESUNTE DAL RAV

### Aspetti Generali

*Il presente Piano parte dalle risultanze dell'autovalutazione d'istituto, così come contenuta nel Rapporto di Autovalutazione (RAV), pubblicato all'Albo elettronico della scuola e presente sul portale Scuola in Chiaro del Ministero dell'Istruzione e dai risultati della Rendicontazione Sociale.*

*Costituisce il documento fondamentale dell'identità culturale e progettuale della scuola in cui si evidenziano:*

- *l'ispirazione culturale- pedagogica dell'Istituto Comprensivo*
- *la centralità dell'alunno nel processo di formazione*
- *l'unità didattico-organizzativa dell'istituzione scolastica, come evidenziato nelle Indicazioni Nazionali per il curriculum*
- *le basi e gli indirizzi programmatici ed organizzativi*
- *le scelte didattiche per il miglioramento dell'offerta formativa che hanno valore pluriennale*
- *le integrazioni del curriculum su temi di carattere culturale, ambientale e sociale*
- *la valorizzazione della professionalità docente e degli operatori scolastici*
- *i collegamenti con gli enti territoriali*

### LA VISION

*Il nostro Istituto si propone di:*

- *Innalzare i livelli di istruzione e le competenze delle studentesse e degli studenti*



- *Rispettare i tempi e gli stili di apprendimento individuali*
- *Contrastare le disuguaglianze socio-culturali e territoriali*
- *Prevenire e recuperare l'abbandono e la dispersione scolastica*
- *Realizzare una scuola aperta, inclusiva, quale laboratorio permanente di ricerca, sperimentazione ed innovazione didattica*
- *Educare alla cittadinanza attiva*
- *Garantire il diritto allo studio e le pari opportunità di successo formativo*

#### **LA MISSION**

*La realizzazione del Piano garantisce:*

- *la partecipazione degli organi collegiali*
- *l'integrazione delle risorse e il migliore utilizzo delle strutture*
- *l'introduzione delle tecnologie innovative*
- *l'apertura della comunità scolastica al territorio con il pieno coinvolgimento delle istituzioni e delle realtà locali.*

#### **PRIORITÀ E TRAGUARDI**

##### **Risultati Scolastici**

###### **Priorità**

Migliorare le competenze di base degli studenti rispetto alla situazione di partenza in italiano, matematica e inglese

###### **Traguardi**

Riduzione delle fasce più basse ed aumento della percentuale di alunni nei livelli di eccellenza

##### **Risultati Nelle Prove Standardizzate Nazionali**



**Priorità**

Riduzione della variabilità tra le classi

**Traguardi**

Ottimizzare il raggiungimento di traguardi comuni in Italiano e Matematica tra le classi parallele

**Competenze Chiave Europee**

**Priorità**

Sviluppo delle competenze di cittadinanza attiva

**Traguardi**

Prevenire comportamenti problematici mediante lo sviluppo delle competenze sociali e civiche.

**OBIETTIVI FORMATIVI PRIORITARI (ART. 1, COMMA 7 L. 107/15)**

**ASPETTI GENERALI**

L'Istituto individua come **prioritari** gli **obiettivi formativi** indicati dalla legge 107/2015.

Tali obiettivi sono stati selezionati dal Collegio Docenti, sulla base dell'Atto di indirizzo redatto dal Dirigente Scolastico. Essi tengono conto dell'identità dell'istituto, delle risultanze del Rapporto di Autovalutazione e delle prospettive delineate nelle linee essenziali del Piano di Miglioramento.

Lo scopo è realizzare l'autonomia funzionale della nostra scuola finalizzata al successo formativo, allo sviluppo della persona umana e al miglioramento dei processi di insegnamento/apprendimento.

**OBIETTIVI FORMATIVI PRIORITARI**

- innalzare i livelli del **successo formativo**;
- potenziare le **azioni di inclusione** per tutti gli alunni in situazione di disagio, con problemi di apprendimento, problemi sociali, affettivi, etc.;



- potenziare la **didattica per competenze**:
  - a. valorizzare e potenziare le competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano e all'inglese;
  - b. potenziare le competenze logico – matematiche e scientifiche;
  - c. potenziare le competenze nella pratica e nella cultura musicale (anche ai sensi del DM 8/11), teatrale e artistica;
  - d. sviluppare le competenze digitali degli studenti, adottando nella didattica quotidiana modalità di lavoro basate sulle Nuove Tecnologie, con particolare riferimento all'utilizzo critico e consapevole dei media;
- sviluppare e sostenere attività motorie e artistiche; offrire sostegno all'associazionismo ricreativo durante l'apertura pomeridiana della scuola;
- potenziare l'uso delle metodologie laboratoriali e le attività di laboratorio.
- Implementare gli interventi di **potenziamento** in riferimento al RAV e alla Nota Regionale.
- Contrastare la **dispersione scolastica** attraverso le seguenti azioni finalizzate all'**Inclusione**:
  - a. attivazione di percorsi efficaci di accoglienza degli alunni;
  - b. intensificazione del rapporto con le famiglie;
  - c. promozione di attività relative all'Educazione alla Cittadinanza Attiva;
  - d. attuazione di interventi di recupero e sportelli ascolto;
  - e. adozione di un protocollo di accoglienza per gli allievi diversamente abili;
  - f. promozione di interventi per alunni con Bisogni Educativi Speciali;
  - g. attivazione di interventi rivolti all'integrazione degli alunni stranieri.

#### **OBIETTIVI FORMATIVI INDIVIDUATI DALLA SCUOLA**

1 ) valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue



dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning

2 ) potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche

3 ) potenziamento delle competenze nella pratica e nella cultura musicali, nell'arte e nella storia dell'arte, nel cinema, nelle tecniche e nei media di produzione e di diffusione delle immagini e dei suoni, anche mediante il coinvolgimento dei musei e degli altri istituti pubblici e privati operanti in tali settori

4 ) sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri; potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione all'autoimprenditorialità

5 ) sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali

6 ) alfabetizzazione all'arte, alle tecniche e ai media di produzione e diffusione delle immagini

7 ) potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano, con particolare riferimento all'alimentazione, all'educazione fisica e allo sport, e attenzione alla tutela del diritto allo studio degli studenti praticanti attività sportiva agonistica

8 ) sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro

9 ) potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio

10 ) prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni



educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore e l'applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati, emanate dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca il 18 dicembre 2014

11 ) valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese

12 ) apertura pomeridiana delle scuole e riduzione del numero di alunni e di studenti per classe o per articolazioni di gruppi di classi, anche con potenziamento del tempo scolastico o rimodulazione del monte orario rispetto a quanto indicato dal regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 20 marzo 2009, n. 89

13 ) valorizzazione di percorsi formativi individualizzati e coinvolgimento degli alunni e degli studenti

14 ) individuazione di percorsi e di sistemi funzionali alla premialità e alla valorizzazione del merito degli alunni e degli studenti

15 ) alfabetizzazione e perfezionamento dell'italiano come lingua seconda attraverso corsi e laboratori per studenti di cittadinanza o di lingua non italiana, da organizzare anche in collaborazione con gli enti locali e il terzo settore, con l'apporto delle comunità di origine, delle famiglie e dei mediatori culturali

16 ) definizione di un sistema di orientamento

## PIANO DI MIGLIORAMENTO

### ❖ "ITALIANO...MATEMATICA...ENGLISH....FOR EVERYONE"

#### **Descrizione Percorso**

Il nostro Istituto pianifica le iniziative di miglioramento per il raggiungimento dei traguardi connessi alle Priorità indicate nel RAV.





Il processo di miglioramento prevede il coinvolgimento di tutta la comunità scolastica. L'integrazione tra posti comuni, per il sostegno e per il potenziamento dell'offerta formativa viene gestita in modo da valorizzare la professionalità dei docenti "senza una rigida separazione tra posti comuni e posti di potenziamento" (L. 107/15).

*"Gli insegnanti, tenuto conto delle Priorità scaturite dal RAV, stabiliscono e condividono gli Obiettivi funzionali al raggiungimento dei Traguardi indicati dal PdM".*

La nostra Scuola mette in atto un progetto di recupero, consolidamento/potenziamento e ampliamento mediante l'organizzazione e la realizzazione di attività laboratoriali, coerenti con il curriculum generale d'Istituto e in esso sono organicamente inserite in termini di competenze, abilità e conoscenze da raggiungere.

Lo sviluppo delle attività sarà oggetto di osservazione e regolazione nel corso dell'anno scolastico

Il progetto "ITALIANO...MATEMATICA...ENGLISH....FOR EVERYONE" è finalizzato a migliorare e consolidare il livello qualitativo degli alunni e favorire il loro successo formativo nell'area dell'Italiano e della Matematica; inoltre ha lo scopo di implementare lo studio della Lingua Inglese attraverso attività di potenziamento.

L'individuazione analitica degli effettivi bisogni formativi di ciascun alunno consentirà ai docenti di predisporre interventi mirati, aperti anche allo sviluppo delle intelligenze plurime, al fine di garantire a tutti gli alunni pari opportunità formative, nel rispetto dei tempi e delle diverse modalità di apprendimento.

Le attività del **recupero/consolidamento/potenziamento/ampliamento** sono finalizzate:

alla prevenzione del disagio in risposta ai bisogni differenziati degli alunni, per garantire loro pari opportunità formative, nel rispetto dei tempi e delle modalità diverse di apprendimento

allo sviluppo del ragionamento meta-cognitivo in continuità orizzontale tra tutte le discipline linguistiche, logico- scientifiche e della didattica laboratoriale

all'incremento dell'utilizzazione di strumenti digitali (LIM, computer), come





- ausilio e supporto ai processi di interazione didattica
- all'acquisizione di nuove competenze digitali e tecnologiche
- alla promozione della cultura della valutazione e dell'autovalutazione da parte degli alunni e dei docenti
- al miglioramento della motivazione, dell'autostima e dei risultati scolastici dei ragazzi
- all'ampliamento delle conoscenze e delle abilità disciplinari
- 8. alla possibilità di offrire agli alunni un continuo arricchimento culturale

**"OBIETTIVI DI PROCESSO COLLEGATI AL PERCORSO"**

**"OBIETTIVI DI PROCESSO" CURRICOLO, PROGETTAZIONE E VALUTAZIONE**

**"Obiettivo:"** Potenziare le procedure di progettazione e valutazione per competenze

**"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"**

» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Migliorare le competenze di base degli studenti rispetto alla situazione di partenza in italiano, matematica e inglese

**"Obiettivo:"** Incrementare la ricerca valutativa con chiara definizione degli standard di apprendimento

**"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"**

» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Migliorare le competenze di base degli studenti rispetto alla situazione di partenza in italiano, matematica e inglese

**"OBIETTIVI DI PROCESSO" AMBIENTE DI APPRENDIMENTO**

**"Obiettivo:"** Utilizzare la tecnologia attraverso piattaforme, blog, wiki ecc.



per il recupero e il potenziamento delle competenze.

**"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"**

» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Migliorare le competenze di base degli studenti rispetto alla situazione di partenza in italiano, matematica e inglese

**"Obiettivo:"** Potenziare la realizzazione di laboratori del 'fare' per sviluppare diverse competenze e sostenere la motivazione.

**"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"**

» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Migliorare le competenze di base degli studenti rispetto alla situazione di partenza in italiano, matematica e inglese

**"Obiettivo:"** Realizzare progetti che valorizzino il coinvolgimento attivo degli alunni e la dimensione relazionale .

**"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"**

» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Migliorare le competenze di base degli studenti rispetto alla situazione di partenza in italiano, matematica e inglese

**"OBIETTIVI DI PROCESSO" INCLUSIONE E DIFFERENZIAZIONE**

**"Obiettivo:"** Incrementare l'uso di strumenti compensativi.

**"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"**

» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Migliorare le competenze di base degli studenti rispetto alla situazione di partenza in italiano, matematica e inglese

**"Obiettivo:"** Progettare moduli per il recupero e il potenziamento delle competenze disciplinari con l'utilizzo di tecnologie e metodologie collaborative.

**"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"**



» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Migliorare le competenze di base degli studenti rispetto alla situazione di partenza in italiano, matematica e inglese

**"OBIETTIVI DI PROCESSO" CONTINUITA' E ORIENTAMENTO**

**"Obiettivo:"** Incrementare momenti di condivisione tra i docenti dei tre ordini di scuola.

**"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"**

» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Migliorare le competenze di base degli studenti rispetto alla situazione di partenza in italiano, matematica e inglese

**"Obiettivo:"** Incrementare le iniziative per favorire l' "Orientamento alla scelta".

**"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"**

» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Migliorare le competenze di base degli studenti rispetto alla situazione di partenza in italiano, matematica e inglese

**"OBIETTIVI DI PROCESSO" ORIENTAMENTO STRATEGICO E ORGANIZZAZIONE DELLA SCUOLA**

**"Obiettivo:"** Rendere più funzionali i gruppi di lavoro nello sviluppo della ricerca e sperimentazione didattica.

**"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"**

» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Migliorare le competenze di base degli studenti rispetto alla situazione di partenza in italiano, matematica e inglese

**"OBIETTIVI DI PROCESSO" SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE**

**"Obiettivo:"** Incrementare i processi di miglioramento delle competenze professionali mediante l'aggiornamento e la documentazione didattica.



**"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"**

» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Migliorare le competenze di base degli studenti rispetto alla situazione di partenza in italiano, matematica e inglese

**"OBIETTIVI DI PROCESSO" INTEGRAZIONE CON IL TERRITORIO E RAPPORTI  
CON LE FAMIGLIE**

**"Obiettivo:"** Incremento del numero di accordi formalizzati con Enti e Istituzioni del territorio.

**"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"**

» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Migliorare le competenze di base degli studenti rispetto alla situazione di partenza in italiano, matematica e inglese

**ATTIVITÀ PREVISTA NEL PERCORSO: "MIGLIORIAMO L'ITALIANO"**

| Tempistica prevista per la<br>conclusione dell'attività | Destinatari | Soggetti Interni/Esterni<br>Coinvolti |
|---------------------------------------------------------|-------------|---------------------------------------|
| 01/05/2022                                              | Studenti    | Docenti<br><br>ATA<br><br>Studenti    |

**Responsabile**

- Le Funzioni Strumentali dell'Area relativa alla didattica coordinano le fasi di progettazione , di realizzazione e di monitoraggio del percorso
- Il Gruppo del Miglioramento individua le azioni in riferimento alle priorità e ai traguardi
- I Dipartimenti disciplinari indicano i criteri generali e le modalità di realizzazione
- I Consigli strutturano i singoli percorsi in relazione ai bisogni formativi degli alunni
- I docenti di italiano realizzano e verificano le attività progettate

- Il NIV valuta i risultati e le modalità di gestione del percorso

### Risultati Attesi

Incrementare la motivazione ad apprendere

Potenziare e recuperare le abilità linguistiche negli alunni che presentano difficoltà di apprendimento

- riuscire ad utilizzare in modo corretto i vari codici comunicativi
- acquisire una maggiore padronanza strumentale

Migliorare i processi di apprendimento negli alunni con BES

Innalzare i livelli di competenza linguistica

Innalzare i livelli di autostima

### ATTIVITÀ PREVISTA NEL PERCORSO: "MIGLIORIAMO LA MATEMATICA"

| Tempistica prevista per la conclusione dell'attività | Destinatari | Soggetti Interni/Esterni Coinvolti |
|------------------------------------------------------|-------------|------------------------------------|
| 01/05/2022                                           | Studenti    | Docenti                            |
|                                                      |             | ATA                                |
|                                                      |             | Studenti                           |

### Responsabile

Le Funzioni Strumentali dell'Area relativa alla didattica coordinano le fasi di progettazione , di realizzazione e di monitoraggio del percorso

Il Gruppo del Miglioramento individua le azioni in riferimento alle priorità e ai traguardi

I Dipartimenti disciplinari indicano i criteri generali e le modalità di realizzazione

I Consigli strutturano i singoli percorsi in relazione ai bisogni formativi degli alunni

I docenti di matematica realizzano e verificano le attività progettate

Il NIV valuta i risultati e le modalità di gestione del percorso

### Risultati Attesi

Incrementare la motivazione ad apprendere.

Innalzare i livelli di autostima

Potenziare e recuperare le abilità logico-matematiche:

- Innalzare la capacità di usare modelli matematici di pensiero (pensiero logico e spaziale) e di presentazione (formule, modelli, schemi, grafici, rappresentazioni).
- Sviluppare e applicare il pensiero matematico per risolvere una serie di problemi in situazioni quotidiane.

### ATTIVITÀ PREVISTA NEL PERCORSO: "HELLO MY FRIENDS"

| Tempistica prevista per la conclusione dell'attività | Destinatari | Soggetti Interni/Esterni Coinvolti |
|------------------------------------------------------|-------------|------------------------------------|
| 01/05/2022                                           | Studenti    | Docenti                            |
|                                                      |             | ATA                                |
|                                                      |             | Studenti                           |

### Responsabile

- Le Funzioni Strumentali dell'Area relativa alla didattica coordinano le fasi di progettazione, di realizzazione e di monitoraggio del percorso
- Il Gruppo del Miglioramento individua le azioni in riferimento alle priorità e ai traguardi
- I Dipartimenti disciplinari indicano i criteri generali e le modalità di realizzazione
- I Consigli strutturano i singoli percorsi in relazione ai bisogni formativi degli alunni
- I docenti di inglese realizzano e verificano le attività progettate
- Il NIV valuta i risultati e le modalità di gestione del percorso

### Risultati Attesi



- • Superamento delle difficoltà di decodifica dei messaggi orali in lingua inglese
- • Miglioramento dell'interazione e degli scambi comunicativi
- • Sviluppo dell'ascolto e della concentrazione
- • Stimolazione di atteggiamenti positivi nei confronti della lingua straniera , percepita come esperienza reale e coinvolgente.

---

#### ❖ PERCORSO INVALSI

##### **Descrizione Percorso**

La finalità del percorso progettuale è quella di migliorare in maniera significativa i risultati conseguiti dagli alunni nelle prove INVALSI e ottenere esiti più uniformi nelle varie classi in riferimento alle prove standardizzate nazionali.

Si prevede di predisporre e somministrare agli alunni prove di verifica iniziali, di metà anno e finali comuni per tutte le classi di scuola primaria e secondaria di 1° grado, per italiano e matematica, sulla tipologia di quelle dell'INVALSI. La collegialità nella scelta dei vari test o elaborati dovrebbe permettere una maggiore interazione e collaborazione tra i docenti per uno scambio e un supporto nelle pratiche didattiche.

L'obiettivo è quello di favorire, nei docenti, l'attuazione di una didattica per competenze privilegiando modelli innovativi di insegnamento, di apprendimento e di valutazione.

Le azioni destinate agli allievi si prefiggono di migliorare gli esiti delle prove INVALSI e quindi le competenze di base in Italiano e Matematica per ridurre la variabilità tra le classi.

L'attività di formazione rivolta ai docenti di matematica ed italiano di scuola Primaria e Secondaria di 1° grado è finalizzata a pianificare il curriculum verticale per competenze e a favorire la sperimentazione di nuove metodologie e strategie di insegnamento con lo scopo di incrementare la ricerca valutativa con chiara definizione degli standard di apprendimento.



**"OBIETTIVI DI PROCESSO COLLEGATI AL PERCORSO"**

**"OBIETTIVI DI PROCESSO" CURRICOLO, PROGETTAZIONE E VALUTAZIONE**

**"Obiettivo:"** Potenziare le procedure di progettazione e valutazione per competenze

**"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"**

» **"Priorità" [Risultati nelle prove standardizzate nazionali]**

Riduzione della variabilità tra le classi

**"Obiettivo:"** Incrementare la ricerca valutativa con chiara definizione degli standard di apprendimento

**"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"**

» **"Priorità" [Risultati nelle prove standardizzate nazionali]**

Riduzione della variabilità tra le classi

**"OBIETTIVI DI PROCESSO" AMBIENTE DI APPRENDIMENTO**

**"Obiettivo:"** Utilizzare la tecnologia attraverso piattaforme, blog, wiki ecc. per il recupero e il potenziamento delle competenze.

**"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"**

» **"Priorità" [Risultati nelle prove standardizzate nazionali]**

Riduzione della variabilità tra le classi

**"Obiettivo:"** Potenziare la realizzazione di laboratori del 'fare' per sviluppare diverse competenze e sostenere la motivazione.

**"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"**

» **"Priorità" [Risultati nelle prove standardizzate nazionali]**

Riduzione della variabilità tra le classi

**"Obiettivo:"** Realizzare progetti che valorizzino il coinvolgimento attivo degli alunni e la dimensione relazionale .

**"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"**





» **"Priorità" [Risultati nelle prove standardizzate nazionali]**

Riduzione della variabilità tra le classi

**"OBIETTIVI DI PROCESSO" INCLUSIONE E DIFFERENZIAZIONE**

**"Obiettivo:"** Incrementare l'uso di strumenti compensativi.

**"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"**

» **"Priorità" [Risultati nelle prove standardizzate nazionali]**

Riduzione della variabilità tra le classi

**"Obiettivo:"** Progettare moduli per il recupero e il potenziamento delle competenze disciplinari con l'utilizzo di tecnologie e metodologie collaborative.

**"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"**

» **"Priorità" [Risultati nelle prove standardizzate nazionali]**

Riduzione della variabilità tra le classi

**"OBIETTIVI DI PROCESSO" CONTINUITÀ E ORIENTAMENTO**

**"Obiettivo:"** Incrementare momenti di condivisione tra i docenti dei tre ordini di scuola.

**"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"**

» **"Priorità" [Risultati nelle prove standardizzate nazionali]**

Riduzione della variabilità tra le classi

**"Obiettivo:"** Incrementare le iniziative per favorire l' "Orientamento alla scelta".

**"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"**

» **"Priorità" [Risultati nelle prove standardizzate nazionali]**

Riduzione della variabilità tra le classi

**"OBIETTIVI DI PROCESSO" ORIENTAMENTO STRATEGICO E ORGANIZZAZIONE DELLA SCUOLA**

**"Obiettivo:"** Rendere piu' funzionali i gruppi di lavoro nello sviluppo della ricerca e sperimentazione didattica.

**"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"**

» **"Priorità" [Risultati nelle prove standardizzate nazionali]**

Riduzione della variabilità tra le classi

**"Obiettivo:"** Potenziare gli interventi dei gruppi di lavoro nel processo di autoanalisi.

**"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"**

» **"Priorità" [Risultati nelle prove standardizzate nazionali]**

Riduzione della variabilità tra le classi

**"OBIETTIVI DI PROCESSO" SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE**

**"Obiettivo:"** Incrementare i processi di miglioramento delle competenze professionali mediante l'aggiornamento e la documentazione didattica.

**"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"**

» **"Priorità" [Risultati nelle prove standardizzate nazionali]**

Riduzione della variabilità tra le classi

**ATTIVITÀ PREVISTA NEL PERCORSO: LABORATORIO LINGUA ITALIANA E MATEMATICA**

| Tempistica prevista per la conclusione dell'attività | Destinatari | Soggetti Interni/Esterni Coinvolti |
|------------------------------------------------------|-------------|------------------------------------|
| 01/05/2022                                           | Studenti    | Docenti<br>Studenti                |

**Responsabile**

Le Funzioni Strumentali dell'Area relativa alla didattica coordinano le fasi di progettazione , di realizzazione e di monitoraggio del percorso

Il Gruppo del Miglioramento individua le azioni in riferimento alle priorità e ai traguardi

I Dipartimenti disciplinari indicano i criteri generali e le modalità di realizzazione

I Consigli strutturano i singoli percorsi in relazione ai bisogni formativi degli alunni

I docenti di italiano e matematica realizzano e verificano le attività progettate

Il NIV valuta i risultati e le modalità di gestione del percorso

### Risultati Attesi

Ridurre la variabilità tra e dentro le classi nei risultati INVALSI mediante il monitoraggio dei:

- Risultati ottenuti in itinere nelle prove comuni.
- Risultati ottenuti dalla somministrazione delle verifiche sommative.
- Risultati ottenuti dagli interventi di recupero/ potenziamento.
- Risultati medi ottenuti nelle prove INVALSI.

### ATTIVITÀ PREVISTA NEL PERCORSO: METODOLOGIE DIDATTICHE INNOVATIVE E CURRICOLO PER COMPETENZE

| Tempistica prevista per la conclusione dell'attività | Destinatari | Soggetti Interni/Esterni Coinvolti |
|------------------------------------------------------|-------------|------------------------------------|
| 01/05/2022                                           | Docenti     | Docenti                            |
|                                                      |             | Consulenti esterni                 |

### Responsabile

Il Dirigente Scolastico che stipula gli accordi per la formazione

I docenti responsabili del Piano di Formazione del personale scolastico scelgono gli



strumenti e predispongono le modalità di realizzazione

#### **Risultati Attesi**

Formazione/aggiornamento di tutto il personale docente sulla didattica per competenze

Promozione e consolidamento degli scambi professionali tra docenti dei tre ordini di scuola

---

#### **❖ "CITTADINI DEL NUOVO MILLENNIO"**

##### **Descrizione Percorso**

In un contesto nazionale multiculturale ed orientato alla conquista di una cittadinanza globale nel senso più ampio del termine, la Scuola guida i ragazzi all'acquisizione di valori quali la solidarietà, il rispetto degli altri e la valorizzazione delle diversità come arricchimento delle individualità, valori fondamentali per una coscienza civile che possa contribuire alla realizzazione della convivenza democratica tra persone e popoli.

Costituisce parte integrante del progetto l'iniziativa: "Consiglio Comunale: Amministratori del Futuro".

In esso è implicita la collaborazione con l'Amministrazione Comunale di Nicolosi e con i vari enti territoriali.

Il percorso formativo è orientato al recupero del senso di cittadinanza e di appartenenza alle Istituzioni attraverso una partecipazione attiva e un continuo confronto con i valori della Costituzione nella consapevolezza che, solo impegnandosi a viverli nella quotidianità, si rimuovono gli ostacoli, concorrendo "al progresso materiale e spirituale della società" (art. 4 della Costituzione).

L'obiettivo prioritario mira a prevenire comportamenti problematici mediante



lo sviluppo delle competenze sociali e civiche.

**"OBIETTIVI DI PROCESSO COLLEGATI AL PERCORSO"**

**"OBIETTIVI DI PROCESSO" CURRICOLO, PROGETTAZIONE E VALUTAZIONE**

**"Obiettivo:"** Adeguare il curriculum delle competenze trasversali di Cittadinanza e Costituzione alle emergenti esigenze degli alunni.

**"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"**

» **"Priorità" [Competenze chiave europee]**

Sviluppo delle competenze di cittadinanza attiva

**"Obiettivo:"** Costruzione di prove condivise riferite alle competenze di cittadinanza.

**"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"**

» **"Priorità" [Competenze chiave europee]**

Sviluppo delle competenze di cittadinanza attiva

**"OBIETTIVI DI PROCESSO" AMBIENTE DI APPRENDIMENTO**

**"Obiettivo:"** Realizzare progetti che valorizzino il coinvolgimento attivo degli alunni e la dimensione relazionale .

**"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"**

» **"Priorità" [Competenze chiave europee]**

Sviluppo delle competenze di cittadinanza attiva

**"OBIETTIVI DI PROCESSO" INCLUSIONE E DIFFERENZIAZIONE**

**"Obiettivo:"** Progettare moduli per il recupero e il potenziamento delle competenze disciplinari con l'utilizzo di tecnologie e metodologie collaborative.

**"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"**

» **"Priorità" [Competenze chiave europee]**



Sviluppo delle competenze di cittadinanza attiva

**"OBIETTIVI DI PROCESSO" CONTINUITA' E ORIENTAMENTO**

**"Obiettivo:"** Incrementare momenti di condivisione tra i docenti dei tre ordini di scuola.

**"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"**

» **"Priorità" [Competenze chiave europee]**

Sviluppo delle competenze di cittadinanza attiva

**"Obiettivo:"** Incrementare le iniziative per favorire l' "Orientamento alla scelta".

**"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"**

» **"Priorità" [Competenze chiave europee]**

Sviluppo delle competenze di cittadinanza attiva

**"OBIETTIVI DI PROCESSO" ORIENTAMENTO STRATEGICO E ORGANIZZAZIONE DELLA SCUOLA**

**"Obiettivo:"** Rendere più funzionali i gruppi di lavoro nello sviluppo della ricerca e sperimentazione didattica.

**"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"**

» **"Priorità" [Competenze chiave europee]**

Sviluppo delle competenze di cittadinanza attiva

**"Obiettivo:"** Potenziare gli interventi dei gruppi di lavoro nel processo di autoanalisi.

**"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"**

» **"Priorità" [Competenze chiave europee]**

Sviluppo delle competenze di cittadinanza attiva

**"OBIETTIVI DI PROCESSO" SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE**



**"Obiettivo:"** Incrementare i processi di formazione dei docenti sulla sui temi della 'Cittadinanza Attiva'.

**"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"**

» **"Priorità" [Competenze chiave europee]**

Sviluppo delle competenze di cittadinanza attiva

**"OBIETTIVI DI PROCESSO" INTEGRAZIONE CON IL TERRITORIO E RAPPORTI  
CON LE FAMIGLIE**

**"Obiettivo:"** Incremento del numero di accordi formalizzati con Enti e Istituzioni del territorio.

**"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"**

» **"Priorità" [Competenze chiave europee]**

Sviluppo delle competenze di cittadinanza attiva

**"Obiettivo:"** Potenziare le attività formative rivolte alle famiglie e le iniziative che prevedono il loro attivo coinvolgimento.

**"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"**

» **"Priorità" [Competenze chiave europee]**

Sviluppo delle competenze di cittadinanza attiva

**ATTIVITÀ PREVISTA NEL PERCORSO: CITTADINANZA ATTIVA E RESPONSABILE**

| Tempistica prevista per la<br>conclusione dell'attività | Destinatari | Soggetti Interni/Esterni |
|---------------------------------------------------------|-------------|--------------------------|
|                                                         |             | Coinvolti                |
| 01/05/2022                                              | Studenti    | Docenti                  |
|                                                         | Genitori    | ATA                      |
|                                                         |             | Studenti                 |
|                                                         |             | Genitori                 |



| Tempistica prevista per la conclusione dell'attività | Destinatari | Soggetti Interni/Esterni Coinvolti |
|------------------------------------------------------|-------------|------------------------------------|
|                                                      |             | Consulenti esterni                 |
|                                                      |             | Associazioni                       |
|                                                      |             | Enti territoriali                  |

### **Responsabile**

Tutti i docenti dell'Istituto. In special modo:

- tutti i docenti della scuola dell'infanzia
- i docenti di storia e di geografia della scuola primaria e della scuola secondaria
- eventuale coinvolgimento di docenti impegnati in specifici progetti sui temi della cittadinanza.

### **Risultati Attesi**

- Sviluppo negli alunni del senso di responsabilità, di legalità e di appartenenza ad una comunità residente in un determinato territorio, alla cui vita sociale egli deve contribuire in modo attivo e competente, secondo le regole proprie della democrazia.
- Formazione di cittadini italiani che siano allo stesso tempo cittadini dell'Europa e del mondo.
- Promozione di processi educativi miranti a rimuovere fenomeni di disagio e a far crescere negli alunni la consapevolezza del valore e del ruolo che ogni individuo ha nel processo di crescita culturale e sociale di una società civile.
- Incremento del rapporto scuola – territorio sul tema del rispetto per l'ambiente e della legalità, i cui risvolti condizionano, in varia forma e a vari livelli, la vita dell'intera comunità.

**ATTIVITÀ PREVISTA NEL PERCORSO: IO E GLI ALTRI: SOLIDARIETÀ E TOLLERANZA**





| Tempistica prevista per la conclusione dell'attività | Destinatari | Soggetti Interni/Esterni Coinvolti |
|------------------------------------------------------|-------------|------------------------------------|
| 01/05/2022                                           | Studenti    | Docenti                            |
|                                                      | Genitori    | ATA                                |
|                                                      |             | Studenti                           |
|                                                      |             | Genitori                           |
|                                                      |             | Consulenti esterni                 |
|                                                      |             | Associazioni                       |
|                                                      |             | Enti territoriali                  |

#### **Responsabile**

Tutti i docenti dell'Istituto. In special modo:

- tutti i docenti della scuola dell'infanzia
- i docenti di storia e di geografia della scuola primaria e della scuola secondaria
- eventuale coinvolgimento di docenti impegnati in specifici progetti sui temi della cittadinanza.

#### **Risultati Attesi**

- Promozione della partecipazione attiva alle iniziative di solidarietà e di rispetto per le diversità.
- Promozione del benessere psico-fisico, individuale e collettivo.

**ATTIVITÀ PREVISTA NEL PERCORSO: CONOSCERE IL PASSATO PER CAPIRE IL PRESENTE**



| Tempistica prevista per la conclusione dell'attività | Destinatari | Soggetti Interni/Esterni Coinvolti |
|------------------------------------------------------|-------------|------------------------------------|
| 01/05/2022                                           | Studenti    | Docenti                            |
|                                                      |             | ATA                                |
|                                                      |             | Studenti                           |
|                                                      |             | Genitori                           |
|                                                      |             | Consulenti esterni                 |
|                                                      |             | Associazioni                       |
|                                                      |             | Enti territoriali                  |

#### **Responsabile**

Tutti i docenti dell'Istituto. In special modo:

- tutti i docenti della scuola dell'infanzia
- i docenti di storia e di geografia della scuola primaria e della scuola secondaria
- eventuale coinvolgimento di docenti impegnati in specifici progetti sui temi della cittadinanza.

#### **Risultati Attesi**

- Conoscenza degli aspetti fondamentali della Costituzione italiana
- Conoscenza degli organismi di democrazia scolastica e del Regolamento d'Istituto.

## **PRINCIPALI ELEMENTI DI INNOVAZIONE**

### **SINTESI DELLE PRINCIPALI CARATTERISTICHE INNOVATIVE**



I docenti dell'istituto, dalla scuola dell'Infanzia alla primaria e secondaria di primo grado, in stretta collaborazione, promuovono attività significative nelle quali gli strumenti e i metodi caratteristici delle discipline si confrontano e si intrecciano tra loro.

L'itinerario scolastico dai tre ai quattordici anni, pur abbracciando tre tipologie di scuola caratterizzate ciascuna da una specifica identità educativa e professionale, è progressivo e continuo.

Nell'attività di insegnamento/apprendimento si ritengono di fondamentale importanza le seguenti scelte metodologiche:

**IL LABORATORIO COME METODO:** il lavoro scolastico organizzato come ricerca operativa sia all'interno di uno spazio attrezzato (laboratorio) che delle aule.

**LA FUNZIONALITÀ DEL SAPERE:** nella ricerca continua di attribuzione di significato all'esperienza, la conquista dei saperi sarà costantemente collegata allo sviluppo della capacità di saper utilizzare le conoscenze per la soluzione dei problemi concreti.

**LA FLESSIBILITÀ:** l'adattamento delle scelte didattiche e organizzative alle esigenze degli alunni e alle richieste del territorio.

**L'INTEGRAZIONE:** il collegamento delle esperienze scolastiche degli alunni con quelle riferibili al contesto extrascolastico.

**LA PERSONALIZZAZIONE:** l'adozione di strategie diversificate volte allo sviluppo di specifiche competenze

**LA CONTINUITÀ EDUCATIVA:** il procedere in maniera organica nei tre ordini di scuola per il raggiungimento di obiettivi comuni

**LA DIDATTICA MULTIMEDIALE** attraverso l'utilizzo degli strumenti digitali

Il PTOF 2019/2022 prevede il progressivo sviluppo di ambienti di apprendimento nei quali il flusso delle esperienze formative sia significativamente supportato dalle TIC, in modo da ampliare l'interattività, l'accesso alle risorse di rete e la condivisione on line dei materiali.

A tale riguardo, in particolare, si prevede:



- ampliamento dell'accesso all'editoria digitale e ai testi digitali;
- diffusione dell'impiego della LIM;
- impegno nello sviluppo delle classi 2.0;
- diffusione dell'impiego delle sorgenti di materiali didattici e di strumenti per la didattica presenti in rete;
- destinare un'area del sito scolastico ai materiali didattici e agli alunni/studenti.

La multimedialità offre la possibilità di capire le potenzialità delle intelligenze degli alunni e promuove l'integrazione. Poiché essa si costruisce sull'articolazione di una molteplicità di codici e linguaggi (parola, scrittura, suono, immagine), meglio si adatta a rispondere a soggetti che hanno necessità di diversificazione e personalizzazione dell'intervento didattico. La telematica assume un ruolo rilevante per l'individuazione degli argomenti, nel dare agli alunni molti modi di padroneggiare il materiale. Lavorare insieme nel laboratorio, offre la possibilità di praticare la relazione insegnante/allievo, secondo un modello didattico relazionale/collaborativo e non unidirezionale/trasmissivo; la pratica del laboratorio favorisce le strategie dell'imparare insieme, centrate sulla costruzione a più mani di un elaborato multimediale; propone una strategia basata sull'assunzione, a turno, di ruoli di protagonismo da parte dei diversi componenti del gruppo di apprendimento.

L'azione dell'insegnante si concretizza nel progettare, allestire e far funzionare un impianto didattico basato sul protagonismo di coloro che devono imparare.

## ❖ AREE DI INNOVAZIONE

### PRATICHE DI INSEGNAMENTO E APPRENDIMENTO

#### INSEGNARE PER COMPETENZE

La progettazione d'Istituto del curriculum per competenze prevede l'utilizzo di diverse metodologie e strategie mediante l'integrazione della didattica basata sui contenuti e sulle specificità delle singole discipline con l'esperienza diretta. Diviene importante contestualizzare i concetti e i principi che gli alunni imparano attraverso lo studio dei contenuti in una prospettiva interdisciplinare, avvalendosi di metodologie innovative come il learning by doing o il problem solving.



La didattica per competenze ha come obiettivo quello di fornire agli studenti gli strumenti, le tecniche e le strategie per impadronirsi di un metodo di studio e acquisire gradualmente competenze in grado di rendere operativi i saperi appresi e di comunicare con chiarezza e proprietà.

## **CONTENUTI E CURRICOLI**

### **NUOVI AMBIENTI DI APPRENDIMENTO**

L'innovazione curricolare viene intesa sia dal punto di vista metodologico-didattico, sia da quello organizzativo. Considera l'alunno protagonista nel processo di costruzione della conoscenza, favorendo approcci formativi basati sulla collaborazione e sulla cooperazione, progettando ambienti di apprendimento aperti e flessibili, facendo ricorso ad una molteplicità di risorse (digitali e non)

Nelle scelte strategiche i docenti considerano rilevanti le opportunità offerte dalle ICT e dai linguaggi digitali per supportare nuovi modi di insegnare, valutare, personalizzare i percorsi di insegnamento/apprendimento, condividere e comunicare.

La didattica laboratoriale presuppone l'uso della metodologia della ricerca, pertanto il laboratorio è inteso come modalità di lavoro, come ambiente di apprendimento, dove il docente guida la didattica per situazioni-problema e per situazioni in contesto.

## **SPAZI E INFRASTRUTTURE**

### **NUOVI SPAZI DI APPRENDIMENTO**

La scuola dispone di adeguati strumenti tecnologici che i docenti



utilizzano nella prassi didattica.

La didattica digitale richiede l'organizzazione di spazi flessibili, polifunzionali, modulari e facilmente configurabili.

La classe 2.0 è uno spazio in cui i computer, i tablet, la LIM e la rete sono elementi abituali che si alternano e si fondono in maniera del tutto naturale in un unico processo di apprendimento-insegnamento.

L'Aula 3.0 favorisce l'attuazione di una didattica innovativa, che privilegia approcci laboratoriali e collaborativi.

È in atto l'integrazione CDD (Contenuti Didattici Digitali) con i libri di testo

# L'OFFERTA FORMATIVA

## INSEGNAMENTI E QUADRI ORARIO

**SCUOLA INFANZIA VIA CATANIA CTAA83901C**

SCUOLA DELL'INFANZIA

❖ QUADRO ORARIO

40 Ore Settimanali

**SCUOLA INFANZIA VIA VENETO CTAA83902D**

SCUOLA DELL'INFANZIA

❖ QUADRO ORARIO

25 Ore Settimanali

**SCUOLA PRIMARIA PLESSO DUSMET CTEE83901N**

SCUOLA PRIMARIA

❖ TEMPO SCUOLA

27 ORE SETTIMANALI

**SCUOLA PRIMARIA PL. VENETO CTEE83902P**

SCUOLA PRIMARIA

❖ TEMPO SCUOLA

27 ORE SETTIMANALI

**SCUOLA PRIMARIA PL. GEMMELLARO CTEE83903Q**

SCUOLA PRIMARIA

**❖ TEMPO SCUOLA**

27 ORE SETTIMANALI

**SCUOLA SECONDARIA 1 GRADO CTMM83901L**
**SCUOLA SECONDARIA I GRADO**
**❖ TEMPO SCUOLA - CORSO AD INDIRIZZO MUSICALE**

| TEMPO ORDINARIO                                        | SETTIMANALE | ANNUALE |
|--------------------------------------------------------|-------------|---------|
| Italiano, Storia, Geografia                            | 9           | 297     |
| Matematica E Scienze                                   | 6           | 198     |
| Tecnologia                                             | 2           | 66      |
| Inglese                                                | 3           | 99      |
| Seconda Lingua Comunitaria                             | 2           | 66      |
| Arte E Immagine                                        | 2           | 66      |
| Scienze Motoria E Sportive                             | 2           | 66      |
| Musica                                                 | 2           | 66      |
| Religione Cattolica                                    | 1           | 33      |
| Approfondimento Di Discipline A Scelta<br>Delle Scuole | 1           | 33      |

**CURRICOLO DI ISTITUTO**
**NOME SCUOLA**

IC C.DUSMET - NICOLOSI (ISTITUTO PRINCIPALE)

**ISTITUTO COMPRENSIVO**



## ❖ CURRICOLO DI SCUOLA

“Il curriculum di Istituto è espressione della libertà d’insegnamento e dell’autonomia scolastica e, al tempo stesso, esplicita le scelte della comunità scolastica e l’identità dell’istituto. La costruzione del curriculum è il processo attraverso il quale si sviluppano e organizzano la ricerca e l’innovazione educativa” La nostra scuola pone le basi del percorso formativo dei bambini e degli adolescenti sapendo che esso proseguirà in tutte le fasi successive della vita, in tal modo fornisce le chiavi per apprendere ad apprendere. L’elaborazione del curriculum delinea gli strumenti di conoscenza necessari per comprendere i contesti naturali, sociali, culturali, antropologici nei quali gli studenti si trovano a vivere e a operare. Nell’ambito del costante processo di elaborazione e verifica dei propri obiettivi il nostro Istituto intende promuovere e consolidare le competenze culturali basilari e irrinunciabili tese a sviluppare progressivamente, nel corso della vita, le competenze-chiave europee. Le finalità della scuola vengono definite a partire dalla persona che apprende e tengono conto: • della singolarità e complessità di ogni persona • della sua articolata identità • delle sue aspirazioni e capacità nelle varie fasi di sviluppo e di formazione L’alunno è posto al centro dell’azione educativa in tutti i suoi aspetti: cognitivi, affettivi, relazionali, corporei, estetici, etici. In questa prospettiva sono stati elaborati i progetti educativi e didattici con chiara definizione degli obiettivi, in relazione ai bisogni formativi dei bambini e degli adolescenti, valorizzando i momenti di passaggio che segnano le tappe principali di apprendimento e di crescita di ogni studente. Nella predisposizione del curriculum si fa riferimento al profilo dello studente al termine del primo ciclo di istruzione, ai traguardi per lo sviluppo delle competenze, agli obiettivi di apprendimento specifici per ogni disciplina.

**CORSO AD INDIRIZZO MUSICALE** Il corso ad Indirizzo Musicale offre la possibilità di intraprendere lo studio di uno dei seguenti strumenti: pianoforte, arpa, flauto traverso e clarinetto. Lo studio di uno strumento musicale occupa un ruolo fondamentale nella formazione della personalità del preadolescente, valido per lo sviluppo della creatività e della socializzazione. La pratica strumentale, individuale e d’insieme, favorisce innumerevoli processi formativi e contribuisce allo sviluppo della socializzazione e della creatività.

**AMPLIAMENTO DEL CURRICOLO** Le iniziative e i progetti di ampliamento dell’offerta formativa vengono ricondotti alle priorità, ai traguardi e agli obiettivi strategici di processo che l’Istituto si è dato nel Rapporto di Autovalutazione e nel Piano di miglioramento. Attraverso iniziative di ampliamento dell’offerta formativa e attività progettuali si vogliono offrire migliori e più ampie opportunità di apprendimento, valorizzando le risorse del territorio, il recupero della memoria storica, dando spazio all’utilizzo delle nuove tecnologie e allo sviluppo della creatività, incoraggiando lo spirito di iniziativa. L’Offerta Formativa dell’Istituto è articolata sui piani dell’educazione, della

didattica e dell'organizzazione e coinvolge alunni, docenti, famiglie, personale amministrativo e ausiliario. Essa mira alla valorizzazione di ciascuno ed assume, come punti fondanti, la partecipazione, la cooperazione e la responsabilità. Tutte le attività favoriscono i collegamenti interdisciplinari e contribuiscono a garantire in modo equilibrato lo sviluppo cognitivo, affettivo e relazionale dell'alunno. Gli obiettivi generali dell'ampliamento dell'offerta formativa sono i seguenti: • migliorare il modello organizzativo della scuola • promuovere e sostenere la collaborazione tra scuola ed Enti presenti sul territorio • prevenire il disagio, la dispersione e favorire l'integrazione • programmare ed attuare attività che favoriscano la continuità tra gli ordini di scuola • utilizzare le dotazioni informatiche per iniziative didattiche • programmare attività espressive, manuali, motorie che permettano agli alunni di manifestare attitudini e potenzialità • garantire a tutti gli alunni e al personale condizioni di sicurezza all'interno della scuola Per tutti i progetti e le attività previsti nel P.T.O.F. vengono indicati i livelli di partenza sui quali si intende intervenire, gli obiettivi cui tendere nell'arco del triennio di riferimento, gli indicatori quantitativi e/o qualitativi da utilizzare per rilevarli.

## ❖ EVENTUALI ASPETTI QUALIFICANTI DEL CURRICOLO

### **Curricolo verticale**

Nel nostro istituto comprensivo la progettazione di un unico curricolo verticale costituisce uno dei traguardi dell'intero processo di miglioramento. Alla luce delle Indicazioni Nazionali del 2012, delle Indicazioni Nazionali e nuovi scenari del 2018, delle Competenze-chiave europee (Raccomandazione del Parlamento Europeo e del Consiglio 2006) e della Raccomandazione del Consiglio dell'Unione Europea del 22 maggio 2018 relativa alle competenze chiave per l'apprendimento permanente, l'Istituto Comprensivo "Cardinale DUSMET" procede alla elaborazione e al coordinamento del curricolo verticale, sia sul piano teorico che su quello metodologico-operativo per garantire all'alunno il diritto ad un percorso formativo organico e completo, che promuova uno "sviluppo articolato e multidimensionale del soggetto", il quale, nelle varie tappe evolutive e nelle diverse istituzioni scolastiche, costruisce la sua identità. L'Istituto si pone l'obiettivo primario di perseguire, accanto alla continuità orizzontale, anche quella verticale, istituendo un'apposita Commissione con il compito di tradurre in termini operativi le Finalità e i Traguardi che diano identità alla nostra Istituzione. All'interno di un simile percorso, la scelta di finalità educative e di obiettivi generali 'comuni' garantisce la dimensione della continuità e dell'organicità del percorso formativo in quanto facilita, da una parte, il raccordo dei vari passaggi degli ordini di scuola, e consente, dall'altra, di definire con attenzione gli snodi formativi

disciplinari e trasversali all'interno del singolo segmento di istruzione. L'elaborazione del curriculum unitario permette pertanto di evitare frammentazioni, segmentazioni, ripetitività del sapere e di tracciare un percorso formativo continuativo contribuendo, in tal modo, alla costruzione di una "positiva" comunicazione tra i diversi ordini di scuola dell'Istituto.

**ALLEGATO:**

CURRICOLO-VERTICALE.PDF

**Proposta formativa per lo sviluppo delle competenze trasversali**

Le competenze trasversali rappresentano quel bagaglio di conoscenze, abilità e qualità che l'alunno acquisisce nelle sue esperienze. Le Raccomandazioni del 2006, che il Parlamento europeo e il Consiglio dell'Unione Europea hanno emanato per sottolineare la necessità di delineare percorsi formativi volti allo sviluppo delle competenze chiave per l'apprendimento permanente. Il nuovo documento emanato nel 2018 sottolinea che "le competenze richieste oggi sono cambiate: più posti di lavoro sono automatizzati, le tecnologie svolgono un ruolo maggiore in tutti gli ambiti del lavoro e della vita quotidiana e le competenze imprenditoriali, sociali e civiche diventano più importanti per assicurare resilienza e capacità di adattarsi ai cambiamenti". Pertanto la nostra scuola, attraverso le molteplicità ed in un clima relazionale positivo si propone l'obiettivo formativo di sviluppare: - Le Competenze Personali cioè la gestione di sé e delle proprie emozioni. - Le Competenze Relazionali come capacità di gestire i rapporti con gli altri, comprendendone le esigenze e modulando il proprio comportamento alle loro caratteristiche e al loro ruolo. - Le Competenze Cognitive cioè la capacità di analisi e di sintesi, indispensabili in un contesto come quello attuale in cui siamo inondati da informazioni che vanno analizzate in modo critico e poi sintetizzate in modo funzionale alle proprie esigenze. E la capacità di trovare soluzioni quanto più possibile semplici a problemi complessi (problem solving). - Le Competenze Organizzative che sono quelle più "operative" e vengono messe in campo quando si passa dall'ideazione alla realizzazione concreta. In particolare mira: • al miglioramento delle abilità di base • all'investimento nell'apprendimento delle lingue • al miglioramento delle competenze digitali e imprenditoriali • all'importanza dei valori comuni per il funzionamento delle nostre società • a sostenere lo sviluppo della capacità di imparare a imparare in una prospettiva di apprendimento permanente. Attraverso: • molteplici approcci di apprendimento, anche con l'uso opportuno delle tecnologie • la collaborazione tra i diversi contesti educativi, formativi e di apprendimento, al fine di migliorare la

continuità dello sviluppo delle competenze • l'utilizzazione di strumenti digitali

### **Curricolo delle competenze chiave di cittadinanza**

DIVENTARE CITTADINI EDUCANDO ALLA DEMOCRAZIA E ALLA LEGALITÀ L'educazione dei sentimenti e l'esercizio pratico di comportamenti positivi conformi ai valori democratici, si pone alla base della missione formativa dell'istituzione scolastica. "Buoni cittadini" si diventa nel corso della crescita confrontandosi con gli altri, riflettendo sulle nozioni di giustizia, uguaglianza, rispetto e libertà, individuando, imparando e rispettando le regole, intese come frutto di scelte condivise all'interno di una società civile, nell'ambito della quale ogni individuo è chiamato ad apportare il proprio contributo partecipando costruttivamente. L'esercizio della cittadinanza attiva necessita di strumenti culturali e di sicure abilità e competenze di base, cui concorrono tutte le discipline (Indicazioni Nazionali e Nuovi Scenari)

**OBIETTIVI MATURAZIONE DELL'IDENTITÀ PERSONALE** • Promozione della vita di relazione • Stima di sé • Fiducia nelle proprie capacità • Espressione e controllo delle emozioni • Maggior sicurezza nell'affrontare l'ambiente scolastico • Relazione formativa basata su un approccio di tipo empatico e sulla valorizzazione degli stili e degli interessi personali

**CONQUISTA DELL'AUTONOMIA** • Sviluppo della libertà di pensiero • Rispetto dei valori • Presa di coscienza della realtà • Capacità di cogliere il senso delle proprie azioni nello spazio e nel tempo • Creazione di un clima accogliente, di collaborazione, di condivisione di compiti e ruoli

**SVILUPPO DEL SENSO SOCIALE** • Creazione di un clima accogliente, di collaborazione, di valorizzazione delle diversità, favorendo lo sviluppo del senso di solidarietà

**SVILUPPO DELLE COMPETENZE** • Sviluppo delle abilità sensoriali, percettive, motorie, cognitive e linguistiche • Sviluppo della creatività attraverso l'esplorazione, la conoscenza e l'elaborazione della realtà • Sviluppo dell'apprendimento attraverso "l'imparare ad imparare" • Sviluppo di processi metacognitivi di rielaborazione e di riflessione

**EDUCAZIONE ALLA LEGALITÀ** • Conoscenza delle regole del vivere insieme • Capacità di prendersi cura di sé e dell'ambiente attraverso atteggiamenti di cooperazione e di solidarietà • Costruzione del senso di legalità e sviluppo di un'etica di responsabilità • Valorizzazione delle diverse identità • Conoscenza del dettato costituzionale, in particolare dei diritti e doveri fondamentali • Cura dei valori della Costituzione

**ATTIVITÀ** Iniziative atte a promuovere la partecipazione consapevole, solidale e responsabile alla vita della comunità, in coerenza con i principi fondamentali della Costituzione italiana: • approfondimento di tematiche particolari collegate ai diritti umani ed al senso civico; visite a sedi istituzionali locali, nazionali e internazionali; • esperienze di progettazione partecipata; • esperienze collettive di memoria storica



(celebrazione di ricorrenze e festività) PROGETTI CHE FAVORISCONO LA FORMAZIONE ALLA CITTADINANZA "CONSIGLIO COMUNALE DEI RAGAZZI" L'Istituto Comprensivo inserisce nel Piano dell'Offerta Formativa il progetto di cittadinanza attiva prospettando la collaborazione con l'Amministrazione Comunale di Nicolosi e con i vari enti territoriali. Il fine è altamente educativo e formativo: Recuperare il senso della cittadinanza e dell'appartenenza alle Istituzioni attraverso una partecipazione attiva e un continuo confronto con i valori della Costituzione nella consapevolezza, che solo impegnandosi a viverli nella quotidianità si rimuovono gli ostacoli, concorrendo "al progresso materiale e spirituale della società" Il Progetto stimola gli studenti: • ad una esperienza di democrazia; • a riflettere sulle problematiche locali, prospettandone soluzioni; • a darsi delle regole; • a saper risolvere eventuali difficoltà "GEMELLAGGIO" Il Comune di Nicolosi è gemellato dal settembre 2001 con Città Sant'Angelo, uno dei Borghi più belli d'Italia, comune abruzzese posto tra il mare e le pendici degli Appennini, in provincia di Pescara. La scuola partecipa alle diverse iniziative di interscambio turistico, culturale ed artistico.

**ALLEGATO:**

CURRICOLO-CITTADINANZA.PDF

## INIZIATIVE DI AMPLIAMENTO CURRICOLARE

### ❖ PROGETTO "EDUCAZIONE ALLA CITTADINANZA"

AREA TEMATICA: CITTADINANZA ATTIVA L'attività nasce dalla necessità di predisporre un percorso educativo che, attraverso la conoscenza, induca comportamenti coerenti con un modello di vita improntato al benessere globale della persona. La scuola, rappresenta il luogo privilegiato per instaurare un dialogo sulla salute e sui corretti stili di vita. Tale progetto è strettamente connesso con l'intero processo formativo dell'alunno, l'acquisizione del senso di sicurezza equivale al superamento del sentimento di paura e si presenta come obiettivo importante nella sua trasversalità e interdisciplinarietà. L'azione formativa di base parte dall'osservazione della realtà, dalle esperienze e dalla valorizzazione delle conoscenze acquisite dai bambini e dai ragazzi e si serve delle opportunità offerte dal territorio per giungere alla consapevolezza che in tutti gli ambienti, anche se diversi per caratteristiche fisiche e biologiche, vigono normative e mezzi di segnalazione universalmente riconosciuti e

rispettati.

### **Obiettivi formativi e competenze attese**

**OBIETTIVI FORMATIVI** • Promuovere nei giovani cittadini (alunni di scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado), la consapevolezza di appartenere a un corpo sociale e istituzionale che cresce e si trasforma nel tempo e nello spazio. • Acquisire, attraverso le esperienze, le conoscenze, la lettura dei documenti e le attività pratiche, la consapevolezza del valore dei beni di cui i bambini e i ragazzi possono avere un riscontro nel loro vissuto quotidiano: beni attinenti la persona (salute, sicurezza, costruzione del Sé), attinenti l'ambiente (le risorse, le realtà naturali, artistiche, urbanistiche) attinenti la società (la pace, la legalità, l'economia e il lavoro, la solidarietà, lo sport, i mezzi di comunicazione, l'istruzione, l'identità culturale e l'intercultura, i rapporti con il territorio). • Acquisire attraverso l'esperienza, l'idea che la partecipazione diretta, misura la democrazia di una società, educa al rispetto, al dialogo, alla responsabilità. • Riconoscere i meccanismi, i sistemi e le organizzazioni che regolano i rapporti tra i cittadini (istituzioni statali e civili), a livello locale e nazionale, e i principi che costituiscono il fondamento etico delle società (equità, libertà, coesione sociale), sanciti dalla Costituzione, dal diritto nazionale e dalle Carte Internazionali. **COMPETENZE ATTESE** • assumere responsabilmente atteggiamenti, ruoli e comportamenti di partecipazione attiva e comunitaria; • sviluppare modalità consapevoli di esercizio della convivenza civile, di consapevolezza di sé, rispetto delle diversità, di confronto responsabile e di dialogo; • comprendere il significato delle regole per la convivenza sociale e rispettarle; • esprimere e manifestare riflessioni sui valori della convivenza, della democrazia e della cittadinanza; • riconoscersi e agire come persona in grado di intervenire sulla realtà apportando un proprio originale e positivo contributo.

#### **DESTINATARI**

Gruppi classe

Classi aperte verticali

Classi aperte parallele

#### **RISORSE PROFESSIONALI**

Interno

#### **Risorse Materiali Necessarie:**

❖ **Laboratori:**

Con collegamento ad Internet

|                       |             |
|-----------------------|-------------|
|                       | Disegno     |
|                       | Informatica |
|                       | Musica      |
|                       | Scienze     |
| ❖ <u>Biblioteche:</u> | Classica    |
| ❖ <u>Aule:</u>        | Magna       |
|                       | Teatro      |

## Approfondimento

L'attività nasce dalla necessità di predisporre un percorso educativo che, attraverso la conoscenza, induca comportamenti coerenti con un modello di vita improntato al benessere globale della persona. La scuola, rappresenta il luogo privilegiato per instaurare un dialogo sulla salute e sui corretti stili di vita. Tale progetto è strettamente connesso con l'intero processo formativo dell'alunno, l'acquisizione del senso di sicurezza equivale al superamento del sentimento di paura e si presenta come obiettivo importante nella sua trasversalità e interdisciplinarietà.

L'azione formativa di base parte dall'osservazione della realtà, dalle esperienze e dalla valorizzazione delle conoscenze acquisite dai bambini e dai ragazzi e si serve delle opportunità offerte dal territorio per giungere alla consapevolezza che in tutti gli ambienti, anche se diversi per caratteristiche fisiche e biologiche, vigono normative e mezzi di segnalazione universalmente riconosciuti e rispettati.

### **Attività progettuali d'Istituto (riferiti ai tre ordini di scuola)**

#### **"Giovani ambientalisti crescono"**

Nell'ambito dell'educazione ambientale si prefigge di rendere gli alunni consapevoli che la salvaguardia dell'ambiente è un diritto-dovere di tutti.

#### **"Vivere la strada"**

Ha lo scopo far acquisire negli alunni atteggiamenti rispettosi di sé, degli altri e dell'ambiente nei diversi contesti, mira inoltre a sviluppare comportamenti prudenti e responsabili nei confronti dei pericoli

### **“Il mio Ben...essere – crescere con il sorriso”**

L'esigenza prioritaria del progetto nasce dalla necessità di predisporre un percorso educativo che, attraverso la conoscenza, induca comportamenti coerenti con un modello di vita improntato al benessere globale della persona.

### **“Solidarietà a scuola”**

La nostra scuola, che educa gli alunni alla cittadinanza attiva, vuole creare una cultura dell'accoglienza, della condivisione, della difesa dei diritti di ogni uomo e costruire la cultura della pace. Favorisce costantemente iniziative concrete di solidarietà.

## **Attività progettuali della scuola dell'Infanzia**

### **“Educazione alla pace”**

Nasce dall'esigenza di promuovere nei bambini un processo di crescita socio-affettiva, che rafforzi la stima di sé, soddisfi il loro bisogno d'identità, sicurezza, autonomia, il loro desiderio di accettazione da parte degli adulti e dei coetanei e favorisca, quindi, la loro capacità di accettare sé e gli altri avviandoli gradualmente e progressivamente allo scambio, alla reciprocità, al dialogo.

## **Attività progettuali della scuola Primaria**

### **Consiglio comunale dei ragazzi «Amministratori del futuro»**

Il presente progetto fonda la sua azione formativa su esperienze di democrazia atte a far acquisire il senso di cittadinanza, di appartenenza alle Istituzioni attraverso una partecipazione attiva e un continuo confronto sui valori della Costituzione, nella consapevolezza che solo impegnandosi a viverli nella quotidianità si rimuovono gli ostacoli, concorrendo “al progresso materiale e spirituale della società” (art. 4 della Costituzione).



### **“Frutta e verdura nelle scuole”**

Programma destinato agli alunni delle scuole primarie di età compresa tra i 6 e gli 11 anni, a titolo completamente gratuito.

L'obiettivo è quello di incoraggiare i bambini al consumo di frutta e verdura e sostenerli nella conquista di abitudini alimentari sane, diffondendo messaggi educativi sulla generazione di sprechi alimentari e sulla loro prevenzione

### **Attività progettuali della scuola Secondaria**

#### **Consiglio comunale dei ragazzi «Amministratori del futuro»**

Il presente progetto fonda la sua azione formativa su esperienze di democrazia atte a far acquisire il senso di cittadinanza, di appartenenza alle Istituzioni attraverso una partecipazione attiva e un continuo confronto sui valori della Costituzione, nella consapevolezza che solo impegnandosi a viverli nella quotidianità si rimuovono gli ostacoli, concorrendo “al progresso materiale e spirituale della società” (art. 4 della Costituzione).

### **❖ PROGETTO "SCUOLA IN...MOVIMENTO"**

**AREA TEMATICA: SPORT** L'attività di promozione sportiva costituisce parte fondamentale del PTOF ed è orientata alla formazione di un forte spirito di aggregazione sociale, nonché di luogo privilegiato a favorire esperienze formative di alto senso civico e di solidarietà, contribuisce alla prevenzione della dispersione scolastica

#### **Obiettivi formativi e competenze attese**

- Approfondire le esperienze sportive e orientare allo sport come abitudine di vita
- Acquisire e rispettare le regole
- Sviluppare e potenziare la capacità di memoria, di attenzione e concentrazione
- Sviluppare le capacità comunicative attraverso il linguaggio motorio
- Assicurare un'alfabetizzazione motoria basata sulle abilità significative riferite alle principali gestualità che sono alla base delle diverse discipline

sportive • Introdurre e consolidare comportamenti sociali positivi cogliendo i veri significati etici, sociali e culturali dello sport • Partecipare ad attività di gioco- sport o di avviamento alla pratica sportiva in relazione alla fascia di età vivendo il confronto agonistico in maniera serena ed equilibrata

**DESTINATARI**
**RISORSE PROFESSIONALI**

Gruppi classe

Interno

Classi aperte verticali

Classi aperte parallele

**Risorse Materiali Necessarie:**

 ❖ Strutture sportive:

Palestra

## Approfondimento

Il progetto a livello:

**VERTICALE** si pone come finalità prioritaria lo sviluppo delle abilità senso-percettive e motorie per condurre l'alunno all'acquisizione e consolidamento del gesto sportivo nella scuola secondaria.

**ORIZZONTALE** si realizza attraverso momenti di incontro con altre realtà Scolastiche e la partecipazione di componenti esterne alla scuola, come le società sportive che operano nel territorio.

### Attività progettuali della scuola dell'Infanzia

#### "Gioco-Sport"

È finalizzato a far conoscere, per mezzo dei sensi e del movimento, il proprio corpo, le cose e gli altri, collocandoli in una dimensione spazio-temporale. Obiettivo fondamentale è promuovere lo sviluppo dell'equilibrio della persona nella sua dimensione morfologico-funzionale, nonché cognitiva, relazionale, comunicativa e operativa.

## **Attività progettuali della scuola Primaria**

### **Progetto "Sport di Classe"**

L'obiettivo è la valorizzazione dell'educazione fisica e sportiva nella scuola primaria per le sue valenze trasversali e per la promozione di stili di vita corretti e salutari, favorire lo star bene con se stessi e con gli altri nell'ottica dell'inclusione sociale, in armonia con quanto previsto dalle Indicazioni nazionali per il curricolo della scuola dell'infanzia e del primo ciclo d'Istruzione, di cui al Decreto Ministeriale 16 novembre 2012, n. 254.

### **Progetto "Easy Basket"**

Il progetto, promosso dalla Federazione Italiana Pallacanestro, si sviluppa nelle Scuole Primarie seguendo le linee guida dell'accordo Coni-MIUR per la promozione dello Sport nella Scuola, come palestra di vita e prevenzione alla sedentarietà. Le lezioni si svolgeranno, di norma, nelle ore destinate all'educazione fisica.

### **Progetto "Mini Racchette"**

In convenzione con A. S. D. Tennis Club Nicolosi, ha lo scopo di far acquisire agli alunni la capacità di coordinare ed utilizzare diversi schemi motori combinati tra loro, di partecipare attivamente a varie forme di gioco collaborando con gli altri.

### **Progetto "A scuola sottorete"**

In Convenzione Con C & R Pallavolo Nicolosi, il progetto prevede l'intervento diretto di istruttori qualificati che affiancheranno i docenti di educazione fisica in orario scolastico con lo scopo di incentivare la pratica dello sport

attraverso un'educazione motoria di base e Minivolley, con attività agonistiche e non.

### **Attività progettuali della scuola Secondaria**

#### **"Orienteering: allenamento per testa e gambe"**

La nostra scuola ha una lunga esperienza di pratica scolastica in questo sport. Tutti gli alunni della Scuola Secondaria seguono durante le prime lezioni di Educazione Fisica curriculare un percorso iniziale per l'acquisizione delle competenze di lettura di una carta topografica specifica per l'Orienteering.

#### **Progetto "Attività Sportiva Pallavolo"**

Offre agli alunni la possibilità di migliorare le capacità fisiche e coordinative facendo acquisire le tecniche fondamentali della pallavolo -

### **❖ PROGETTO "ARTE, MUSICA, SPETTACOLO"**

AREA TEMATICA: ALFABETIZZAZIONE ALL'ARTE E ALLA MUSICA Il progetto si prefigge di far vivere ai bambini e ai ragazzi un'esperienza formativa che si sviluppa su diversi piani: corporeo, emotivo, relazionale, espressivo, creativo, facendo loro condividere momenti piacevoli nel rispetto del proprio e dell'altrui impegno. L'arte, la musica, il canto corale sono aspetti fondamentali del processo di formazione poiché attivano competenze cognitive, affettive, trasversali e meta-cognitive.

#### **Obiettivi formativi e competenze attese**

- Promuovere l'impegno e la capacità di lavorare in gruppo, al fine di acquisire le abilità di progettare ed eseguire le fasi di lavorazione e le tecniche specifiche •
- Potenziare le capacità di autocontrollo e di comunicazione interpersonale •
- Riconoscere e comunicare le proprie emozioni • Promuovere un primo livello di alfabetizzazione intesa come acquisizione critica dei linguaggi artistici, conoscendone

gli elementi e le differenze • Incentivare la maturazione del gusto estetico, in modo da rendere sempre più ricca la comprensione del messaggio e delle emozioni •  
Sviluppare in modo significativo la propria autostima, mettendosi in discussione, correggendosi, lasciandosi guidare dal docente e dai compagni verso il raggiungimento dei traguardi previsti

**DESTINATARI**
**RISORSE PROFESSIONALI**

Classi aperte verticali

Esterno

**Risorse Materiali Necessarie:**

- |                      |                 |
|----------------------|-----------------|
| ❖ <u>Laboratori:</u> | Musica          |
| ❖ <u>Aule:</u>       | Magna<br>Teatro |

## Approfondimento

Il nostro Istituto aderisce a varie **iniziative artistiche e culturali** che rappresentano un forte momento di aggregazione basato sul raggiungimento di un obiettivo comune.

Le attività artistiche rappresentano una forma didattica alternativa ai metodi tradizionali, un'esperienza dinamica che coinvolge i più giovani non solo nella fruizione, ma anche nella costruzione e interpretazione critica dell'evento artistico.

L'arte è portatrice di valori nuovi, agisce sulle emozioni e sul vissuto dell'individuo e incide sugli stili, i modi di pensare, il gusto critico ed estetico della persona.

**Attività progettuali d'Istituto (riferiti ai tre ordini di scuola)**

**"Laboratorio di pratica corale"**

L'attivazione del "Laboratorio di Pratica Corale" si inserisce nell'ambito generale delle attività di arricchimento del curriculum, ha come finalità quella di promuovere il valore formativo della musica dal punto di vista creativo, affettivo, relazionale e di educazione alla cittadinanza.

Il progetto di pratica corale coinvolge gli alunni dell'istituto che ne fanno richiesta.

### **Attività progettuali della scuola dell'Infanzia**

#### **"Gioco, lavoro e cresco con te"**

Si pone come finalità il potenziamento delle abilità relative all'ascolto e all'attenzione, lo sviluppo delle capacità costruttive, mediante le attività di gioco e di drammatizzazione.

### **Attività progettuali della scuola Primaria**

#### **"Progetto teatro"**

Scopo del progetto è quello di offrire agli alunni l'opportunità di esprimere le proprie emozioni e "mettersi in gioco", scegliendo il ruolo ad essi più congeniale, di sperimentare linguaggi espressivi diversi: gestualità, immagine, musica, canto, danza e parola, di educare al rispetto dell'altro, alla collaborazione e alla cooperazione.

### **Attività progettuali della scuola Secondaria**

#### **"Scopriamoci Artisti"**

Progetto di potenziamento e sviluppo delle competenze artistiche attraverso prodotti pittorici che siano l'espressione personale dell'alunno. Mira a rendere consapevole ciascuno del corretto uso degli strumenti e delle loro peculiarità, a saper cogliere nelle espressioni artistiche delle varie culture i valori universali, patrimonio comune dell'umanità.



## ❖ PROGETTO "CONTINUITÀ E ORIENTAMENTO"

**AREA TEMATICA: CONTINUITÀ E ORIENTAMENTO** La continuità del processo educativo è una condizione essenziale per assicurare e garantire agli alunni il positivo conseguimento delle finalità educative. La necessità del raccordo e della continuità del percorso formativo della scuola si coniuga con il dovere di un'accoglienza continua e costante. È fondamentale instaurare un dialogo permanente tra i vari ordini della scuola per un reale coordinamento orizzontale e verticale. Progettare e attuare percorsi che favoriscono la "transizione" significa per la nostra scuola organizzare, curare e tenere sotto controllo questo delicato momento, carico di emozioni ed aspettative, creando situazioni, atteggiamenti e un clima adatto ad accogliere alunni e genitori. È indispensabile che l'esperienza formativa si realizzi in una forma di continuità, dove la famiglia e la scuola condividano le proprie posizioni educative, ponendo al centro della loro attenzione il bambino. L'orientamento è un processo evolutivo, continuo e graduale che inizia già con le prime esperienze scolastiche, e rappresenta un momento fondamentale per prendere coscienza delle competenze necessarie ad affrontare le successive scelte di vita scolastica e professionale, valorizzare il proprio contesto di appartenenza e acquisire la consapevolezza dell'importanza dello studio, della cultura e del rispetto delle regole.

### **Obiettivi formativi e competenze attese**

- Promuovere attività che favoriscano la continuità educativa scuola-famiglia • Salvaguardare la crescita formativa e il bagaglio di conoscenze che ogni bambino porta in sé • Favorire il passaggio da una struttura all'altra eliminando sentimenti di insicurezza e disagio • Stimolare la conoscenza della propria persona per iniziare un cammino di scoperta delle proprie attitudini • Attivare modalità relazionali positive tra coetanei • Acquisire capacità decisionali • Acquisire capacità di adattamento ai cambiamenti

### **DESTINATARI**

### **RISORSE PROFESSIONALI**

Gruppi classe

Interno

Classi aperte verticali

Classi aperte parallele

**DESTINATARI**
**RISORSE PROFESSIONALI**

Altro

**Risorse Materiali Necessarie:**

 ❖ **Laboratori:**

Con collegamento ad Internet

Disegno

Informatica

Musica

Scienze

 ❖ **Aule:**

Magna

Teatro

**Approfondimento**

L'itinerario scolastico, che attraversa le 3 tipologie di scuola, è progressivo e continuo. L'istituto comprensivo consente di progettare e realizzare un unico curriculum verticale, sollecitando il raccordo tra i vari ordini di scuola e favorendo l'orientamento verso il secondo ciclo di istruzione e formazione

Si pone come finalità:

- Rendere reale la continuità nel passaggio dalla scuola dell'infanzia a quella primaria e alla scuola secondaria
- Promuovere il senso di appartenenza alle nuove realtà scolastiche
- Creare un ambiente comunicativo, per ciò che riguarda l'aspetto logistico, didattico e relazionale
- Operare scelte didattiche ed educative in sintonia con quelle intraprese nel ciclo scolastico precedente

La continuità e l'orientamento si attuano a livello:

**Curricolare**, come ampliamento delle esperienze appartenenti al ciclo di



scuola precedente, nell'ottica della «unitarietà del sapere»

**Metodologico**, mediante l'approfondimento di metodi propri di ciascun ciclo di istruzione attraverso la realizzazione di attività comuni, come la pratica laboratoriale

**Valutativo**, come condivisione e applicazione di criteri di valutazione graduali e uniformi

**Attività progettuali d'Istituto (riferiti ai tre ordini di scuola)**

**"Io e gli altri"**

Il progetto si propone di garantire la continuità del processo educativo fra scuola dell'infanzia, scuola primaria e scuola secondaria di primo grado da intendersi come percorso formativo integrale e unitario, seppur differenziato sotto l'aspetto dei contenuti.

Tra le attività più rilevanti si evidenziano:

**"Festa dell'albero"**

La nostra Scuola si impegna a far sviluppare negli alunni il senso del rispetto per l'ambiente e adeguati comportamenti per la tutela del nostro patrimonio naturalistico, inteso anche come spazio vissuto (aula, giardino, casa, strada).

Le iniziative vengono realizzate mediante il contributo degli Enti territoriali (Comune di Nicolosi, Corpo Forestale, Ente Parco dell'Etna...).

**"Festa delle Matricole"**

Il progetto formativo messo in atto nella scuola dell'Infanzia, si sviluppa in modo organico e completo durante il percorso scolastico dei bambini. Fondamentale è il raccordo del passaggio al grado successivo, per cui è prevista una manifestazione finale che sottolinea la conclusione di un ciclo scolastico e l'inizio di uno nuovo.

### “Open Day”

Iniziative rivolte agli alunni delle classi ponte per favorire lo scambio di esperienze e informazioni.

Gli alunni e i genitori incontrano, sia nella nostra scuola sia negli istituti superiori, i docenti referenti per informazioni più dettagliate sugli aspetti organizzativi e sulle attività progettuali della scuola.

### ❖ **PROGETTO “SVULIPPO E POTENZIAMENTO DELLE LINGUE COMUNITARIE”**

AREA TEMATICA: INGLESE Il progetto nasce dall'esigenza di “costruire” i cittadini europei e quindi dalla consapevolezza del ruolo decisivo della competenza comunicativa in una o più lingue comunitarie. Il progetto è coerente con le scelte formative dell'Istituto, poiché costituisce un elemento indispensabile per lo sviluppo culturale e umano degli alunni. Fornisce inoltre la chiave per conoscere nuovi contesti sociali, altri modi di vivere e comportarsi, mentalità e sensibilità diverse.

#### **Obiettivi formativi e competenze attese**

- Sviluppare le capacità di ascolto e concentrazione • Usare la fantasia • Sviluppare la comprensione di strutture e funzioni • Acquisire atteggiamenti positivi nei confronti della lingua straniera che viene percepita come esperienza reale e coinvolgente • Padroneggiare le capacità di decodifica dei messaggi orali in lingua inglese • Migliorare l'interazione e gli scambi comunicativi con “native speakers

#### **DESTINATARI**

#### **RISORSE PROFESSIONALI**

Gruppi classe

Interno

Classi aperte parallele

#### **Risorse Materiali Necessarie:**

#### ❖ **Laboratori:**

Con collegamento ad Internet

Disegno

Informatica

Musica

#### ❖ **Aule:**

Magna

Teatro

## **Approfondimento**

Le attività di potenziamento prevedono, non solo l'acquisizione di competenze specifiche legate ai contenuti da apprendere ma anche di abilità cognitive quali: identificare, osservare, classificare, abbinare e prevedere, nonché al potenziamento di abilità manuali e della creatività e lo sviluppo di capacità di socializzazione, attraverso l'uso di metodologie che favoriranno lavori di cooperazione attiva in piccoli gruppi eterogenei.

Il linguaggio utilizzato dal docente verrà calibrato all'età degli alunni e presentato anche con supporti visivi, sonori, audio-visivi.

### **Attività progettuali della scuola Primaria**

#### **CLIL: " Art in Heart"**

Il content and language integrated learning, identifica una metodologia d'insegnamento caratterizzata da un duplice focus di apprendimento: la lingua straniera è infatti considerata veicolo attraverso il quale acquisire contenuti riferiti ad un'altra disciplina di carattere non linguistico.

Le attività, attraverso le quali viene veicolato il contenuto, sono varie e basate su una didattica attiva, learning by doing ed offrono il vantaggio di sviluppare nuove competenze facendo acquisire un lessico specifico, (key words).

### **Attività progettuali della scuola Secondaria**

#### **Il "Theatrino" a scuola**

Con questa attività si porta nella scuola lo spettacolo teatrale in inglese con animatori madrelingua e si cerca di aiutare gli alunni a superare inibizioni che limitano la comunicazione per paura di sbagliare. Gli alunni saranno guidati con attività operative in classe e ad assistere i vari spettacoli.

❖ **PROGETTO DAL SICILIANO ALL'ITALIANO: STORIA, CULTURA E LINGUA "RIFLETTERE SUL PRESENTE ESPLORANDO IL PASSATO"**

**AREA TEMATICA: LINGUA E CULTURA SICILIANA** Il progetto didattico è finalizzato al recupero del patrimonio storico e linguistico siciliano, attraverso lo studio tecnico della lingua e lo studio delle tradizioni, in ottemperanza alla Legge Regionale n. 9, del 18 maggio 2011. I percorsi saranno mirati allo studio della propria storia per ricercare, grazie ad un'acquisita consapevolezza dell'identità regionale, un nuovo ruolo di mediazione tra Nord e Sud, tra Oriente ed Occidente. I docenti valorizzeranno l'insegnamento della storia, della letteratura e del patrimonio artistico siciliano.

**Obiettivi formativi e competenze attese**

**OBIETTIVI FORMATIVI** • Acquisire valori morali, sociali, civili nel rispetto della diversità linguistica • Sviluppare corretti comportamenti nella vita quotidiana e cogliere insegnamenti nella nostra tradizione popolare • Acquisire il senso del rispetto verso gli altri. • Partecipare alla realizzazione di un progetto comune. • Realizzare un prodotto multidisciplinare, con il coinvolgimento di diversi linguaggi e codici espressivi (teatro, musica, danza, pittura fotografia) **COMPETENZE ATTESE** L'alunno/a: • Riconosce e seleziona consapevolmente le fonti • Diventa consapevole del valore delle tradizioni • Valorizza e tutela i beni artistici e ambientali del proprio territorio • Ha la consapevolezza di appartenere ad una comunità con le proprie caratteristiche storico-culturali • Usa la lingua in modo positivo e socialmente responsabile.

**DESTINATARI**

**RISORSE PROFESSIONALI**

Gruppi classe

Interno

Classi aperte verticali

Classi aperte parallele

**Risorse Materiali Necessarie:**

❖ **Laboratori:**

Con collegamento ad Internet

Disegno

Informatica

Musica

- ❖ **Biblioteche:** Classica
- ❖ **Aule:** Magna  
Teatro

## Approfondimento

I docenti organizzeranno attività in relazione alle SEZIONI TEMATICHE indicate dalla normativa coinvolgendo gli alunni dei tre ordini di scuola

### SEZIONI TEMATICHE:

La Sicilia in note

La Sicilia in celluloide

Cartoline dall'isola

Biblioteca virtuale

La Sicilia in scena

Quaderni di viaggio

Le carte della storia

La storia della Sicilia a scuola

### ❖ **PROGETTO "ORTO DI PACE DUSMET"**

**AREA TEMATICA: AMBIENTE E TERRITORIO** Il presente progetto intende valorizzare alcune esperienze effettuate negli anni precedenti, consistenti nella messa a dimora di diverse viti e di alcune essenze arboree forestali e la realizzazione di un orto didattico in uno spazio adiacente ai locali scolastici. La cura delle piante presenti nella scuola ha suscitato negli alunni interesse verso la coltivazione delle piante e le tematiche ambientali. Da qui è nata l'idea di realizzare un vero Orto-giardino, in cui tutti gli alunni possono sperimentare continuamente, per tutta la durata dell'anno scolastico le tecniche di coltivazione di piante e ortaggi e, contemporaneamente vivere in comunità momenti all'aperto. Gli alunni, con una didattica adeguata all'età, alle capacità e al livello di competenza di ciascuno, saranno stimolati a progettare, proporre idee,

suddividere i compiti, osservare, ricercare, gestire una piccola parte amministrativa, sperimentare in campo e in aula, realizzare foto e video, intervistare persone. Le attività intendono offrire spunti educativi a tutti gli alunni, chiaramente con linguaggi, livelli di approfondimento e sperimentazione differenziati.

### **Obiettivi formativi e competenze attese**

- Stimolare rapporti intergenerazionali e la riscoperta delle risorse della civiltà contadina
- Partecipare con senso di responsabilità ad un progetto comune
- Educare alla cura, al mantenimento e al rispetto di un bene pubblico
- Approfondire tematiche legate al ciclo biologico, alla stagionalità delle verdure, alla cura dell'orto
- Avvicinare i ragazzi al mondo delle piante attraverso un contatto diretto e un approccio di tipo operativo
- Far apprendere conoscenze in campo botanico e agrario attraverso esperienze laboratoriali (osservazioni in campo e al microscopio, analisi del terreno studio del ciclo vitale di una pianta, classificazione di piante/frutti/foglie, realizzazione di erbari)
- Scoprire i legami tra sole, acqua, terra e ortaggi

### **DESTINATARI**

### **RISORSE PROFESSIONALI**

Gruppi classe

Interno

Classi aperte verticali

Classi aperte parallele

Altro

### **Risorse Materiali Necessarie:**

#### ❖ Laboratori:

Con collegamento ad Internet

Disegno

Scienze

#### ❖ Biblioteche:

Classica

#### ❖ Aule:

Magna

❖ PON 4427 DEL 02/05/2017 - FSE - POTENZIAMENTO DELL'EDUCAZIONE AL PATRIMONIO CULTURALE, ARTISTICO, PAESAGGISTICO 10.2.5 COMPETENZE TRASVERSALI  
TITOLO: L'ETNA: UN VULCANO, UNA RICCHEZZA, UN POPOLO



Il progetto è rivolto agli alunni dell'I C di Nicolosi; esso si articola in diverse attività formative che affronteranno tematiche tutte accomunate dallo scopo di rafforzare atteggiamenti critici e far acquisire la consapevolezza che non può esserci sviluppo sociale ed economico senza rispetto dei principi democratici.

### **Obiettivi formativi e competenze attese**

Potenziamento dello spirito di iniziativa, delle competenze organizzative e relazionali nel lavoro di squadra, nella pianificazione e nella comunicazione Promozione della creatività e dell'autonomia nell'immaginazione di scenari e soluzioni di sviluppo sostenibile per il patrimonio culturale, artistico e paesaggistico Promozione della progettazione interdisciplinare, sviluppando percorsi che integrino più aree tematiche in una ricostruzione organica e critica del patrimonio culturale, artistico e paesaggistico Valorizzazione del patrimonio culturale, artistico, paesaggistico come bene comune e potenziale per lo sviluppo democratico, attraverso pratiche di didattica laboratoriale

#### **DESTINATARI**

#### **RISORSE PROFESSIONALI**

Gruppi classe

Interno

Classi aperte verticali

Classi aperte parallele

Altro

#### **Risorse Materiali Necessarie:**

##### ❖ Laboratori:

Con collegamento ad Internet

Disegno

Informatica

Scienze

##### ❖ Biblioteche:

Classica

##### ❖ Aule:

Magna

Teatro

❖ **ATELIER CREATIVO PON REALIZZAZIONE AMBIENTI DI APPRENDIMENTO INNOVATIVI**  
#PNSD - AZIONE #7 - 2018

Progetto ATELIER CREATIVO. L'idea consiste nel creare un luogo che stimoli la creatività e la traduca nella realizzazione di opere semiartigianali in serie: da quelle a carattere espressivo a quelle a carattere decorativo fino a quelle a elevato contenuto tecnologico. Il laboratorio fornisce il supporto per un itinerario che si snoda in varie tappe: l'idea, la progettazione, la valutazione della realizzabilità e la realizzazione. Si intende costruire un ambiente modulare con 4 angoli dedicati a 4 diverse attività creative che si possono comporre secondo le esigenze dei fruitori. Si tratta di uno spazio aperto con moduli componibili utilizzabili separatamente o abbinati secondo le esigenze dei fruitori. Questo spazio si interfacerà con i laboratori di Arte e Immagine, di Musica, di Scienze, di Matematica e dell'Area Linguistica già presenti nell'istituto.

### Obiettivi formativi e competenze attese

Potenziare negli alunni l'acquisizione di competenze specifiche in Arte e Immagine, Musica, Scienze, Matematica e nell'Area Linguistica Favorire lo sviluppo della creatività Prevenire il disagio e la dispersione scolastica Incrementare le risorse tecnologiche e gli spazi per la realizzazione della didattica innovativa

#### DESTINATARI

Classi aperte verticali

#### RISORSE PROFESSIONALI

Interno

#### Risorse Materiali Necessarie:

##### ❖ Laboratori:

Con collegamento ad Internet

Disegno

Informatica

Musica

Scienze

### ATTIVITÀ PREVISTE IN RELAZIONE AL PNSD

#### STRUMENTI

#### ATTIVITÀ

ACCESSO

- Cablaggio interno di tutti gli spazi delle scuole (LAN/W-Lan)



## STRUMENTI

## ATTIVITÀ

### DESTINATARI

Aule scolastiche e uffici amministrativi

### RISULTATI ATTESI

Potenziamento e ampliamento della rete, anche coinvolgendo la scuola dell'infanzia

- Ambienti per la didattica digitale integrata

### DESTINATARI

Studenti e alunni

### RISULTATI ATTESI

Realizzazione di attività volte allo sviluppo delle competenze digitali degli studenti

Potenziamento degli spazi didattici e laboratoriali necessari a migliorare la formazione e i processi di innovazione

## SPAZI E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO

- Un profilo digitale per ogni docente

### DESTINATARI

Tutti i docenti dell'Istituto

### RISULTATI ATTESI

Adozione di strumenti organizzativi e tecnologici per favorire la governance, la trasparenza e la condivisione di dati

## IDENTITA' DIGITALE

**STRUMENTI**
**ATTIVITÀ**

- Strategia "Dati della scuola"

**DESTINATARI**
**AMMINISTRAZIONE DIGITALE**

Utenti e istituzioni

**RISULTATI ATTESI**

Aprire i dati e i servizi della scuola al territorio

**COMPETENZE E CONTENUTI**
**ATTIVITÀ**

- Un framework comune per le competenze digitali degli studenti

**DESTINATARI**

Tutti gli alunni dei tre ordini di scuola

**COMPETENZE DEGLI STUDENTI**
**OBIETTIVI**

Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio

Rafforzare le competenze digitali per rendere i discenti capaci di affrontare le nuove richieste del 21° secolo

- Biblioteche Scolastiche come ambienti di alfabetizzazione

**CONTENUTI DIGITALI**
**DESTINATARI**

Tutti gli studenti dell'Istituto

**COMPETENZE E CONTENUTI**
**ATTIVITÀ**
**RISULTATI ATTESI**

Rendere le biblioteche scolastiche "ambienti di alfabetizzazione all'uso delle risorse informative digitali"

**FORMAZIONE E  
ACCOMPAGNAMENTO**
**ATTIVITÀ**
**FORMAZIONE DEL PERSONALE**

- Alta formazione digitale

**DESTINATARI**

Docenti e personale ATA

**RISULTATI ATTESI**

Innalzamento delle competenze digitali dei docenti e del personale

**ACCOMPAGNAMENTO**

- Il monitoraggio dell' intero Piano (Sinergie - Legame con il Piano Triennale per l'Offerta Formativa)

**DESTINATARI**

Gli stakeholders dell'offerta formativa

**RISULTATI ATTESI**

Monitorare e Rendicontare tutte le azioni del PNSD

## VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI

ORDINE SCUOLA: SCUOLA DELL'INFANZIA

NOME SCUOLA:

SCUOLA INFANZIA VIA CATANIA - CTAA83901C

SCUOLA INFANZIA VIA VENETO - CTAA83902D

### **Criteri di osservazione/valutazione del team docente:**

Nella scuola dell'infanzia la valutazione ha valenza: diagnostica per definire la fisionomia del gruppo-classe in entrata e programmare le linee generali di intervento didattico-educativo annuali sia in ambito relazionale che metodologico-cognitivo, secondo strategie di recupero consolidamento e potenziamento (monitoraggio, osservazione sistematica, prove concordate ad inizio anno scolastico); formativa per valutare in itinere l'efficacia dei percorsi per attivare eventuali ri-definizioni del processo insegnamento-apprendimento, calibrando i necessari spazi di recupero o potenziamento utili alla realizzazione degli obiettivi programmatici; promuovere in modo costante il processo di autovalutazione del lavoro del docente; sommativa per monitorare il raggiungimento degli obiettivi programmati, confrontare risultati ottenuti e previsti e misurare l'eventuale distanza degli apprendimenti rilevati dallo standard di riferimento, sempre tenendo conto dei livelli di partenza. I criteri essenziali per una valutazione sono: - la validità, l'attendibilità, l'accuratezza, la trasparenza e l'equità; - la coerenza con gli obiettivi di apprendimento previsti dalla progettazione; - la considerazione sia dei processi di apprendimento sia dei loro esiti; - il rigore metodologico nelle procedure; - la valenza informativa. La verifica degli Obiettivi di Apprendimento relativi ai campi d'esperienza avverrà tramite • l'osservazione sistematica dei/delle bambini/e in situazione di gioco libero, guidato • e nelle attività laboratoriali programmate; • nelle conversazioni (individuali e di gruppo); • attraverso schede strutturate e non. La sintesi delle osservazioni permetterà poi di passare all'operazione della valutazione che sarà effettuata • secondo griglie e rubriche appositamente elaborate; • all'inizio dell'anno scolastico, per conoscere la situazione di partenza, • bimestrale • finale. In relazione all'età vengono compilate tre schede: 1 per i bimbi di tre, 1 per i 4 e 1 per i 5. Ciascun bambino viene valutato singolarmente e vengono quindi assemblati i risultati di tutti gli alunni di 3, 4 e 5 anni delle 8 sezioni. Sulla base

della percentuale del loro totale si stila il relativo grafico. Gli indicatori di verifica privilegiano i campi d'esperienza" i discorsi e le parole" e "la conoscenza del mondo" e "il sé e l'altro" in linea con quanto richiesto dal PdM. Inoltre, per gli alunni che passeranno al successivo ordine di scuola, sarà compilata una scheda di valutazione che accerti le competenze di base acquisite al termine del percorso triennale della scuola dell'infanzia.

**Criteri di valutazione delle capacità relazionali:**

La valutazione delle capacità relazionali costituisce un aspetto rilevante dell'intero processo di formazione del bambino perché serve a stabilire, in modo preciso e sistematico, i vari percorsi didattici rispondenti alle effettive potenzialità di ciascuno e alle competenze acquisite e contribuisce alla realizzazione della continuità. In funzione di una omogeneità del processo di valutazione, sono stati fissati i seguenti ambiti di osservazione: RELAZIONALITÀ Avere una buona capacità di cooperare con i compagni Adeguarsi facilmente alle nuove situazioni RESPONSABILITÀ Saper eseguire un'attività senza distrarsi o distrarre i compagni Dimostrarsi interessato/a e curioso/a nei confronti degli apprendimenti di campo d'esperienza Risolvere semplici problemi da solo/a, senza chiedere aiuto all'insegnante CONVIVENZA CIVILE Rispetto delle regole condivise Consapevolezza dei valori della cittadinanza e costituzione, nonché della convivenza civile

ORDINE SCUOLA: SCUOLA SECONDARIA I GRADO

NOME SCUOLA:

SCUOLA SECONDARIA 1 GRADO - CTMM83901L

**Criteri di valutazione comuni:**

MODALITÀ All'interno di ogni dipartimento, gli insegnanti stabiliscono i criteri generali per la valutazione degli alunni e scelgono alcune prove oggettive comuni, mediante le quali procedono periodicamente alla verifica delle conoscenze e delle abilità acquisite. I diversi momenti della valutazione, di esclusiva competenza dei docenti, sono gestiti all'interno di ciascun consiglio. I docenti incaricati dell'insegnamento della religione cattolica e di attività alternative all'insegnamento della religione cattolica partecipano alla valutazione delle alunne e degli alunni che si avvalgono dei suddetti insegnamenti. La valutazione delle attività alternative è resa su una nota distinta con giudizio sintetico sull'interesse manifestato e i livelli di apprendimento conseguiti. I

docenti di sostegno partecipano alla valutazione di tutte le alunne e gli alunni della classe; nel caso in cui a più docenti di sostegno sia affidato, nel corso dell'anno scolastico, la stessa alunna o lo stesso alunno con disabilità, la valutazione è espressa congiuntamente. I docenti, anche di altro grado scolastico, che svolgono attività e insegnamenti per tutte le alunne e tutti gli alunni o per gruppi degli stessi, finalizzati all'ampliamento e all'arricchimento dell'offerta formativa, forniscono elementi conoscitivi sull'interesse manifestato e sul profitto conseguito da ciascun alunno.

**CRITERI Attribuzione del valore simbolico** effettuata dal docente durante i periodi didattici. Il docente, nell'attribuire il livello conseguente a quelle che sono state le rilevazioni intermedie annotate sul proprio registro, non tiene conto solo delle misurazioni, ma anche dei seguenti criteri:

- sviluppo delle competenze rilevate (livelli di partenza),
- livello complessivo dello sviluppo dell'allievo,
- capacità di autoregolazione dei processi di apprendimento,
- costanza e produttività nella partecipazione all'ambiente di lavoro,
- capacità di autovalutazione,
- utilizzo delle conoscenze e delle abilità in contesti diversi da quelli nei quali sono appresi, competenze non formali comunque utilizzate dall'alunno in contesti formativi e di apprendimento.

La proposta del docente, relativa ad ogni singola disciplina, sarà espressa in decimi e dovrà essere assunta dal Consiglio di classe/team e deliberata a maggioranza.

**VALUTAZIONE COMPLESSIVA DEL CONSIGLIO DI CLASSE** La valutazione periodica e finale degli apprendimenti è riferita a ciascuna delle discipline di studio previste dalle Indicazioni Nazionali per il curricolo della Scuola dell'Infanzia e del primo ciclo di istruzione e alle attività svolte nell'ambito di "Cittadinanza e Costituzione". La valutazione di quest'ultime trova espressione nel complessivo voto delle discipline dell'area storico-geografica. È effettuata dal Consiglio di classe e tiene conto delle proposte dei singoli docenti e della valutazione collegiale dell'alunno effettuata da tutti i docenti che compongono il Consiglio. I criteri in base ai quali il Consiglio di classe delibera il voto delle singole discipline, sono:

- votazione proposta dal docente nella propria disciplina
- grado di sviluppo complessivo delle competenze chiave di cittadinanza
- grado di sviluppo complessivo delle competenze relative al Profilo in uscita

#### **Criteri di valutazione del comportamento:**

La valutazione del comportamento si riferisce allo sviluppo delle competenze di cittadinanza. Lo Statuto delle studentesse e degli studenti, il Patto educativo di corresponsabilità e il regolamento approvato dall'istituzione scolastica ne costituisce i riferimenti essenziali. Essa viene espressa collegialmente dai docenti



attraverso un giudizio sintetico riportato nel documento di valutazione, secondo quanto specificato nel comma 3 dell'articolo 1 D.LGS 62/2017. Per le alunne e gli alunni della scuola secondaria di primo grado resta fermo quanto previsto dal decreto del Presidente della Repubblica del 24 giugno 1998, n. 249. La valutazione del comportamento ha l'intento di favorire l'acquisizione di una coscienza civile basata sulla consapevolezza che la libertà personale si realizza nell'adempimento dei propri doveri, nella conoscenza e nell'esercizio dei propri diritti, nel rispetto dei diritti altrui e delle regole che governano la convivenza civile in generale e la vita scolastica in particolare. Dette regole si ispirano ai principi di cui al decreto del Presidente della Repubblica 24 giugno 1998, n. 249, e successive modificazioni. Nella Scuola Secondaria di primo grado l'attribuzione di un giudizio sintetico insufficiente riportato nel documento di valutazione e decisa dal Consiglio di Classe in sede di scrutinio intermedio e finale, scaturisce da attento e meditato giudizio, del Consiglio stesso, nei confronti dell'alunno/a per il/la quale siano state individuate condotte caratterizzate da un'oggettiva gravità. La valutazione del comportamento è deliberata dal Consiglio di classe in relazione a specifici indicatori e livelli concordati collegialmente.

**Criteri per l'ammissione/non ammissione alla classe successiva:**

**AMMISSIONE ALLA CLASSE SUCCESSIVA** L'ammissione alle classi seconda e terza di scuola secondaria di primo grado è disposta in via generale anche nel caso di parziale o mancata acquisizione dei livelli di apprendimento in una o più discipline. Pertanto l'alunno viene ammesso alla classe successiva anche se in sede di scrutinio finale viene attribuita una valutazione con voto inferiore a 6/10 in una o più discipline da riportare sul documento di valutazione. **NON AMMISSIONE ALLA CLASSE SUCCESSIVA** Il Consiglio di Classe può non ammettere l'alunno alla classe successiva nel caso di parziale o mancata acquisizione dei livelli di apprendimento in una o più discipline (voto inferiore a 6/10). La non ammissione viene deliberata a maggioranza. È stata abrogata la norma che prevedeva la non ammissione alla classe successiva per gli alunni che conseguivano un voto di comportamento inferiore alla sufficienza. La non ammissione alla classe successiva è prevista nei confronti di coloro cui è stata irrogata la sanzione disciplinare di esclusione dallo scrutinio finale (art. 4 commi 6 e 9 bis del DPR 249/1998)

**Criteri per l'ammissione/non ammissione all'esame di Stato:**

**CRITERI GENERALI PER L'AMMISSIONE ALL'ESAME CONCLUSIVO DEL PRIMO CICLO** Nella scuola Secondaria di primo grado sono ammessi all'esame



conclusivo del primo ciclo degli studenti che:

- abbiano frequentato almeno 3/4 dell'orario annuale personalizzato dell'insegnamento, fatte salve eventuali e motivate deroghe deliberate dal Collegio dei Docenti
- non essere incorsi nella sanzione disciplinare di cui all'art. 4 commi 6 e 9 bis del DPR 249/1998

Il Consiglio di Classe valuta preliminarmente il processo di maturazione di ciascun alunno nell'apprendimento considerandone la situazione di partenza, tenendo conto in particolare:

- di situazioni certificate di disturbi specifici di apprendimento;
- di condizioni soggettive o fattori specifici che possano aver determinato rallentamenti o difficoltà nell'acquisizione di conoscenze e abilità;
- dell'andamento nel corso dell'anno, tenendo conto:
  - della costanza dell'impegno e dello sforzo nell'affrontare il lavoro a scuola e a casa;
  - delle risposte positive agli stimoli e ai supporti individualizzati ricevuti;
  - dell'assunzione di comportamenti responsabili verso i doveri scolastici.

**CRITERI GENERALI PER LA NON AMMISSIONE ALL'ESAME DI STATO**

Nel caso di parziale o mancata acquisizione dei livelli di apprendimento in una o più discipline, il consiglio di classe può deliberare, con adeguata motivazione, la non ammissione all'esame conclusivo del primo ciclo.

ORDINE SCUOLA: SCUOLA PRIMARIA

NOME SCUOLA:

SCUOLA PRIMARIA PLESSO DUSMET - CTEE83901N

SCUOLA PRIMARIA PL. VENETO - CTEE83902P

SCUOLA PRIMARIA PL. GEMMELLARO - CTEE83903Q

#### **Criteri di valutazione comuni:**

**MODALITÀ** All'interno di ogni consiglio d'interclasse, gli insegnanti stabiliscono i criteri generali per la valutazione degli alunni e scelgono alcune prove oggettive comuni, mediante le quali procedono periodicamente alla verifica delle conoscenze e delle abilità acquisite. I diversi momenti della valutazione, di esclusiva competenza dei docenti, sono gestiti dal team operante nella classe. I docenti incaricati dell'insegnamento della religione cattolica e di attività alternative all'insegnamento della religione cattolica partecipano alla valutazione delle alunne e degli alunni che si avvalgono dei suddetti insegnamenti. La valutazione delle attività alternative è resa su una nota distinta con giudizio sintetico sull'interesse manifestato e i livelli di apprendimento conseguiti. I docenti di sostegno partecipano alla valutazione di tutte le alunne e gli alunni

della classe; nel caso in cui a più docenti di sostegno sia affidato, nel corso dell'anno scolastico, la stessa alunna o lo stesso alunno con disabilità, la valutazione è espressa congiuntamente. I docenti, anche di altro grado scolastico, che svolgono attività e insegnamenti per tutte le alunne e tutti gli alunni o per gruppi degli stessi, finalizzati all'ampliamento e all'arricchimento dell'offerta formativa, forniscono elementi conoscitivi sull'interesse manifestato e sul profitto conseguito da ciascun alunno. CRITERI Ciascun docente, nell'attribuire il livello conseguente a quelle che sono state le rilevazioni intermedie annotate sul proprio registro, non tiene conto solo delle misurazioni, ma anche dei seguenti criteri: • sviluppo delle competenze rilevate (livelli di partenza), • livello complessivo dello sviluppo dell'allievo, • capacità di autoregolazione dei processi di apprendimento, • costanza e produttività nella partecipazione all'ambiente di lavoro, • capacità di autovalutazione, • utilizzo delle conoscenze e delle abilità in contesti diversi da quelli nei quali sono appresi, competenze non formali comunque utilizzate dall'alunno in contesti formativi e di apprendimento. La proposta del docente, relativa ad ogni singola disciplina, sarà espressa in decimi e dovrà essere assunta dal Consiglio di classe/team e deliberata a maggioranza. La valutazione è integrata dalla descrizione del processo e del livello globale di sviluppo degli apprendimenti raggiunto. I risultati, documentati nei registri personali degli insegnanti, vengono trasmessi alle famiglie alla fine di ogni quadrimestre. L'istituzione scolastica, al termine della scuola primaria, certifica l'acquisizione delle competenze progressivamente acquisite anche al fine di favorire l'orientamento per la prosecuzione degli studi. Le operazioni di scrutinio sono presiedute dal dirigente scolastico o da suo delegato.

**Criteri di valutazione del comportamento:**

La valutazione del comportamento si riferisce allo sviluppo delle competenze di cittadinanza. Lo Statuto delle studentesse e degli studenti, il Patto educativo di corresponsabilità e il regolamento approvato dall'istituzione scolastica ne costituiscono i riferimenti essenziali. Essa viene espressa collegialmente dai docenti attraverso un giudizio sintetico riportato nel documento di valutazione, secondo quanto specificato nel comma 3 dell'articolo 1 D.LGS 62/2017. La valutazione del comportamento ha l'intento di favorire l'acquisizione di una coscienza civile basata sulla consapevolezza che la libertà personale si realizza nell'adempimento dei propri doveri, nella conoscenza e nell'esercizio dei propri diritti, nel rispetto dei diritti altrui e delle regole che governano la convivenza

civile in generale e la vita scolastica in particolare. Dette regole si ispirano ai principi di cui al decreto del Presidente della Repubblica 24 giugno 1998, n. 249, e successive modificazioni. La valutazione del comportamento è deliberata dal TEAM in relazione a specifici indicatori e livelli concordati collegialmente.

**Criteri per l'ammissione/non ammissione alla classe successiva:**

**AMMISSIONE ALLA CLASSE SUCCESSIVA** Le alunne e gli alunni della scuola primaria sono ammessi alla classe successiva e alla prima classe di scuola secondaria di primo grado anche in presenza di livelli di apprendimento parzialmente raggiunti o in via di prima acquisizione. Nel caso in cui le valutazioni periodiche o finali delle alunne e degli alunni indichino livelli di apprendimento parzialmente raggiunti o in via di prima acquisizione, l'istituzione scolastica, attiva specifiche strategie per il miglioramento dei livelli di apprendimento e provvede a segnalare tempestivamente ed opportunamente alle famiglie. **NON AMMISSIONE ALLA CLASSE SUCCESSIVA** I docenti della classe in sede di scrutinio, con decisione assunta all'unanimità, possono non ammettere l'alunna o l'alunno alla classe successiva solo in casi eccezionali e comprovati da specifica motivazione.

## AZIONI DELLA SCUOLA PER L'INCLUSIONE SCOLASTICA

### ❖ ANALISI DEL CONTESTO PER REALIZZARE L'INCLUSIONE SCOLASTICA

## INCLUSIONE SCOLASTICA

### Punti di forza

La scuola offre un'ampia proposta di attività per gestire gli studenti che necessitano di interventi personalizzati e a questo proposito ha aderito ad una rete di supporto territoriale. Si tratta di una struttura diffusa capillarmente che si propone come punto di riferimento per l'inclusività. Si articola a livello di singola scuola, in ambito distrettuale, provinciale, regionale e nazionale. E' attivo un GLI per gli alunni con BES, con DSA e un gruppo H per l'inclusione degli alunni diversamente abili. In riferimento alla normativa vigente, la scuola ha strutturato un protocollo e apposita modulistica per la compilazione del PEI e del PDP. Gli insegnanti curricolari e di sostegno

utilizzano metodologie che favoriscono una didattica inclusiva e adottano forme di flessibilità nell'organizzazione educativa e didattica in funzione dei bisogni degli alunni che vengono regolarmente monitorati. Per gli alunni stranieri viene attivato un progetto anche in orario aggiuntivo e vengono realizzate attività su temi interculturali e sulla valorizzazione della diversità per favorire interscambio e arricchimento culturale. Viene fatta una verifica del raggiungimento degli obiettivi contenuti nel Piano annuale per l'inclusione sia in itinere che a conclusione dell'anno scolastico.

### **Punti di debolezza**

In ambito territoriale mancano mediatori culturali da coinvolgere per l'inserimento degli alunni stranieri da poco in Italia.

## **INTERVENTI SPECIFICI**

### **Punti di forza**

Le azioni di recupero sono svolte costantemente da tutti i docenti in orario curricolare all'interno della classe, nella scuola secondaria vengono attuate costantemente attività di recupero per gruppi di livello. Gli interventi vengono realizzati in relazione alle difficoltà riscontrate, ricorrendo a varie strategie didattiche per il raggiungimento del successo formativo e scolastico di ognuno. La valutazione in itinere degli apprendimenti permette al docente di monitorare i risultati conseguiti da ciascun alunno. La scuola favorisce, per gli alunni con particolari attitudini disciplinari, la partecipazione a concorsi e gare, sia a livello nazionale che locale, in collaborazione con l'Università Bocconi, per i giochi matematici, con il CONI, con le istituzioni del Comune di appartenenza. Le risorse professionali assegnate alla scuola per il potenziamento vengono utilizzate prevalentemente per incrementare le attività laboratoriali. Gli interventi di potenziamento realizzati risultano efficaci nel lavoro d'aula e rispondono ai bisogni educativi degli alunni.

### **Punti di debolezza**

Risulta da potenziare l'organizzazione delle attività di recupero e potenziamento in orario aggiuntivo.

Composizione del gruppo di lavoro

Dirigente scolastico

**per l'inclusione (GLI):**

Docenti curricolari  
Docenti di sostegno  
Personale ATA  
Specialisti ASL  
Associazioni  
Famiglie

**❖ DEFINIZIONE DEI PROGETTI INDIVIDUALI****Processo di definizione dei Piani Educativi Individualizzati (PEI):**

I Gruppi di Lavoro sull'Handicap Operativi si riuniscono per le problematiche di un singolo alunno. Sono formati dal Dirigente scolastico, dal Consiglio di classe, dai genitori dell'alunno e dal personale sanitario. Hanno il compito di redigere il Piano Educativo Individualizzato e di verificarne l'efficacia per un percorso formativo dell'alunno con disabilità che garantisca lo sviluppo delle sue potenzialità. A tale scopo possono formulare delle proposte ai Gruppi di Lavoro per l'Inclusione su effettive esigenze emerse nel Piano Educativo Individualizzato. I Gruppi di Lavoro per l'Inclusione (GLI) estendono le competenze a tutti gli alunni con BES ("alunni con bisogni educativi speciali"). Sono formati dal Dirigente scolastico, da docenti curricolari e di sostegno, da genitori e da rappresentanti del Consiglio d'istituto e possono avvalersi della consulenza di esperti. Le loro funzioni sono articolate nella CM 8/2013: rilevazione dei BES presenti nella scuola, raccolta e documentazione degli interventi didattico-educativi posti in essere, confronto sui casi e consulenza, rilevazione e valutazione del livello di inclusività della scuola, raccolta e coordinamento delle proposte formulate dai singoli GLH operativi, elaborazione di una proposta di Piano Annuale per l'Inclusività. I Centri Territoriali per l'Inclusione possono essere organizzati a livello di rete territoriale e assorbono le funzioni dei Centri territoriali per l'integrazione scolastica degli alunni con disabilità, i Centri di documentazione per l'integrazione scolastica degli alunni con disabilità e i Centri territoriali di risorse per l'integrazione scolastica degli alunni con disabilità. Sono composti da docenti con specifiche competenze, come indicato dalla CM 8/2013, "al fine di poter supportare concretamente le scuole e i colleghi con interventi di consulenza e formazione mirata".

**Soggetti coinvolti nella definizione dei PEI:**

Soggetti coinvolti Istituzione scolastica, famiglie, ASL, associazioni ed altri enti presenti sul territorio. GLI (Gruppo di lavoro per l'Inclusività): Ha il compito di realizzare pienamente il diritto all'apprendimento per tutti gli alunni in situazione di difficoltà. Il GLI svolge i seguenti compiti: - rilevazione degli alunni con Bisogni Educativi Speciali



presenti nella scuola - raccolta e documentazione degli interventi educativo-didattici - rilevazione del livello di inclusività della scuola - elaborazione di un "Piano Annuale per l'Inclusione" Il Dirigente Scolastico: • Partecipa alle riunioni del Gruppo H; • È messo a conoscenza dalla funzione strumentale del percorso scolastico di ogni alunno con Bisogni Educativi Speciali • Interviene direttamente nel caso in cui si presentino particolari difficoltà nell'attuazione dei progetti; • Favorisce contatti e passaggio di informazioni tra scuola e agenzie educative del territorio. La referente BES • Provvede a fornire la documentazione adeguata, Archivio DSA e BES, e le informazioni necessarie alle famiglie ed ai docenti; • Aggiorna e coordina il Piano Annuale per l'Inclusione nei tempi calendarizzati; • Collabora con il Centro Territoriale di Supporto e con Servizio Assistenza Sociale Comunale. Consiglio di classe o Team docente Svolge un ruolo fondamentale per l'individuazione e gestione dei bisogni educativi degli alunni della classe, ossia: • Rileva e riconosce alunni con Bisogni Educativi Speciali sulla base di documentazione clinica presentata dalla famiglia o sulla base di considerazioni psicopedagogiche e didattiche; • Verbalizza e motiva le rilevazioni effettuate e le decisioni assunte; • Redige un Piano di Lavoro (PDP o PEI) • Collabora con la famiglia e con il territorio • Monitora l'efficacia degli interventi progettati • Condivide il piano di lavoro con l'insegnante di sostegno e con le figure che collaborano all'interno della scuola. La Famiglia: • Informa il Dirigente Scolastico e i docenti di classe, o viene informata, della situazione problematica. • Partecipa agli incontri con la scuola e con i servizi del territorio. • Condivide i contenuti del PDP o PEI all'interno del proprio ruolo e della propria funzione.

## ❖ MODALITÀ DI COINVOLGIMENTO DELLE FAMIGLIE

### **Ruolo della famiglia:**

La famiglia viene coinvolta attivamente nelle pratiche inerenti all'inclusività, in quanto corresponsabile al percorso educativo e formativo dell'allievo. Il rapporto con la famiglia sarà curato a partire dalla fase di accoglienza, sia per lo scambio di osservazione e informazioni sia per la condivisione degli obiettivi e delle strategie di intervento adeguate alle effettive capacità dello studente, per favorire lo sviluppo pieno delle sue potenzialità, nel rispetto degli obiettivi formativi previsti nei piani di studio.

### **Modalità di rapporto scuola-famiglia:**

Informazione-formazione su genitorialità e psicopedagogia

dell'età evolutiva

Coinvolgimento in progetti di inclusione

Coinvolgimento in attività di promozione della comunità educante

#### RISORSE PROFESSIONALI INTERNE COINVOLTE

|                                                                  |                                                                             |
|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| <b>Personale ATA</b>                                             | Assistenza alunni disabili                                                  |
| <b>Assistenti alla comunicazione</b>                             | Attività individualizzate e di piccolo gruppo                               |
| <b>Docenti curricolari<br/>(Coordinatori di classe e simili)</b> | Progetti didattico-educativi a prevalente tematica inclusiva                |
| <b>Docenti di sostegno</b>                                       | Rapporti con famiglie                                                       |
| <b>Assistenti alla comunicazione</b>                             | Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori protetti, ecc.) |
| <b>Docenti curricolari<br/>(Coordinatori di classe e simili)</b> | Partecipazione a GLI                                                        |
| <b>Docenti di sostegno</b>                                       | Partecipazione a GLI                                                        |
| <b>Docenti curricolari<br/>(Coordinatori di classe e simili)</b> | Rapporti con famiglie                                                       |
| <b>Docenti di sostegno</b>                                       | Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori, ecc.)          |
| <b>Docenti curricolari<br/>(Coordinatori di classe e simili)</b> | Tutoraggio alunni                                                           |



**RISORSE PROFESSIONALI INTERNE COINVOLTE**

|                            |                                               |
|----------------------------|-----------------------------------------------|
| <b>Docenti di sostegno</b> | Attività individualizzate e di piccolo gruppo |
|----------------------------|-----------------------------------------------|

**RAPPORTI CON SOGGETTI ESTERNI**

|                                    |                                 |
|------------------------------------|---------------------------------|
| <b>Associazioni di riferimento</b> | Progetti territoriali integrati |
|------------------------------------|---------------------------------|

|                                                    |                                      |
|----------------------------------------------------|--------------------------------------|
| <b>Rapporti con privato sociale e volontariato</b> | Progetti a livello di reti di scuole |
|----------------------------------------------------|--------------------------------------|

|                                                                        |                                                                         |
|------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| <b>Rapporti con GLIR/GIT/Scuole polo per l'inclusione territoriale</b> | Accordi di programma/protocolli di intesa formalizzati sulla disabilità |
|------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|

|                                                    |                                                |
|----------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| <b>Rapporti con privato sociale e volontariato</b> | Progetti integrati a livello di singola scuola |
|----------------------------------------------------|------------------------------------------------|

|                                                    |                                 |
|----------------------------------------------------|---------------------------------|
| <b>Rapporti con privato sociale e volontariato</b> | Progetti territoriali integrati |
|----------------------------------------------------|---------------------------------|

|                                                                        |                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| <b>Rapporti con GLIR/GIT/Scuole polo per l'inclusione territoriale</b> | Accordi di programma/protocolli di intesa formalizzati su disagio e simili |
|------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|

|                                               |                                                       |
|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| <b>Unità di valutazione multidisciplinare</b> | Procedure condivise di intervento su disagio e simili |
|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------|

|                                               |                                                    |
|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| <b>Unità di valutazione multidisciplinare</b> | Procedure condivise di intervento sulla disabilità |
|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------|

|                                               |                                                                                  |
|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Unità di valutazione multidisciplinare</b> | Analisi del profilo di funzionamento per la definizione del Progetto individuale |
|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|

**RAPPORTI CON SOGGETTI ESTERNI**

|                                                                 |                                                               |
|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| Associazioni di riferimento                                     | Procedure condivise di intervento per il Progetto individuale |
| Rapporti con GLIR/GIT/Scuole polo per l'inclusione territoriale | Progetti territoriali integrati                               |
| Rapporti con GLIR/GIT/Scuole polo per l'inclusione territoriale | Procedure condivise di intervento su disagio e simili         |
| Rapporti con GLIR/GIT/Scuole polo per l'inclusione territoriale | Progetti integrati a livello di singola scuola                |
| Associazioni di riferimento                                     | Progetti integrati a livello di singola scuola                |
| Rapporti con GLIR/GIT/Scuole polo per l'inclusione territoriale | Procedure condivise di intervento sulla disabilità            |

**❖ VALUTAZIONE, CONTINUITÀ E ORIENTAMENTO**
**Criteri e modalità per la valutazione**
**VALUTAZIONE DEGLI ALUNNI CON DISABILITÀ E DISTURBI SPECIFICI DI**

**APPRENDIMENTO** La valutazione degli alunni con disabilità certificata nelle forme e con le modalità previste dalle disposizioni in vigore è riferita al comportamento, alle discipline e alle attività svolte sulla base del piano educativo individualizzato previsto dall'articolo 314, comma 4, del testo unico di cui al decreto legislativo n. 297 del 1994, ed è espressa con voto in decimi secondo le modalità e condizioni indicate nella tabella di valutazione prevista nel protocollo di valutazione d'Istituto. La valutazione in decimi va rapportata al P.E.I., che costituisce il punto di riferimento per le attività educative a favore dell'alunno con disabilità. La valutazione in questione sarà sempre considerata

come valutazione dei processi e non solo come valutazione della performance..

L'ammissione alla classe successiva e all'esame di stato conclusivo del primo ciclo di istruzione avviene facendo riferimento al piano educativo individualizzato.

**VALUTAZIONE ALUNNI CON DISTURBI SPECIFICI DI APPRENDIMENTO** Per gli alunni con disturbi specifici di apprendimento (DSA) certificati ai sensi della legge 8 ottobre 2010, n. 170, la valutazione degli apprendimenti, incluse l'ammissione e la partecipazione all'esame finale del primo ciclo di istruzione, sono coerenti con il piano didattico personalizzato predisposto nella scuola primaria dai docenti del team e nella scuola secondaria di primo grado dal consiglio di classe. Per la valutazione degli alunni con DSA certificato le istituzioni scolastiche adottano modalità che consentono all'alunno di dimostrare effettivamente il livello di apprendimento conseguito, mediante l'applicazione delle misure dispensative e degli strumenti compensativi di cui alla legge 8 ottobre 2010, n. 170, indicati nel piano didattico personalizzato. La valutazione degli studenti con difficoltà specifiche di apprendimento, adeguatamente certificate (anche da terapeuti o da strutture private), deve tener conto delle situazioni soggettive di tali alunni, garantendo le sottoelencate facilitazioni didattiche: • provvedimenti compensativi e dispensativi ritenuti più idonei • strumenti alternativi e ausili per l'apprendimento (tabelle mnemoniche, tavola pitagorica, calcolatrice, tempi più lunghi per l'esecuzione delle attività, computer con correttore ortografico, etc.) • alcune attività scolastiche, se il caso lo richiede, devono essere tralasciate, come la lettura ad alta voce, il dettato veloce, l'uso del vocabolario. Per altre, come per l'apprendimento delle lingue non native, la forma orale deve essere maggiormente tenuta in considerazione rispetto a quella scritta, come misura compensativa dovuta. Tali provvedimenti devono essere applicati non solo durante l'anno scolastico, ma anche nei momenti di valutazione periodica e finale e in sede di esame. In particolare per la valutazione è necessario tener conto degli strumenti specifici adottati durante il percorso scolastico. Per l'uso degli strumenti compensativi e dispensativi, si ritiene essenziale tener conto dei seguenti punti: - Entità del profilo di difficoltà del tipo di disturbo specifico e relative difficoltà. - Programmazione di tempi più lunghi per prove scritte e per lo studio a casa. - Organizzazione di interrogazioni programmate. - Valutazione delle prove scritte e orali che tengano conto del contenuto e non della forma. - Compenso dovuto dello scritto con la prova orale. Tali modalità valutative, che consentono allo studente con D.S.A. di dimostrare realmente il livello di apprendimento raggiunto, devono essere garantite anche nel corso degli esami di stato. Per quanto attiene alle lingue straniere si valorizza ogni modalità attraverso le quali lo studente può esprimere al meglio le sue competenze, pertanto le prove scritte sono progettate, presentate e valutate secondo modalità compatibili con le difficoltà

connesse al D.S.A. Si possono dispensare gli studenti dalle prestazioni scritte in lingua straniera, sia in corso d'anno sia in sede d'esame, nel caso di: • certificazione di DSA attestante la gravità del disturbo e recante esplicita richiesta di dispensa dalle prove scritte; • approvazione da parte del consiglio di classe che confermi la dispensa in forma temporanea o permanente, tenendo conto delle valutazioni diagnostiche e sulla base delle risultanze degli interventi di natura pedagogico-didattica. In sede di esami di Stato, conclusivi del primo ciclo di istruzione, modalità e contenuti delle prove orali sostitutive, delle prove scritte sono stabiliti dalle Commissioni, sulla base della documentazione fornita dai consigli di classe. I candidati con DSA che superano l'esame di Stato conseguono il titolo valido per l'iscrizione alla scuola secondaria di secondo grado. Solo in casi di particolari gravità del disturbo di apprendimento, l'alunno o lo studente possono, su richiesta delle famiglie e conseguente approvazione del consiglio di classe, essere esonerati dall'insegnamento delle lingue straniere e seguire un percorso didattico differenziato.

## **Approfondimento**

### **INTEGRAZIONE PER GLI ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI**

Gli interventi di sostegno hanno la funzione di costituire un tramite tra l'offerta formativa della scuola e le esigenze specifiche dell'alunno in difficoltà i cui bisogni sono preventivamente accertati e costituiscono la base per la stesura della programmazione individualizzata (P.E.I.).

Con lo scopo di stimolare il rispetto delle regole e favorire la collaborazione e il dialogo, saranno privilegiate attività operative di gruppo che si svolgeranno nei laboratori di:

- informatica, nel quale il computer favorirà l'acquisizione delle abilità senso-percettive, logiche e di orientamento;
- attività motorie (palestra e spazi attrezzati), utili all'acquisizione di abilità relative all'organizzazione spazio- temporale, all'equilibrio e alla coordinazione dinamica generale.

### **PERSONALIZZAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI**

Il nostro Istituto come prescritto dalla legge n. 170/2010 e dalle "Nuove norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico", sempre

più attento ai bisogni educativi e formativi degli alunni, presta particolare attenzione anche agli alunni con DSA ( disturbi specifici dell'apprendimento) e con ADHD (deficit dell'attenzione /iperattività) .

Pertanto la scuola predispone un piano personalizzato (PDP) volto a favorire il successo scolastico e ridurre i disagi emozionali e relazionali. In collaborazione con le famiglie, sono adottati opportuni strumenti compensativi e dispensativi con relative modalità di verifiche e valutazione.

La compilazione del PDP è effettuata dopo un periodo di osservazione dell'allievo/a, entro il primo quadrimestre. Il PDP viene deliberato dal Consiglio di classe/Team, firmato dal Dirigente Scolastico, dai docenti e dalla famiglia e dagli specialisti

#### **INSERIMENTO ALUNNI STRANIERI**

In seguito all'iscrizione di alunni stranieri, la scuola organizza iniziative di accoglienza per favorire l'inserimento di questi bambini nelle classi e sopperire alle difficoltà linguistiche e valorizzare le diversità culturali.

#### **ATTIVITÀ ALTERNATIVA all'insegnamento della Religione Cattolica**

Per gli alunni che non si avvalgono dell'insegnamento della religione cattolica vengono strutturati percorsi educativo-didattici che mirano a far acquisire i fondamentali principi della convivenza democratica; sperimentare progressivamente forme di lavoro di gruppo e di reciproco aiuto; prendere coscienza delle varie forme di diversità, accettarle e valorizzarle come ricchezza; acquisire atteggiamenti e comportamenti di rispetto verso l'ambiente naturale e cittadino; sviluppare progressivamente autonomia di giudizio, di scelta e di assunzione di impegni; favorire ideali di pace e di solidarietà; abbattere gli stereotipi culturali.

#### **ALLEGATI:**

PAI (Piano Annuale per l'Inclusione).pdf



# ORGANIZZAZIONE

## MODELLO ORGANIZZATIVO

PERIODO DIDATTICO: Quadrimestri

### FIGURE E FUNZIONI ORGANIZZATIVE

|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |   |
|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| Collaboratore del DS | <p>BARNA CALOGERA STELLA (docente scuola primaria) • Supporta o viene delegato a sostituire il Dirigente Scolastico in occasioni pubbliche (incontri, riunioni, assemblee interne od esterne, manifestazioni, ...) • Coordina, in collaborazione con i responsabili di sede e gli altri collaboratori del dirigente, la predisposizione della proposta di piano annuale delle attività didattiche per la scuola dell'infanzia e la scuola primaria • Collabora con il D. S. nella predisposizione di circolari e ordini di servizio • Collabora con l'ufficio personale e l'ufficio alunni per la gestione delle pratiche, relative al proprio ordine di scuola, sulle quali la dirigenza ritiene necessaria una particolare supervisione • Coordina, in collaborazione con le Funzioni Strumentali, l'organizzazione del PTOF e del PdM • Verifica la corretta predisposizione della documentazione dei Consigli di Interclasse. • Predisporre assieme al DS i documenti per la rendicontazione sociale • Partecipa alle riunioni di coordinamento</p> | 2 |
|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|





|                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |   |
|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
|                                      | <p>indette dal Dirigente Scolastico MONTUORI GABRIELLA (docente scuola secondaria di primo grado) • Supporta o viene delegato a sostituire il Dirigente Scolastico in occasioni pubbliche (incontri, riunioni, assemblee interne od esterne, manifestazioni, ...) • Svolge la funzione di segretario verbalizzante delle riunioni del Collegio dei Docenti e collabora con il DS nell'esecuzione delle delibere • Organizza e gestisce la documentazione riguardante il Collegio dei docenti • Coordina, in collaborazione con i responsabili di sede e gli altri collaboratori del dirigente, la predisposizione della proposta di piano annuale delle attività didattiche per la scuola secondaria • Verifica la corretta predisposizione della documentazione dei Consigli di Classe • Cura l'organizzazione degli esami per le classi terze di scuola secondaria • Collabora con l'ufficio personale e l'ufficio alunni per la gestione delle pratiche, relative al proprio ordine di scuola, sulle quali la dirigenza ritiene necessaria una particolare supervisione • Predisporre e gestisce l'orario scolastico per la scuola secondaria di I grado • Partecipa alle riunioni di coordinamento indette dal Dirigente Scolastico</p> |   |
| Staff del DS (comma 83 Legge 107/15) | <p>Lo Staff, costituito dal Dirigente Scolastico, è un organo consultivo dell'Istituto e dura in carica per l'intero anno scolastico. Nell'ambito didattico svolge attività di indirizzo, coordinamento e istruttoria; studia le opportune strategie e predisporre il materiale necessario all'adempimento</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 3 |





degli obblighi previsti dalla normativa scolastica. Lo Staff Dirigenziale svolge funzioni di supporto all'attività degli organi collegiali, dei gruppi di lavoro e dei singoli docenti. Propone inoltre attività di controllo e verifica volte a valutare l'efficienza e l'efficacia complessiva del servizio scolastico. MAUGERI ELISA (docente scuola secondaria di primo grado) • Gestisce le schede dei progetti provenienti da MIUR, associazioni, territorio.... • Compila in collaborazione con il dirigente e gli uffici di segreteria i monitoraggi (MIUR, USR, USP, ....) • Collabora nella gestione della documentazione riguardante il Collegio dei docenti • Aggiorna il sito web della scuola raccordandosi con gli altri collaboratori, con le Funzioni Strumentali, con i coordinatori e con i referenti • Collabora con il DS nella predisposizione e diffusione telematica degli atti riguardanti il funzionamento didattico della scuola • Aggiorna il portale scuola in chiaro coordinandosi con la segreteria didattica • Partecipa alle riunioni di coordinamento indette dal Dirigente Scolastico MESSINA GIOVANNA (docente scuola dell'infanzia) • Supporta o viene delegato a sostituire il Dirigente Scolastico in occasioni pubbliche (incontri, riunioni, assemblee interne od esterne, manifestazioni, ...) • Coordina con gli altri collaboratori del dirigente, la predisposizione della proposta di piano annuale delle attività didattiche per la scuola dell'infanzia • Verifica la corretta predisposizione della documentazione del



Consiglio d'Intersezione • Collabora con l'ufficio personale e l'ufficio alunni per la gestione delle pratiche, relative al proprio ordine di scuola, sulle quali la dirigenza ritiene necessaria una particolare supervisione • Organizza e gestisce la documentazione riguardante il Consiglio d'Istituto e collabora con il DS nelle esecuzioni delle delibere • Coordina gli adeguamenti e la diffusione dei Regolamenti interni • Partecipa alle riunioni di coordinamento indette dal Dirigente Scolastico LANCIA NUNZIATA (docente scuola primaria) • Collabora con il DS e gli uffici di segreteria per questioni relative a sicurezza e tutela della privacy e predispone la relativa documentazione • Raccoglie le istanze del personale scolastico per il miglioramento delle condizioni di sicurezza e le comunica in Direzione • Il collaboratore con il D. S. e il RSPP organizza l'organigramma del Servizio di prevenzione e protezione (SPP) • Verifica la composizione della squadra di emergenza e primo soccorso e la aggiorna, nel caso in cui il personale che ne faceva parte l'anno precedente si sia trasferito o non possa più svolgere le sue funzioni • Organizza il calendario delle attività di informazione e formazione dei lavoratori in collaborazione con il D. S. e l'RSPP • Raccoglie ed archivia tutta la documentazione tecnica relativa alla sicurezza della scuola • Collabora con le Funzioni Strumentali alla strutturazione del piano e al monitoraggio delle attività di formazione e aggiornamento del personale



|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |   |
|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
|                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Partecipa alle riunioni di coordinamento indette dal Dirigente Scolastico</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |   |
| Funzione strumentale | <p><b>COMPITI GENERALI DELLE FUNZIONI STRUMENTALI</b> Ogni Funzione Strumentale:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Predisporre un piano annuale di intervento concordato col D.S. - Relaziona costantemente al DS e/o ai suoi collaboratori tramite posta elettronica - Si coordina autonomamente con le altre FF.SS. - Persegue gli obiettivi indicati dal progetto nei modi e nei tempi previsti e approvati dal C. D. - Presenta al C.D. eventuali aggiornamenti normativi relativi alla propria area coordinandosi con il D.S. - Collabora con il NIV nelle attività di autovalutazione - Presenta una relazione finale sull'area di competenza</li> </ul> <p><b>GESTIONE DEL PTOF DOCENTI</b></p> <p><b>COCO ANGELA AREA 1</b> (scuola dell'infanzia e scuola primaria)</p> <p><b>LONGO GIUSEPPA AREA 2</b> (scuola secondaria di primo grado)</p> <p><b>GESTIONE PTOF autovalutazione – miglioramento – qualità</b> (scuola infanzia e primaria)</p> <p><b>Compiti specifici individuati in relazione alle priorità emerse dal RAV e agli obiettivi di processo del Piano di Miglioramento.</b> Ciascuna docente per il settore di propria competenza:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Verifica le risultanze del RAV</li> <li>- Aggiorna il documento PTOF raccordandosi con le altre Funzioni Strumentali e con i collaboratori del D.S. - In collaborazione con le Commissioni cura la gestione dei progetti nelle varie fasi - Monitora, in collaborazione con il NIV, lo stato di avanzamento di progetti e attività - Partecipa ad eventuali iniziative territoriali</li> </ul> | 6 |



|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  | <p>di aggiornamento inerenti all'offerta formativa - Coordina e implementa le attività di autovalutazione d'Istituto mediante la predisposizione di: questionari qualità per docenti, genitori, alunni personale ATA; questionari di qualità per i progetti - Tiene i contatti personali e/o telematici con D. S., NIV e colleghi</p> <p><b>GESTIONE DELLA DIDATTICA DOCENTI</b></p> <p><b>RAPISARDA MARGHERITA AREA 3</b> (Scuola infanzia e primaria) <b>CANNAVARO ANGELA AREA 4</b> (Scuola secondaria di primo grado)</p> <p>Compiti specifici individuati in relazione alle priorità emerse dal RAV e agli obiettivi di processo del piano di miglioramento</p> <p>Ciascuna docente per il settore di propria competenza:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Verifica le risultanze del RAV</li><li>- Organizza e implementa il piano di miglioramento d'Istituto di concerto con il D. S. e con il NIV</li><li>- Coordina le Commissioni del GdM</li><li>- Coordina i lavori dei Consigli</li><li>- Promuove azioni di valutazione degli apprendimenti degli alunni</li><li>- Coordina le prove INVALSI ed organizza iniziative per favorire la diffusione degli esiti</li><li>- Organizza i materiali relativi alle progettazioni didattiche, ai progetti formativi e alla relativa documentazione</li><li>- In collaborazione con i coordinatori dei Consigli monitora la progettazione annuale</li><li>- In collaborazione con il NIV coordina e implementa le attività di autovalutazione d'Istituto</li><li>- Tiene i contatti personali e/o telematici con D. S., NIV e colleghi</li></ul> <p><b>INTERVENTI PER GLI ALUNNI-</b></p> <p><b>GESTIONE PAI DOCENTI SANTANOCITO SANTA</b> (scuola secondaria di primo grado)</p> |  |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|



|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  | <p>SOTERA LUCIA (scuola primaria) AREA 5</p> <p>ALUNNI Promozione del successo formativo e dell'inclusione sociale</p> <p>COMPITI SPECIFICI individuati in relazione alle priorità emerse dal RAV e agli obiettivi di processo del piano di miglioramento</p> <p>Le due docenti in collaborazione:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Verificano le risultanze del RAV</li><li>- Controllano l'applicazione del protocollo accoglienza</li><li>- Coordinano le iniziative di carattere interculturale e di alfabetizzazione</li><li>- Coordinano e monitorano i progetti che afferiscono all'area</li><li>- Mantengono i rapporti con le famiglie, gli enti e le istituzioni</li><li>- Si aggiornano sulla normativa e predispongono materiali per applicare le direttive delle linee guida ministeriali</li><li>- Collaborano con gli insegnanti nella conduzione dei rapporti con le famiglie degli alunni in situazione di svantaggio o di disagio</li><li>- Coordinano la Commissione di Lavoro per l'Inclusività: promuovono la costituzione del GLI, lo convocano quando necessario e lo presiedono, in assenza del D.S</li><li>- Riuniscono periodicamente le insegnanti di sostegno e - supervisionano la redazione dei PDP.</li><li>- Organizzano e gestiscono la documentazione inerente agli alunni segnalati ( L. 104/92) - ( L. 170/2010)</li><li>- Elaborano insieme alla Commissione per l'inclusione il Piano Annuale (PAI) da divulgare nell'Istituto</li><li>- Segnalano occasioni di aggiornamento ai colleghi</li><li>- Partecipano alle iniziative sul territorio per l'integrazione di alunni con disagio</li><li>- Tengono i contatti personali e/o telematici</li></ul> |  |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|



|                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |    |
|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
|                  | <p>con D. S. NIV e colleghi I docenti "Responsabili" delle Funzioni Strumentali assolveranno detta funzione per tutto l'a.s. 2018/19. Per la realizzazione dei compiti connessi con la rispettiva funzione, i Docenti incaricati si incontreranno tra di loro per raccordare le varie attività e manterranno rapporti continui con i docenti Coordinatori di classe, con i Coordinatori delle Commissioni, con il NIV, con il Dirigente Scolastico e i suoi collaboratori. La valutazione delle Funzioni Strumentali sarà effettuata nel mese di giugno 2017 in sede di riunione del Collegio dei Docenti, sulla base dell'analisi dei documenti di seguito indicati che saranno consegnati da ciascun docente incaricato della funzione strumentale al Dirigente Scolastico entro il giorno precedente a quello della riunione collegiale: a) relazione finale nella quale dovranno essere elencate tutte le attività svolte; b) documento finale sulle proposte di miglioramento. Per l'espletamento dei compiti di cui sopra, ciascun docente Responsabile della Funzione Strumentale sarà retribuito con il compenso da determinare in relazione alle risorse finanziarie specificamente assegnate dal MIUR con tale destinazione. Lo spettante compenso, determinato in sede di contrattazione integrativa di Istituto, sarà corrisposto sulla base delle attività effettivamente svolte e documentate.</p> |    |
| Capodipartimento | PROSPETTO ORGANIZZATIVO Coordinatori dei dipartimenti disciplinari Area dei                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 22 |



|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  | <p>Linguaggi ITALIANO Scuola primaria<br/>Leonardi Provvidenza Scuola secondaria di<br/>primo grado Crascì Rita LINGUE STRANIERE<br/>Scuola primaria Costa Giuseppina Scuola<br/>secondaria di primo grado Rapisarda<br/>Angela ARTE E IMMAGINE Scuola primaria<br/>Motta Rossella Scuola secondaria di primo<br/>grado Abbate Agata MUSICA Scuola<br/>primaria Scuderi M. Barbara Scuola<br/>secondaria di primo grado Lantieri R.<br/>EDUCAZIONE FISICA Scuola primaria<br/>Scigliano Maria Scuola secondaria di primo<br/>grado La Grua Giovanni Area Matematico-<br/>Scientifico- Tecnologica MATEMATICA<br/>Scuola primaria Moschetto Rosa Maria<br/>Scuola secondaria di primo grado<br/>Provenzale Lucia SCIENZE E TECNOLOGIA<br/>Scuola primaria Fresta Rosa Scuola<br/>secondaria di primo grado D'Alì Maurizio<br/>Area Storico-Sociale STORIA – GEOGRAFIA<br/>Scuola primaria Pappalardo Agata Scuola<br/>secondaria di primo grado Pappalardo<br/>Federica RELIGIONE - ATTIVITÀ<br/>ALTERNATIVE Scuola primaria Rapisarda<br/>Maria Rosa Scuola secondaria di primo<br/>grado Battiato Concettina SCUOLA<br/>DELL'INFANZIA COORDINATORE Messina<br/>Giovanna I docenti della scuola dell'Infanzia<br/>si incontrano e progettano per campi di<br/>esperienza SOSTEGNO COORDINATORI<br/>Scuola dell'infanzia Novarria Catarina<br/>Scuola primaria Sotera Lucia Scuola<br/>secondaria di primo grado Santanocito<br/>Santa I docenti di sostegno si riuniscono in<br/>gruppi di lavoro, in relazione alle esigenze<br/>organizzativo-didattiche ed ai bisogni degli</p> |  |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|





alunni con disabilità, per concordare: • la definizione delle modalità di personalizzazione dell'insegnamento • la definizione delle procedure per la valutazione e per il monitoraggio dell'efficacia degli interventi • i criteri di stesura dei piani personalizzati, della loro valutazione e delle eventuali modifiche • la definizione del ruolo delle famiglie e delle modalità di mantenimento dei rapporti scuola/famiglia in ordine allo sviluppo delle attività educative/didattiche

**INDICAZIONI PER L'ATTUAZIONE DEL CURRICOLO VERTICALE**

La realizzazione del piano dell'offerta formativa per il triennio 2016/2019 prevede l'organizzazione didattica del curricolo verticale che mira a realizzare un itinerario progressivo e continuo, come viene sottolineato nel documento normativo relativo alle Indicazioni Nazionali per il Curricolo della Scuola dell'infanzia e del primo ciclo di istruzione. Il curricolo verticale è uno strumento operativo che permette di rinnovare in profondità le metodologie, il modo di fare-cultura e la stessa professionalità docente. Da qui la necessità di rivedere la progettazione del nostro Istituto e di prefissare gli obiettivi delle varie discipline in senso verticale. Vengono quindi istituiti i dipartimenti disciplinari che si occupano dell'elaborazione e della realizzazione del curricolo verticale d'Istituto. I dipartimenti sono organismi collegiali, formati da docenti di una stessa disciplina che rifacendosi agli aspetti



operativi dell'insegnamento-apprendimento analizzano e condividono i saperi essenziali della disciplina stessa e parallelamente li adeguano alle realtà cognitive degli alunni nel rispetto della loro crescita evolutiva, progettando percorsi strutturati secondo criteri rinnovati di ricerca-sperimentazione. Per la formazione dei dipartimenti si tiene conto di alcuni aspetti fondamentali: • l'informazione e la condivisione collegiale • la realizzazione della continuità educativa metodologico-didattica • l'utilizzazione funzionale delle risorse professionali.

**ORGANIZZAZIONE DEI DIPARTIMENTI** Composizione e prerogativa dei dipartimenti • i dipartimenti sono sedi deputate alla ricerca, all'innovazione metodologica e disciplinare ed alla diffusione interna della documentazione educativa, allo scopo di favorire scambi di informazioni, di esperienze e di materiali didattici. • I lavori vengono coordinati da un docente nominato dal Dirigente scolastico, tenendo conto anche di esperienze e competenze nell'organizzazione e nella gestione di attività finalizzate al miglioramento della didattica

**ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO** La prima fase del lavoro, di natura informativo-interattiva, riguarda in modo specifico: le modalità di conduzione, organizzazione e gestione del lavoro; l'esplicitazione del significato del Curricolo di Istituto nell'ambito del Piano dell'Offerta Formativa della nostra scuola per salvaguardarne l'identità specifica; la collaborazione con il



NIV, utile all'acquisizione dei dati necessari per un'accurata analisi della situazione di partenza, condizione imprescindibile per l'elaborazione del Curricolo di Istituto per competenze; La seconda fase, di natura operativa, è rivolta alla declinazione del curricolo per competenze disciplinari, partendo dallo studio approfondito delle Indicazioni Nazionali, delle otto competenze chiave di cittadinanza (Decreto N°139 del 22 agosto 2007), dall'analisi dei bisogni formativi della nostra utenza e delle caratteristiche socio - economico-culturali del territorio in cui opera la scuola. In particolare, l'elaborazione del curricolo prende avvio dalla declinazione per i tre ordini di scuola delle competenze trasversali di cittadinanza, irrinunciabili per una scuola che voglia essere inclusiva e che valorizzi la diversità. La terza fase prevede la definizione dei traguardi delle competenze disciplinari, secondo precisi criteri: aderenza ai bisogni formativi, coerenza, gradualità e misurabilità, nella consapevolezza che i traguardi in uscita devono rappresentare i prerequisiti per il successivo ordine scolastico. Successivamente i docenti dei Consigli di classe, interclasse ed intersezione provvederanno ad elaborare la progettazione didattica e le varie unità di apprendimento. INDICAZIONI per l'elaborazione del curricolo • evitare frammentazioni, segmentazioni, ripetizioni del sapere e tracciare un percorso formativo unitario • costruire una chiara



comunicazione e condivisione dei processi tra i diversi ordini di scuola del nostro istituto • costruire modelli comuni di progettazione, di rilevazione e valutazione degli esiti • assicurare un percorso graduale di crescita globale • consentire l'acquisizione di competenze, abilità, conoscenze e quadri concettuali adeguati alle potenzialità di ciascun alunno • orientare nella continuità • favorire la realizzazione del proprio "progetto di vita"

**COMPITI SPECIFICI** • predisporre le linee didattiche di indirizzo generale che la scuola intende adottare per ogni singola disciplina in stretta relazione con le altre discipline; • elaborare un modello comune per le progettazioni didattiche per tutti i livelli scolastici; • adottare modalità di lavoro condivise, volte alla realizzazione del curriculum verticale; • sperimentare e diffondere rinnovate metodologie di intervento didattico, finalizzato al miglioramento dell'efficacia delle scelte previste dal PTOF; • definire azioni di integrazione delle progettazioni per gli alunni con BES (disabili, DSA, stranieri, con svantaggio socio-culturale...) • definire prove comuni per monitorare l'acquisizione delle competenze (ingresso, in itinere e al termine dell'anno scolastico); • costruire un archivio di verifiche; • implementare l'uso dei laboratori e coordinare le iniziative ed i progetti di potenziamento e/o ampliamento dell'offerta formativa • promuovere le proposte per l'aggiornamento e la formazione del



personale. I COMPITI DEL COORDINATORE DI CIASCUN DIPARTIMENTO Il lavoro di ogni dipartimento è coordinato da un docente responsabile nominato dal Dirigente Scolastico. Il responsabile svolge i seguenti compiti:

- Rappresenta il dipartimento disciplinare
- È il punto di riferimento per i docenti e garante del funzionamento e della trasparenza del gruppo di lavoro
- Raccoglie la documentazione e i verbali delle riunioni, predisponendoli in formato elettronico, consegnandone copia al Dirigente Scolastico e al NIV.

**INCONTRI DEI DIPARTIMENTI** Nell'anno scolastico 2018-2019 sono previsti 3 incontri. N° 1 a settembre, prima dell'inizio delle attività didattiche, per elaborare e concordare linee generali, per condividere ed assemblare in un unico documento la progettazione del curricolo, per la scelta di nuovi percorsi in visione del miglioramento e del potenziamento. N° 1 a gennaio per definire i criteri e le modalità del monitoraggio intermedio che comprende la verifica e la valutazione dello stato di avanzamento delle progettazioni finalizzate all'attuazione del PTOF e del PdM e la rilevazione intermedia dei risultati scolastici degli alunni N° 1 nel mese di maggio per fare un consuntivo generale dell'iter percorso. Concordare le modalità di verifica e valutazione delle azioni finalizzate all'attuazione del PTOF e del PdM, i modelli per la rilevazione finale dei risultati scolastici degli alunni e le modalità di diffusione e pubblicizzazione dei risultati



|                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |   |
|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
|                        | <p>Gli incontri si svolgeranno per gruppi di docenti della stessa disciplina ed appartenenti allo stesso ordine di scuola. Al termine di ogni incontro sarà redatto un verbale che annoterà le attività svolte all'interno di ciascun dipartimento.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |   |
| Responsabile di plesso | <p>DOCENTI RESPONSABILI DI PLESSO Ai sensi delle vigenti disposizioni contrattuali; Tenuto conto della necessità di assicurare all'organizzazione scolastica un decentramento del potere decisionale in merito alle più immediate esigenze di funzionamento dei plessi scolastici vengono individuati i sottoelencati docenti quali Responsabili di Plesso VIA MONTI ROSSI 1° RESPONSABILE - Insegnante MONTUORI GABRIELLA 2° RESPONSABILE - Insegnante LA GRUA GIOVANNI VIA VENETO 1° RESPONSABILE - Insegnante MESSINA GIOVANNA 2° RESPONSABILE - Insegnante NOCITA VENERA VIA F.LLI GEMMELLARO 1° RESPONSABILE - Insegnante BARNA C. STELLA 2° RESPONSABILE - Insegnante TORRE M. TERESA VIA DUSMET 1° RESPONSABILE - Insegnante RAPISARDA MARGHERITA 2° RESPONSABILE - Insegnante MAZZAGLIA GRAZIA COMPITI SPECIFICI - organizzare la sostituzione dei docenti temporaneamente assenti - provvedere alla messa a punto dell'orario scolastico di plesso (accoglienza docenti supplenti, orario ricevimento docenti, ore eccedenti, recuperi, ecc.) - sovrintendere al controllo delle condizioni di pulizia ed igiene del plesso e segnalare per iscritto eventuali anomalie al DS e al DSGA -</p> | 8 |



|               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |   |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
|               | <p>raccogliere le esigenze relative a materiali, sussidi, attrezzature necessarie al plesso e vigilare sul corretto uso degli stessi - predisporre l'organizzazione di spazi comuni (laboratori, palestra,...) - far fronte ai problemi del plesso in situazione di emergenza, segnalarli con tempestività e adottare le misure necessarie per contenere eventuali rischi - disporre che i genitori accedano ai locali scolastici nelle modalità e nei tempi previsti dai regolamenti interni all'Istituto e dall'organizzazione dei docenti in caso di convocazioni - controllare che le persone esterne abbiano autorizzazione scritta del DS per l'accesso ai locali scolastici Al secondo responsabile vengono attribuiti gli stessi compiti, in caso di assenza del primo. Pertanto gli orari di servizio dei 2 responsabili di ciascun plesso saranno organizzati in modo da coprire l'intero orario delle lezioni NOTA: Per l'incarico attribuito compete, a ciascun collaboratore e responsabile, esclusivamente un compenso forfettario ai sensi dell'art. 34 del CCNL del comparto scuola 2006/2009 che, relazionato all'entità del Fondo dell'Istituzione Scolastica, sarà quantificato in sede di contrattazione integrativa di Istituto.</p> |   |
| Team digitale | <p>TEAM DIGITALE ORGANIZZAZIONE DELLE AZIONI PER L'INNOVAZIONE PREVISTE NEL PNSD D'ISTITUTO COORDINATORE : Torre M.Teresa (ANIMATORE DIGITALE)<br/>COMPONENTI DOCENTI: Coco Angela, Lancia Nunziata, Maugeri Elisa, Fresta Rosa,</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 7 |





|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  | <p>D'Alì Maurizio (Docente-assistenza tecnica-presidio di pronto soccorso tecnico) ATA:</p> <p>Laudani Rosaria COMPITI SPECIFICI •</p> <p>Strutturazione del progetto a livello verticale da inserire nel PTOF •</p> <p>Coordinamento e diffusione dell'innovazione digitale, nell'ambito delle azioni previste dal PTOF triennale, e delle attività del Piano Nazionale Scuola Digitale.</p> <p>• Gestione del sito Web dell'Istituto •</p> <p>Coordinamento delle attività di tenuta, aggiornamento e controllo dell'inventario hardwares e softwares in dotazione alla scuola • Consulenza e supporto ai docenti inseriti in attività che prevedano l'utilizzo delle nuove tecnologie • Coordinamento dell'attività dei docenti impegnati nella somministrazione delle prove INVALSI e nella raccolta ed elaborazione dei dati relativi alle verifiche periodiche</p> |  |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

**MODALITÀ DI UTILIZZO ORGANICO DELL'AUTONOMIA**

| Scuola primaria -<br>Classe di concorso | Attività realizzata                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | N. unità attive |
|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| Docente primaria                        | <p>GESTIONE DELL'ORGANICO DEL POTENZIAMENTO I posti assegnati sono destinati prevalentemente al potenziamento dell'offerta formativa. L'organizzazione funzionale del nostro Istituto, così come le scelte gestionali, si conformano al Piano dell'Offerta Formativa, pertanto, tutto l'organico dell'autonomia "funzionale alle esigenze didattiche, organizzative e progettuali emergenti dal piano triennale" viene</p> | 2               |



coinvolto in azioni di potenziamento, di sostegno, di organizzazione, di progettazione e di coordinamento, tenuto conto anche delle priorità, dei traguardi e degli obiettivi di processo individuati nel Rapporto di Autovalutazione (RAV) e delle azioni inserite nel Piano di Miglioramento (PdM). L'integrazione tra posti comuni, per il sostegno e per il potenziamento dell'offerta formativa viene gestita in modo da valorizzare la professionalità dei docenti "senza una rigida separazione tra posti comuni e posti di potenziamento" Gli insegnanti del potenziamento, nelle ore residuali, mettono in atto progetti laboratoriali di ampliamento dell'offerta formativa volti allo sviluppo di specifiche competenze. I docenti curricolari organizzano attività di "arricchimento dell'offerta formativa" mediante la realizzazione di progetti laboratoriali per il recupero e il consolidamento degli apprendimenti di base, svolgono attività di integrazione a favore degli alunni BES, mettono in atto laboratori didattici di ampliamento. Tutte le attività, sono coerenti con il curriculum generale di Istituto e in esso sono organicamente inserite in termini di competenze, abilità e conoscenze da raggiungere. Lo sviluppo delle attività verrà organizzato nella progettazione dei singoli docenti o gruppi di docenti e sarà oggetto di osservazione e regolazione nel corso dell'anno

Impiegato in attività di:



|                                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Insegnamento</li> <li>• Potenziamento</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                   |                 |
|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| Scuola secondaria di primo grado - Classe di concorso     | Attività realizzata                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | N. unità attive |
| A001 - ARTE E IMMAGINE NELLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO | <p><b>GESTIONE POTENZIAMENTO</b> La docente svolge attività d'insegnamento e per il potenziamento mette in atto un progetto laboratoriale di ampliamento dell'offerta formativa in collaborazione con i docenti curricolari.</p> <p>Impiegato in attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Insegnamento</li> <li>• Potenziamento</li> </ul> | 1               |

## ORGANIZZAZIONE UFFICI E MODALITÀ DI RAPPORTO CON L'UTENZA

### ORGANIZZAZIONE UFFICI AMMINISTRATIVI

|                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Direttore dei servizi generali e amministrativi | <p>Gestione Contabilità: Predisposizione compensi (cedolino unico) – adempimenti fiscali, erariali, 770 – IRAP- F24EP – CUD – Conguaglio contributivo fiscale –bilancio – conto consuntivo – mandati - reversali Registro elettronico: rilascio password e abbinamento materie su delega del D.S. in collaborazione con il docente Animatore Digitale</p> |
| Ufficio protocollo                              | <p>Gestione Protocollo Informatico: - Registrazione atti in entrata/uscita di competenza dell'area -Trasmissione ai plessi della corrispondenza di competenza dell'area - Acquisizione domande di congedo, comunicazione dei</p>                                                                                                                          |

**ORGANIZZAZIONE UFFICI AMMINISTRATIVI**

|                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                         | <p>docenti assenti al Collaboratore de D.S. preposto - Gestione sciopero del personale scolastico e Assemblee sindacali - Registrazione assenze, gestione decreti con riduzione di stipendio ed inoltro ai competenti Uffici (R. T. - D.P.T. ecc.) - Rilevazione ASSENZENET E SCIOPNET -Visite fiscali su disposizione del DS o DSGA -Trasmissione dati inerenti i permessi sindacali fruiti dai dipendenti -Rilevazioni e monitoraggi dell'area (L.104, permessi amministrativi, sindacali, scioperi etc.) -Predisposizione e cura del Fascicolo personale dipendenti con particolare riferimento alla normativa sulla privacy, richiesta e trasmissione fascicoli personali - Certificati e Dichiarazioni di servizio Insieme al collega del settore: - Gestione domande di supplenza personale docente e A.T.A. - Compilazione graduatorie supplenze - Graduatorie Soprannumerari Docenti e A.T.A. - Predisposizione incarichi da retribuire con il Fondo d'Istituto, Funzioni Strumentali e Incarichi Specifici - Raccolta e conservazione programmi e relazioni finali docenti</p> |
| <b>Ufficio acquisti</b> | <p>Gestione Protocollo Informatico: - Registrazione atti in entrata/uscita del settore-conservazione pratiche generali - Divulgazione circolari interne per quanto di competenza - Stipula Contratti di acquisto beni e servizi, richiesta preventivi - Elaborazione prospetti comparativi gestione albo fornitori - Reclutamento personale esterno alla scuola per attività previste da specifici progetti e dal P.O.F. e predisposizione dei relativi contratti - Gestione organizzativa visite guidate e viaggi di istruzione - Preparazione atti per liquidazione fatture e parcelle ai prestatori d'opera (DURC – CIG - CUP) - Gestione Progetti Didattici e stipula contratti connessi ai Progetti - Stipula contratti prestatori d'opera - Verbali di consegna materiali - Comodato d'uso libri e strumenti - Gestione telematica</p>                                                                                                                                                                                                                                            |

**ORGANIZZAZIONE UFFICI AMMINISTRATIVI**

|                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                 | <p>dell'Inventario e del Magazzino -Tenuta dei registri contabili di inventario e di facile consumo - Consegna materiali e tenuta registri carico e scarico - Predisposizione distinte di trasmissione della corrispondenza, posta elettronica, PEC - Pubblicazione atti Albo on line - Segnalazione guasti al Comune Insieme al collega di stanza -Tenuta fascicoli personali degli alunni e Registri -Supporto ai coordinatori di classe durante le valutazioni intermedie e finali e stampa dei tabelloni Si alterna, o in casi di maggiore afflusso, collabora con la collega dell'area didattica per il ricevimento del pubblico allo sportello.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Ufficio per la didattica</b> | <p>Gestione Protocollo Informatico: - Registrazione atti in entrata/uscita di competenza dell'area didattica -Gestione circolari inerenti l'area didattica -Elezioni Organi Collegiali-RSU, quando previste- Convocazione e pratiche Organi Collegiali -Gestione telematica iscrizione alunni - trasferimento – scrutini – esami - rilascio pagelle, attestazioni e certificati degli alunni – diplomi secondo le vigenti normative -Registro elettronico e rilascio password ai genitori per la consultazione del registro -Adempimenti relativi agli alunni H -Gestione e rilascio certificazioni - Predisposizione atti relativi all'organico (per quanto di propria competenza e consultazione con l'ufficio personale) -Gestione statistiche - Dispersione Scolastica e assenze alunni -Predisposizione atti per Adozione libri di testo e inserimento dati e trasmissione telematica AIE - Corrispondenza con le famiglie e Enti -Predisposizione atti relativi agli infortuni degli alunni e caricamento trasmissione telematica all'INAIL dal portale SIDI - Trasmissione Telematica delle pratiche al SIDI dell'area assegnata Insieme al collega di stanza -Tenuta fascicoli personali degli alunni e Registri -Supporto ai coordinatori di classe durante le valutazioni intermedie e finali e stampa</p> |

**ORGANIZZAZIONE UFFICI AMMINISTRATIVI**

|                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                            | dei tabelloni                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Ufficio per il personale<br/>A.T.D.</b> | <p>Gestione Protocollo Informatico: -Registrazione atti in entrata/uscita di competenza dell'area - Personale docente e ATA (preavviso di nomina- provvedimenti di individuazione - stipula del contratto - apertura fascicolo stato personale - presa di servizio - acquisizione dati fiscali - caricamento a SIDI) - Comunicazione al Centro per l'Impiego - Certificati di disoccupazione - Quote aggiunta di famiglia _ Gestione pratiche Mutui e piccoli prestiti - Attività istruttoria pratica relativa al periodo di prova e documenti di rito - Inquadramenti economici contrattuali</p> <p>Riconoscimento dei servizi ai fini della carriera, pensionistici e della buonuscita - Pratiche pensioni e cause di servizio - Anagrafe delle prestazioni - Gestione pratiche TFR - Gestione Attività d'aggiornamento - Predisposizione atti relativi all'organico (per quanto di propria competenza e consultazione con l'ufficio didattica) - Inserimento dati dipendenti al programma gestionale Personale ove mancanti</p> <p>Insieme al collega del settore: - Gestione domande di supplenza personale docente e A.T.A. - Compilazione graduatorie supplenze - Graduatorie Soprannumerari Docenti e A.T.A. -Predisposizione incarichi da retribuire con il Fondo d'Istituto, Funzioni Strumentali e Incarichi Specifici -Raccolta e conservazione programmi e relazioni finali docenti</p> |

Servizi attivati per la  
dematerializzazione dell'attività  
amministrativa:

Registro online  
<https://www.portaleargo.it/argoweb/scuolanext>  
Pagelle on line  
<https://www.portaleargo.it/argoweb/scuolanext>  
Modulistica da sito scolastico  
<http://www.scuoladusmetnicolosi.gov.it>

**RETI E CONVENZIONI ATTIVATE****❖ RETE PEDEMONTANA**

|                                        |                                                                            |
|----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| Azioni realizzate/da realizzare        | <ul style="list-style-type: none"><li>• Formazione del personale</li></ul> |
| Risorse condivise                      | <ul style="list-style-type: none"><li>• Risorse professionali</li></ul>    |
| Soggetti Coinvolti                     | <ul style="list-style-type: none"><li>• Altre scuole</li></ul>             |
| Ruolo assunto dalla scuola nella rete: | Partner rete di ambito                                                     |

**Approfondimento:**

L'Istituto "Card. Dusmet" da alcuni anni sottoscrive accordi di rete per la partecipazione a progetti didattici e formativi, che favoriscono la cooperazione e creano nuove forme di collaborazione su obiettivi condivisi.

I Progetti in rete riguardano specifici argomenti della didattica e della ricerca, dell'integrazione, dell'orientamento scolastico.

**OBIETTIVI DELLE RETI**

Creare un valore aggiunto all'offerta formativa di ogni singola scuola, attraverso l'istituzione di una rete informale di conoscenza e competenza della realtà territoriale di appartenenza

Promuovere attività di ricerca, di sperimentazione e sviluppo

Mettere in atto iniziative di continuità e orientamento per migliorare la formazione e i processi di apprendimento





Divulgare eventi culturali esistenti sul territorio

Cooperare per migliorare la formazione dei ragazzi

Effettuare visite guidate destinate a gruppi di studenti e di docenti attraverso progetti di laboratori

❖ **#COLAZIONI...AMO INSIEME!!!#**

|                                        |                                                                         |
|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| Azioni realizzate/da realizzare        | <ul style="list-style-type: none"><li>• Attività didattiche</li></ul>   |
| Risorse condivise                      | <ul style="list-style-type: none"><li>• Risorse professionali</li></ul> |
| Soggetti Coinvolti                     | <ul style="list-style-type: none"><li>• Altre scuole</li></ul>          |
| Ruolo assunto dalla scuola nella rete: | Partner rete di scopo                                                   |

### Approfondimento:

In collaborazione con l'Istituto I.P.S.S.A.T. "Rocco Chinnici" di Nicolosi nell'ambito del Progetto di Continuità e Orientamento mira a sensibilizzare gli alunni sull'importanza della prima colazione per una corretta alimentazione.

❖ **PROGETTO CO.META AZ A/C**

|                                 |                                                                         |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| Azioni realizzate/da realizzare | <ul style="list-style-type: none"><li>• Attività didattiche</li></ul>   |
| Risorse condivise               | <ul style="list-style-type: none"><li>• Risorse professionali</li></ul> |

**❖ PROGETTO CO.META AZ A/C**

|                                        |                                                                |
|----------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Soggetti Coinvolti                     | <ul style="list-style-type: none"><li>• Altre scuole</li></ul> |
| Ruolo assunto dalla scuola nella rete: | Partner rete di scopo                                          |

**Approfondimento:**

I percorsi di continuità e orientamento prevedono attività nelle seguenti aree disciplinari

Asse dei linguaggi (latino/greco)

Asse matematico (matematica e fisica)

Asse scientifico tecnologico (chimica/scienze)

**❖ SCUOLE "ORTI DI PACE"**

|                                        |                                                                                                          |
|----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Azioni realizzate/da realizzare        | <ul style="list-style-type: none"><li>• Formazione del personale</li><li>• Attività didattiche</li></ul> |
| Risorse condivise                      | <ul style="list-style-type: none"><li>• Risorse professionali</li><li>• Risorse materiali</li></ul>      |
| Soggetti Coinvolti                     | <ul style="list-style-type: none"><li>• Altre scuole</li><li>• Università</li></ul>                      |
| Ruolo assunto dalla scuola nella rete: | Partner rete di scopo                                                                                    |



## Approfondimento:

Il progetto si propone uno scambio di esperienze sulle coltivazioni e il rispetto per la natura, l'ambiente e la comunità.

Sono previste attività di formazione per i docenti.

### ❖ PROGETTO DI POTENZIAMENTO DELLA LINGUA INGLESE

|                                        |                                                                                  |
|----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| Azioni realizzate/da realizzare        | <ul style="list-style-type: none"><li>• Attività didattiche</li></ul>            |
| Risorse condivise                      | <ul style="list-style-type: none"><li>• Risorse professionali</li></ul>          |
| Soggetti Coinvolti                     | <ul style="list-style-type: none"><li>• Enti di formazione accreditati</li></ul> |
| Ruolo assunto dalla scuola nella rete: | Convenzione con "International Language Centre" di Giarre                        |

## Approfondimento:

Il progetto mira al potenziamento della lingua inglese con preparazione agli esami Cambridge

### ❖ PROGETTO DI POTENZIAMENTO EDUCAZIONE MUSICALE

|                                 |                                                                         |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| Azioni realizzate/da realizzare | <ul style="list-style-type: none"><li>• Attività didattiche</li></ul>   |
| Risorse condivise               | <ul style="list-style-type: none"><li>• Risorse professionali</li></ul> |

**❖ PROGETTO DI POTENZIAMENTO EDUCAZIONE MUSICALE**

|                                               |                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Soggetti Coinvolti</b>                     | <ul style="list-style-type: none"><li>• Altre associazioni o cooperative ( culturali, di volontariato, di genitori, di categoria, religiose, ecc.)</li></ul> |
| <b>Ruolo assunto dalla scuola nella rete:</b> | Convenzione con associazione musicale Schola Cantorum di belpasso                                                                                            |

**Approfondimento:**

Il progetto ha lo scopo di potenziare l'educazione musicale nella scuola primaria e nella scuola secondaria mediante l'attivazione dell "Laboratorio di Pratica Corale" (DM 8/11, in collaborazione con l'Associazione Musicale Schola Cantorum "Maria SS. Immacolata.

**❖ ATTIVITÀ SPORTIVE**

|                                               |                                                                         |
|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| <b>Azioni realizzate/da realizzare</b>        | <ul style="list-style-type: none"><li>• Attività didattiche</li></ul>   |
| <b>Risorse condivise</b>                      | <ul style="list-style-type: none"><li>• Risorse professionali</li></ul> |
| <b>Soggetti Coinvolti</b>                     | <ul style="list-style-type: none"><li>• Associazioni sportive</li></ul> |
| <b>Ruolo assunto dalla scuola nella rete:</b> | Convenzioni con Associazioni sportive territoriale                      |

**Approfondimento:**

Ampliamento delle attività fisiche mediante Convenzioni con

A.S.D. "C. e R. Pallavolo Nicolosi"



A.S.D. Tennis Club Nicolosi

A.S.D. Siciliano Basket

A.S.D. "INFORMA" Nicolosi

❖ **"AMICI DELLA MUSICA"-SCUOLA DI MAJORETTES**

|                                        |                                                                                                                                                              |
|----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Azioni realizzate/da realizzare        | <ul style="list-style-type: none"><li>• Attività didattiche</li></ul>                                                                                        |
| Risorse condivise                      | <ul style="list-style-type: none"><li>• Risorse professionali</li><li>• Risorse strutturali</li></ul>                                                        |
| Soggetti Coinvolti                     | <ul style="list-style-type: none"><li>• Altre associazioni o cooperative ( culturali, di volontariato, di genitori, di categoria, religiose, ecc.)</li></ul> |
| Ruolo assunto dalla scuola nella rete: | Convenzione con Associazione culturale                                                                                                                       |

**Approfondimento:**

Il progetto, in collaborazione con l'Associazione Culturale Musicale "Amici della Musica" di Nicolosi, è finalizzato alla realizzazione di un gruppo di Majorettes con gli alunni dell'Istituto che ne facciano richiesta

❖ **MYEDU SCHOOL: LA CLASSE VIRTUALE**

|                                 |                                                                                                          |
|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Azioni realizzate/da realizzare | <ul style="list-style-type: none"><li>• Formazione del personale</li><li>• Attività didattiche</li></ul> |
|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**❖ MYEDU SCHOOL: LA CLASSE VIRTUALE**

|                                        |                                                                                                                                 |
|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Risorse condivise                      | <ul style="list-style-type: none"><li>• Risorse professionali</li><li>• Risorse materiali</li></ul>                             |
| Soggetti Coinvolti                     | <ul style="list-style-type: none"><li>• Università</li><li>• Enti di ricerca</li><li>• Enti di formazione accreditati</li></ul> |
| Ruolo assunto dalla scuola nella rete: | Partner rete di scopo                                                                                                           |

**Approfondimento:**

Il Protocollo d'Intesa con FME Education "MyEdu School: la classe virtuale", nel quadro delle attività del MIUR, è finalizzato a promuovere l'utilizzo delle nuove tecnologie per la didattica digitale.

**❖ "PALESTRA PER LA MENTE"**

|                                        |                                                                                                          |
|----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Azioni realizzate/da realizzare        | <ul style="list-style-type: none"><li>• Formazione del personale</li><li>• Attività didattiche</li></ul> |
| Risorse condivise                      | <ul style="list-style-type: none"><li>• Risorse professionali</li><li>• Risorse materiali</li></ul>      |
| Soggetti Coinvolti                     | <ul style="list-style-type: none"><li>• Enti di formazione accreditati</li></ul>                         |
| Ruolo assunto dalla scuola nella rete: | Convenzione con Associazione Culturale di catania                                                        |



## Approfondimento:

Sono previste attività di formazione per i docenti "Palestra per la mente" ed attività laboratoriali per gli alunni "Digital Angel"

### ❖ PROGETTO "SCUOL-ANIMIAMOCI"

|                                        |                                                                                                                                                              |
|----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Azioni realizzate/da realizzare        | <ul style="list-style-type: none"><li>• Attività didattiche</li></ul>                                                                                        |
| Risorse condivise                      | <ul style="list-style-type: none"><li>• Risorse professionali</li></ul>                                                                                      |
| Soggetti Coinvolti                     | <ul style="list-style-type: none"><li>• Altre associazioni o cooperative ( culturali, di volontariato, di genitori, di categoria, religiose, ecc.)</li></ul> |
| Ruolo assunto dalla scuola nella rete: | Convenzione con Associazione Culturale                                                                                                                       |

## Approfondimento:

L'"Associazione Culturale 900" Calisea di Nicolosi realizza attività con gli alunni nell'ambito del progetto "Scuol-Animiamoci" art animation.

### ❖ FORM&AZIONE: "FORMARE PER INTERAGIRE INSIEME"

|                                 |                                                                            |
|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| Azioni realizzate/da realizzare | <ul style="list-style-type: none"><li>• Formazione del personale</li></ul> |
| Risorse condivise               | <ul style="list-style-type: none"><li>• Risorse professionali</li></ul>    |



**❖ FORM&AZIONE: "FORMARE PER INTERAGIRE INSIEME"**

|                                        |                                                                |
|----------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Soggetti Coinvolti                     | <ul style="list-style-type: none"><li>• Altre scuole</li></ul> |
| Ruolo assunto dalla scuola nella rete: | Partner rete di scopo                                          |

**❖ OSSERVATORIO D'AREA N°5**

|                                        |                                                                                                          |
|----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Azioni realizzate/da realizzare        | <ul style="list-style-type: none"><li>• Formazione del personale</li><li>• Attività didattiche</li></ul> |
| Risorse condivise                      | <ul style="list-style-type: none"><li>• Risorse professionali</li><li>• Risorse materiali</li></ul>      |
| Soggetti Coinvolti                     | <ul style="list-style-type: none"><li>• Altre scuole</li></ul>                                           |
| Ruolo assunto dalla scuola nella rete: | Partner rete di scopo                                                                                    |

**Approfondimento:**

La rete mette in atto interventi didattici e percorsi di formazione volti all'inclusione e alla prevenzione della dispersione scolastica

**❖ CTRH CENTRO TERRITORIALE**

|                                 |                                                                                                          |
|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Azioni realizzate/da realizzare | <ul style="list-style-type: none"><li>• Formazione del personale</li><li>• Attività didattiche</li></ul> |
|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**❖ CTRH CENTRO TERRITORIALE**

|                                        |                                                                                                     |
|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Risorse condivise                      | <ul style="list-style-type: none"><li>• Risorse professionali</li><li>• Risorse materiali</li></ul> |
| Soggetti Coinvolti                     | <ul style="list-style-type: none"><li>• Altre scuole</li><li>• Enti di ricerca</li></ul>            |
| Ruolo assunto dalla scuola nella rete: | Partner rete di scopo                                                                               |

**Approfondimento:**

Nell'ambito territoriale il centro si occupa di prevenire il disagio e favorire l'inclusione scolastica, mette in atto interventi di formazione e scambio di materiali.

**PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE****❖ "SOFT SKILLS: CAMBIA IL MONDO, CAMBIA LA SCUOLA"**

Il corso vuole fornire strumenti per migliorare il lavoro del docente e quello di team utilizzando le Cognitive skills nell'approccio pedagogico – didattico. Tale metodologia crea le basi per una ricaduta positiva sugli apprendimenti dei discenti

|                                              |                                                                                                                         |
|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Collegamento con le priorità del PNF docenti | Didattica per competenze, innovazione metodologica e competenze di base                                                 |
| Destinatari                                  | Docenti impegnati nella realizzazione delle innovazioni                                                                 |
| Modalità di lavoro                           | <ul style="list-style-type: none"><li>• Laboratori</li><li>• Comunità di pratiche</li><li>• Social networking</li></ul> |



|                                  |                                        |
|----------------------------------|----------------------------------------|
| <b>Formazione di Scuola/Rete</b> | Attività proposta dalla rete di ambito |
|----------------------------------|----------------------------------------|

### ❖ “ABILITÀ SOCIALI E SOFT SKILLS”

Lo scopo formativo riguarda l'attivazione di una articolata e coerente azione informativa e di animazione didattica che tende a consentire a ciascun docente di acquisire esperienza professionale e di fare delle life/soft skills la didattica per eccellenza per coniugare l'aspetto disciplinare con quello relazionale.

|                                                     |                                                                                                                                            |
|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Collegamento con le priorità del PNF docenti</b> | Didattica per competenze, innovazione metodologica e competenze di base                                                                    |
| <b>Destinatari</b>                                  | Docenti impegnati nella realizzazione delle innovazioni                                                                                    |
| <b>Modalità di lavoro</b>                           | <ul style="list-style-type: none"><li>• Laboratori</li><li>• Workshop</li><li>• Comunità di pratiche</li><li>• Social networking</li></ul> |
| <b>Formazione di Scuola/Rete</b>                    | Attività proposta dalla rete di scopo                                                                                                      |

### ❖ “MATEMATICA FACILE”

Il corso intende fornire ai docenti i fondamenti teorici e gli strumenti pratici affinché possano utilizzare con consapevolezza le metodologie didattiche basate sulle tecnologie informatiche; offre, inoltre, strumenti metodologici per alternare e/o integrare i metodi tradizionali con i più moderni mantenendo il livello dei contenuti specifici della matematica facilitandone gli apprendimenti

|                                                     |                                                         |
|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| <b>Collegamento con le priorità del PNF docenti</b> | Autonomia didattica e organizzativa                     |
| <b>Destinatari</b>                                  | Docenti impegnati nella realizzazione delle innovazioni |



|                                  |                                                                                                                                            |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Modalità di lavoro</b>        | <ul style="list-style-type: none"><li>• Laboratori</li><li>• Workshop</li><li>• Comunità di pratiche</li><li>• Social networking</li></ul> |
| <b>Formazione di Scuola/Rete</b> | Attività proposta dalla rete di scopo                                                                                                      |

### ❖ SCUOLA DELL'INFANZIA: "INDICAZIONI NAZIONALI E NUOVI SCENARI"

Aggiornamento rivolto ai docenti della Scuola dell'Infanzia finalizzato alla conoscenza delle nuove disposizioni nazionali, in particolare sulle attività di pregrafismo, prescrittura e prelettura per gli alunni di cinque anni.

|                                                     |                                                                                                                    |
|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Collegamento con le priorità del PNF docenti</b> | Autonomia didattica e organizzativa                                                                                |
| <b>Destinatari</b>                                  | Docenti impegnati nella realizzazione delle innovazioni                                                            |
| <b>Modalità di lavoro</b>                           | <ul style="list-style-type: none"><li>• Workshop</li><li>• Ricerca-azione</li><li>• Comunità di pratiche</li></ul> |
| <b>Formazione di Scuola/Rete</b>                    | Attività proposta dalla rete di scopo                                                                              |

### ❖ DIDATTICA PER COMPETENZE E INNOVAZIONE METODOLOGICA

Il corso è centrato sulla nuova prospettiva metodologia che consente di passare da una programmazione per obiettivi ad una programmazione per competenze e intende fornire strumenti per individuare le competenze disciplinari per realizzare una programmazione ed una didattica interdisciplinare.

|                                                     |                                                                         |
|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| <b>Collegamento con le priorità del PNF docenti</b> | Didattica per competenze, innovazione metodologica e competenze di base |
|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|



|                                  |                                                                                                                          |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Destinatari</b>               | Docenti impegnati nella realizzazione delle innovazioni                                                                  |
| <b>Modalità di lavoro</b>        | <ul style="list-style-type: none"><li>• Workshop</li><li>• Ricerca-azione</li><li>• Mappatura delle competenze</li></ul> |
| <b>Formazione di Scuola/Rete</b> | Attività proposta dalla rete di ambito                                                                                   |

❖ **AUTONOMIA DIDATTICA E ORGANIZZATIVA NELLA SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA/SECONDARIA 1° E 2° GRADO**

Il corso è centrato sulla necessità di rafforzare la capacità della scuola di utilizzare al meglio le risorse umane, didattiche e finanziarie al fine di migliorare la qualità della didattica e gli apprendimenti degli allievi. Il fine è quello di sostenere lo sviluppo di una cultura dell'autonomia tra gli operatori scolastici e nella comunità sociale, per favorire le azioni di rete, i partenariati, la progettazione partecipata, la governance territoriale dell'offerta formativa; – sperimentare ed implementare modelli organizzativi e di gestione degli spazi innovativi anche finalizzati a nuove modalità di lavoro d'equipe (aule laboratorio, spazi alternativi all'aula, diversi moduli orari, diversa scomposizione del gruppo classe).

|                                                     |                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Collegamento con le priorità del PNF docenti</b> | Autonomia didattica e organizzativa                                                                         |
| <b>Destinatari</b>                                  | Gruppi di miglioramento                                                                                     |
| <b>Modalità di lavoro</b>                           | <ul style="list-style-type: none"><li>• Laboratori</li><li>• Workshop</li><li>• Social networking</li></ul> |
| <b>Formazione di Scuola/Rete</b>                    | Attività proposta dalla rete di ambito                                                                      |

❖ **ORGANIZZAZIONE E COMUNICAZIONE EFFICACE**

La proposta di aggiornamento mira al miglioramento delle conoscenze e abilità in materia di



comunicazione, ascolto attivo e gestione della relazione. Affinare il proprio stile comunicativo contribuisce al raggiungimento degli obiettivi, promuove il senso di appartenenza, la collaborazione e lo scambio per il miglioramento; Stimola e sostiene l'innovazione e il cambiamento, migliora le relazioni istituzionali con tutti i portatori d'interesse.

|                                                     |                                                                                                                                      |
|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Collegamento con le priorità del PNF docenti</b> | Autonomia didattica e organizzativa                                                                                                  |
| <b>Destinatari</b>                                  | Gruppi di miglioramento                                                                                                              |
| <b>Modalità di lavoro</b>                           | <ul style="list-style-type: none"><li>• Laboratori</li><li>• Workshop</li><li>• Ricerca-azione</li><li>• Social networking</li></ul> |
| <b>Formazione di Scuola/Rete</b>                    | Attività proposta dalla rete di ambito                                                                                               |

❖ **FORMAZIONE SULLA PROPEDEUTICA MUSICALE NELLA SCUOLA PRIMARIA (DM 8/11)**

Il corso di formazione, interno alla scuola, verte sull'acquisizione delle metodologie didattiche di base per una corretta propedeutica musicale: Kodaly - Orff - Goitre

|                                                     |                                                                                             |
|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Collegamento con le priorità del PNF docenti</b> | Autonomia didattica e organizzativa                                                         |
| <b>Destinatari</b>                                  | Docenti impegnati nella realizzazione delle innovazioni                                     |
| <b>Modalità di lavoro</b>                           | <ul style="list-style-type: none"><li>• Laboratori</li><li>• Comunità di pratiche</li></ul> |
| <b>Formazione di Scuola/Rete</b>                    | Attività proposta dalla singola scuola                                                      |

❖ **ATTIVITÀ SPORTIVE: CORSO BASE DI ORIENTEERING E CORSO ISTRUTTORE 1° LIVELLO DI ORIENTEERING**

La scuola aderisce a tutte le attività di formazione proposte da: CONI - F.I.S.O. (Federazione



Italiana Sport Orientamento) ed ENTI e ASSOCIAZIONI SPORTIVE. In particolare nella nostra scuola si svolge il Corso istruttore 1° livello di Orienteering al fine di trasmettere ai docenti partecipanti competenze tecniche e didattiche, sperimentare metodologie per modificare la prassi scolastica nell'ambito delle attività inter-pluridisciplinari e nell'ambito dell'integrazione dell'aspetto sportivo con quello culturale e ambientale. Incentivare e divulgare la disciplina orienteering offre molte opportunità educative, didattiche e di integrazione, inoltre, permette la partecipazione degli Istituti scolastici alle fasi dei Campionati Studenteschi di CO e Trail-O

|                                                     |                                                                        |
|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| <b>Collegamento con le priorità del PNF docenti</b> | Coesione sociale e prevenzione del disagio giovanile                   |
| <b>Destinatari</b>                                  | Docenti impegnati nella realizzazione delle innovazioni                |
| <b>Modalità di lavoro</b>                           | <ul style="list-style-type: none"><li>• Comunità di pratiche</li></ul> |
| <b>Formazione di Scuola/Rete</b>                    | FISO-CONI                                                              |

#### **Agenzie Formative/Università/Altro coinvolte**

FISO-CONI

#### **❖ INGLESE PER TUTTI: LIVELLO A2 - B1- B2**

I corsi di aggiornamento offrono ai docenti la possibilità di approcciarsi e/o approfondire la lingua straniera a seconda del livello di partenza. I corsi base mirano ad assimilare ed elaborare elementi essenziali della comunicazione, i corsi più avanzati si propongono di consolidare e raggiungere una comunicazione efficace e sicura sia da un punto di vista orale che per quanto riguarda la produzione scritta.

|                                                     |                                                                                 |
|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Collegamento con le priorità del PNF docenti</b> | Competenze di lingua straniera                                                  |
| <b>Destinatari</b>                                  | Docenti impegnati nella realizzazione delle innovazioni                         |
| <b>Modalità di lavoro</b>                           | <ul style="list-style-type: none"><li>• Laboratori</li><li>• Workshop</li></ul> |





|                                  |                                                                                                                             |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Ricerca-azione</li><li>• Comunità di pratiche</li><li>• Social networking</li></ul> |
| <b>Formazione di Scuola/Rete</b> | Attività proposta dalla rete di ambito                                                                                      |

### ❖ CLIL E DIDATTICA

Il corso mira a far acquisire strategie metodologico-didattiche finalizzate a veicolare contenuti curricolari per mezzo di una lingua straniera anche attraverso supporti multimediali. Viene incentivata la cooperazione tra insegnanti per definire criteri per la produzione di moduli di insegnamento bilingue e per l'individuazione di percorsi in lingua straniera e discipline non linguistiche. Il corso offre strumenti per elaborare e utilizzare sistemi di valutazione condivisi e integrati, coerenti con la metodologia CLIL

|                                                     |                                                                                                                                            |
|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Collegamento con le priorità del PNF docenti</b> | Competenze di lingua straniera                                                                                                             |
| <b>Destinatari</b>                                  | Docenti impegnati nella realizzazione delle innovazioni                                                                                    |
| <b>Modalità di lavoro</b>                           | <ul style="list-style-type: none"><li>• Laboratori</li><li>• Workshop</li><li>• Comunità di pratiche</li><li>• Social networking</li></ul> |
| <b>Formazione di Scuola/Rete</b>                    | Attività proposta dalla rete di ambito                                                                                                     |

### ❖ LE COMPETENZE DIGITALI NELLE DISCIPLINE UMANISTICHE E NELLE DISCIPLINE SCIENTIFICHE

Nell'ambito delle reti di scuole i docenti potranno seguire percorsi che stimolano all'uso delle tecnologie digitali per una didattica coinvolgente e tendenzialmente inclusiva. I docenti verranno accompagnati nelle fasi che vanno dalla individuazione e mappatura delle competenze, alla progettazione laboratoriale.



|                                                     |                                                                                                                                            |
|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Collegamento con le priorità del PNF docenti</b> | Competenze digitali e nuovi ambienti di apprendimento                                                                                      |
| <b>Destinatari</b>                                  | Docenti impegnati nella realizzazione delle innovazioni                                                                                    |
| <b>Modalità di lavoro</b>                           | <ul style="list-style-type: none"><li>• Laboratori</li><li>• Workshop</li><li>• Comunità di pratiche</li><li>• Social networking</li></ul> |
| <b>Formazione di Scuola/Rete</b>                    | Attività proposta dalla rete di scopo                                                                                                      |

❖ **“L’INNOVAZIONE ENTRA IN CLASSE”**

Attività di formazione/informazione sull'utilizzo delle nuove tecnologie per la didattica, sull'ambiente didattico digitale e sulla gestione della classe virtuale

|                                                     |                                                                                                                                            |
|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Collegamento con le priorità del PNF docenti</b> | Competenze digitali e nuovi ambienti di apprendimento                                                                                      |
| <b>Destinatari</b>                                  | Docenti impegnati nella realizzazione delle innovazioni                                                                                    |
| <b>Modalità di lavoro</b>                           | <ul style="list-style-type: none"><li>• Laboratori</li><li>• Workshop</li><li>• Comunità di pratiche</li><li>• Social networking</li></ul> |
| <b>Formazione di Scuola/Rete</b>                    | MyEdu school                                                                                                                               |

**Agenzie Formative/Università/Altro coinvolte**

MyEdu school

❖ **“PALESTRA PER LA MENTE”.**



Attività di formazione/informazione sull'utilizzo di strumenti tattili interattivi per la didattica e l'inclusione. Nozioni per navigare in rete con consapevolezza

|                                                     |                                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Collegamento con le priorità del PNF docenti</b> | Inclusione e disabilità                                                                                                 |
| <b>Destinatari</b>                                  | Docenti impegnati nella realizzazione delle innovazioni                                                                 |
| <b>Modalità di lavoro</b>                           | <ul style="list-style-type: none"><li>• Laboratori</li><li>• Comunità di pratiche</li><li>• Social networking</li></ul> |

**Agenzie Formative/Università/Altro coinvolte**

❖ **DALLA DIDATTICA TRADIZIONALE ALLA DIDATTICA INCLUSIVA**

Percorso formativo mirato ad attuare un processo di apprendimento-insegnamento secondo una logica costruttivista. Il fine è quello di scoprire come valorizzare le potenzialità, promuovere l'apprendimento per scoperta, lavorare con una didattica laboratoriale-esperienziale.

|                                                     |                                                                                       |
|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Collegamento con le priorità del PNF docenti</b> | Inclusione e disabilità                                                               |
| <b>Destinatari</b>                                  | Docenti impegnati nella realizzazione delle innovazioni                               |
| <b>Modalità di lavoro</b>                           | <ul style="list-style-type: none"><li>• Laboratori</li><li>• Ricerca-azione</li></ul> |
| <b>Formazione di Scuola/Rete</b>                    | Attività proposta dalla rete di ambito                                                |

❖ **IL GRUPPO: STRUMENTO PER L'INCLUSIONE E LA PREVENZIONE DEL DISAGIO**

Il corso fornisce ai docenti elementi di psicologia e dinamica di gruppo, con particolare



riferimento al gruppo dei pari e al gruppo-classe. Altre attività vogliono promuovere nei docenti lo sviluppo delle competenze relazionali, comunicative e metacognitive necessarie per l'ottimale gestione del gruppo-classe anche sviluppando alcune l'abilità come saper "leggere" la situazione, saper misurare le deviazioni rispetto a quanto atteso o progettato, saper intervenire attraverso micro-decisioni istantanee.

|                                                     |                                                                                          |
|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Collegamento con le priorità del PNF docenti</b> | Inclusione e disabilità                                                                  |
| <b>Destinatari</b>                                  | Docenti impegnati nella realizzazione delle innovazioni                                  |
| <b>Modalità di lavoro</b>                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Laboratori</li> <li>• Ricerca-azione</li> </ul> |
| <b>Formazione di Scuola/Rete</b>                    | Attività proposta dalla rete di ambito                                                   |

#### ❖ FORMAZIONE E SPERIMENTAZIONE PER I DOCENTI REFERENTI DEL SOSTEGNO – AUTISMO

Le scuole afferenti al CTRH di Catania e al CTRH di san Gregorio (Catania) organizzano corsi specifici per far comprendere la complessità dei disturbi dello spettro autistico e utilizzare il PTAI (protocollo di valutazione e programmazione dell'intervento adatto per i disturbi dello spettro autistico).

|                                                     |                                                                                                    |
|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Collegamento con le priorità del PNF docenti</b> | Inclusione e disabilità                                                                            |
| <b>Destinatari</b>                                  | Docenti impegnati nella realizzazione delle innovazioni                                            |
| <b>Modalità di lavoro</b>                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ricerca-azione</li> <li>• Comunità di pratiche</li> </ul> |

#### ❖ DISTURBI DELLO SPETTRO AUTISTICO

Strategie per i docenti: dall'inquadramento all'intervento educativo Il metodo ABA



|                                                     |                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Collegamento con le priorità del PNF docenti</b> | Inclusione e disabilità                                                                         |
| <b>Destinatari</b>                                  | Docenti impegnati nella realizzazione delle innovazioni                                         |
| <b>Modalità di lavoro</b>                           | <ul style="list-style-type: none"><li>• Ricerca-azione</li><li>• Comunità di pratiche</li></ul> |
| <b>Formazione di Scuola/Rete</b>                    | Attività proposta dalla rete di scopo                                                           |

#### ❖ **BULLISMO E CYBERBULLISMO**

Il corso vuole proporre utili strumenti per aiutare i docenti ad individuare casi di bullismo o cyberbullismo nella scuola e sperimentare strategie innovative per affrontare tale fenomeno. La scuola prevede anche la formazione di docenti referenti per la lotta al bullismo.

|                                                     |                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Collegamento con le priorità del PNF docenti</b> | Integrazione, competenze di cittadinanza e cittadinanza globale Scuola e lavoro                             |
| <b>Destinatari</b>                                  | Docenti impegnati nella realizzazione delle innovazioni                                                     |
| <b>Modalità di lavoro</b>                           | <ul style="list-style-type: none"><li>• Laboratori</li><li>• Workshop</li><li>• Social networking</li></ul> |
| <b>Formazione di Scuola/Rete</b>                    | Attività proposta dalla rete di ambito                                                                      |

#### ❖ **“PROMOZIONE, VALORIZZAZIONE ED INSEGNAMENTO DELLA STORIA, DELLA LETTERATURA DEL PATRIMONIO LINGUISTICO SICILIANO”**

La formazione, a cura delle Scuole Polo individuate dall'URS SICILIA, si propone di far conoscere e utilizzare metodologie e strumenti (tecnologici e non) innovativi, utili a rendere più significativo, efficace, coinvolgente e interattivo l'apprendimento della storia della Sicilia nel contesto scolastico. I percorsi formativi mirano anche ad una più approfondita conoscenza degli eventi e protagonisti del territorio di appartenenza, nonché a promuovere



l'integrazione tra contesto locale, ambito nazionale e nuovi scenari globali.

|                                                     |                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Collegamento con le priorità del PNF docenti</b> | Didattica per competenze, innovazione metodologica e competenze di base                                                          |
| <b>Destinatari</b>                                  | Docenti impegnati nella realizzazione delle innovazioni                                                                          |
| <b>Modalità di lavoro</b>                           | <ul style="list-style-type: none"><li>• Laboratori</li><li>• Mappatura delle competenze</li><li>• Comunità di pratiche</li></ul> |

**Agenzie Formative/Università/Altro coinvolte**

#### ❖ PROGETTAZIONE E GESTIONE FONDI PON

IL corso permette di consolidare le competenze dei corsisti (docenti, Dirigente scolastico, DSGA) nella progettazione di attività finanziate con i fondi del Programma Operativo Nazionale del MIUR e imparare a gestire al meglio l'ambiente GPU 2014- 2020

|                                                     |                                                                                         |
|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Collegamento con le priorità del PNF docenti</b> | Competenze digitali e nuovi ambienti di apprendimento                                   |
| <b>Destinatari</b>                                  | Gruppi di miglioramento                                                                 |
| <b>Modalità di lavoro</b>                           | <ul style="list-style-type: none"><li>• Workshop</li><li>• Formazione on line</li></ul> |

**Agenzie Formative/Università/Altro coinvolte**

#### ❖ DAL RAV AL PDM: LA CULTURA DELLA VALUTAZIONE E DEL MIGLIORAMENTO

L'attività di formazione vuole sostenere lo sviluppo di una cultura della valutazione e della responsabilità sociale all'interno della comunità scolastica; guida alla costruzione di strumenti



e criteri di analisi della qualità dell'insegnamento, come pratica formativa per elevare standard didattici. Il corso si propone anche l'obiettivo di rafforzare la capacità della scuola di analizzare i dati valutativi di sistema, di mettere a punto piani di miglioramento e indicare modalità di coinvolgimento attivo della comunità, di sviluppare sistemi e strumenti di controllo di gestione, per monitorare i processi organizzativi e didattici.

|                                                     |                                                                                       |
|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Collegamento con le priorità del PNF docenti</b> | Valutazione e miglioramento                                                           |
| <b>Destinatari</b>                                  | Gruppi di miglioramento                                                               |
| <b>Modalità di lavoro</b>                           | <ul style="list-style-type: none"><li>• Laboratori</li><li>• Ricerca-azione</li></ul> |
| <b>Formazione di Scuola/Rete</b>                    | Attività proposta dalla rete di ambito                                                |

#### ❖ PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA

Il corso è finalizzato alla formazione dei docenti referenti per implementare azioni di intervento in situazioni problematiche e ridurre il rischio di dispersione. Monitorare i fenomeni di dispersione scolastica e aggiornare sistematicamente i dati

|                                                     |                                                                  |
|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| <b>Collegamento con le priorità del PNF docenti</b> | Coesione sociale e prevenzione del disagio giovanile             |
| <b>Destinatari</b>                                  | Gruppi di miglioramento                                          |
| <b>Modalità di lavoro</b>                           | <ul style="list-style-type: none"><li>• Ricerca-azione</li></ul> |
| <b>Formazione di Scuola/Rete</b>                    | Attività proposta dalla rete di scopo                            |

**Agenzie Formative/Università/Altro coinvolte**

Attività proposta dalla rete di scopo





## Approfondimento

### IL RUOLO DELLA FORMAZIONE

Il Piano di Formazione e Aggiornamento rappresenta un supporto utile al raggiungimento di obiettivi trasversali attinenti alla qualità delle risorse umane ed è pertanto un'azione tendente a migliorare il clima nell'organizzazione, per creare condizioni favorevoli al raggiungimento degli obiettivi del PTOF e per realizzare momenti di confronto, di ricerca e sperimentazione previste dall'Autonomia.

Il Collegio dei Docenti riconosce l'aggiornamento, sia individuale che collegiale, come un aspetto irrinunciabile e qualificante della funzione docente, funzionale alla promozione dell'efficacia del sistema scolastico e della qualità dell'offerta formativa e deve essere inteso come un processo

sistematico e progressivo di consolidamento delle competenze.

L'attività di formazione diventa ricerca, documentazione, confronto, capacità di interpretare, sperimentare e verificare, essa consente il recupero del ruolo, della professionalità, della competenza di chi si aggiorna. Il docente della scuola odierna viene considerato animatore dell'innovazione della scuola. In altre parole, spetta anche a lui accertare le rinnovantesi esigenze dell'apprendere e dell'insegnare e provvedere alla ricerca di adeguate risposte. L'aggiornamento non è un'evenienza occasionale e sporadica, ma, come disposto dal comma 124 art. 1 della Legge n. 107 del 13 luglio 2015, "la formazione in servizio dei docenti di ruolo è obbligatoria, permanente e strutturale".

Si delinea, con riferimento altresì alla nota Miur n. 35 del 7/1/2016, un nuovo modello di formazione da realizzare attraverso le metodologie dei laboratori, workshop, ricerca-azione, peer review, comunità di pratiche, social networking,



mappatura delle competenze, secondo un'articolazione che prevede attività in presenza, studio personale, riflessione e documentazione, lavoro in rete, rielaborazione e rendicontazione degli apprendimenti realizzati.

La formazione privilegerà così canali formali (quali possono essere appunto corsi di aggiornamento in presenza o in rete, seminari, convegni ecc.), ma anche informali (quali ad es. cinema, teatro, concerti, partecipazione ad eventi di ampio respiro culturale, ecc.).

Questa più ampia prospettiva del progetto di formazione implica la progressiva costruzione di un portfolio personale del docente che si arricchirà nel corso del triennio degli esiti formativi e delle esperienze realizzate nell'ambito del piano formativo di istituto e di quello nazionale.

## **IL PROCESSO DELLA FORMAZIONE**

La Formazione del Personale si articolerà su tre livelli: livello Nazionale; livello individuale; livello di istituzione scolastica o reti di scuole.

### Formazione a livello nazionale

Le azioni formative a livello nazionale, finalizzate ad arricchire i piani di formazione di istituto, coinvolgeranno figure strategiche (come ad esempio gli animatori digitali) e, in generale, docenti capaci di trasferire le conoscenze e le competenze apprese ai colleghi delle proprie istituzioni scolastiche, guidandoli nei processi di ricerca didattica, formazione sul campo e innovazione in aula.

Sarà poi compito delle suddette figure strategiche e dei suddetti docenti trasferire a livello di istituzione scolastica quanto appreso nelle attività organizzate a livello nazionale dal MIUR nelle sue articolazioni territoriali.

### Formazione individuale



Ogni singolo docente potrà impiegare, in base alle proprie esigenze formative, anche il bonus scuola assegnato annualmente attraverso la Carta del Docente. Mediante la realizzazione dell'identità digitale unica, al profilo personale del docente saranno associate le molteplici informazioni e interazioni amministrative (fascicolo del docente).

### Formazione a livello di istituzione scolastica o reti di scuole

La formazione può essere considerata come un processo articolato in quattro fasi sequenziali, fra loro collegate:

- analisi attenta dei bisogni e della domanda formativa rilevati tra i docenti ed il personale ATA mediante un'indagine conoscitiva;
- programmazione dell'attività formativa con la definizione degli obiettivi e delle azioni;
- attuazione concreta delle attività formative;
- valutazione dei risultati della formazione e ricaduta nell'attività curricolare.

### **FINALITÀ DEL PIANO**

Il Piano di Istituto contiene la previsione triennale delle azioni formative da rivolgere, anche in forme differenziate, al personale scolastico.

Gli obiettivi prioritari che si intendono perseguire, attivando corsi di formazione e aggiornamento per il personale docente e A.T.A. del nostro Istituto sono i seguenti:

- garantire attività di formazione ed aggiornamento quale diritto - dovere del personale docente e ATA
- fornire occasione di approfondimento e aggiornamento dei contenuti delle discipline
- valorizzare e promuovere la crescita professionale in termini di conoscenze, competenze, approcci



- didattici e pedagogici in linea con quanto richiesto a livello europeo e internazionale
- saper affrontare i cambiamenti e i bisogni formativi che la società presenta e che comportano
- l'acquisizione di nuove modalità di lavoro inclusive (cooperative learning, classi aperte con gruppi di livello, peer tutoring, CLIL, flipped classroom, coding ecc...)
- promuovere negli alunni corretti stili di vita (educazione alla legalità, contrasto al bullismo, educazione ad una corretta alimentazione, educazione sportive, educazione ambientale...)
- passare da una didattica "trasmissiva" ad una didattica attiva, promuovendo ambienti digitali flessibili
- migliorare la comunicazione tra i docenti.

## PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE ATA

### ❖ "CORSO DI FORMAZIONE GESTIONE E CONTABILITÀ"

|                                         |                                                                        |
|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| Descrizione dell'attività di formazione | I contratti, le procedure amministrativo-contabili e i controlli       |
| Destinatari                             | DSGA                                                                   |
| Modalità di Lavoro                      | <ul style="list-style-type: none"><li>• Attività in presenza</li></ul> |
| Formazione di Scuola/Rete               | Attività proposta dalla rete di ambito                                 |

**❖ "GESTIONE APPALTI PUBBLICI E PON"**

|                                         |                                                                                                     |
|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Descrizione dell'attività di formazione | La nuova disciplina in materia di appalti pubblici e gli adempimenti connessi con i progetti PON    |
| Destinatari                             | DSGA                                                                                                |
| Modalità di Lavoro                      | <ul style="list-style-type: none"><li>• Attività in presenza</li><li>• Formazione on line</li></ul> |
| Formazione di Scuola/Rete               | Attività proposta dalla rete di ambito                                                              |

**❖ "ACCESSO E INNOVAZIONE"**

|                                         |                                                                                                     |
|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Descrizione dell'attività di formazione | La disciplina dell'accesso alla luce delle recenti innovazioni                                      |
| Destinatari                             | DSGA                                                                                                |
| Modalità di Lavoro                      | <ul style="list-style-type: none"><li>• Attività in presenza</li><li>• Formazione on line</li></ul> |
| Formazione di Scuola/Rete               | Attività proposta dalla rete di ambito                                                              |

**❖ "GESTIONE ACQUISTI IN RETE"**

|                                         |                                                                        |
|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| Descrizione dell'attività di formazione | La gestione delle procedure degli acquisti in rete                     |
| Destinatari                             | DSGA                                                                   |
| Modalità di Lavoro                      | <ul style="list-style-type: none"><li>• Attività in presenza</li></ul> |



|                           |                                                                      |
|---------------------------|----------------------------------------------------------------------|
|                           | <ul style="list-style-type: none"><li>• Formazione on line</li></ul> |
| Formazione di Scuola/Rete | Attività proposta dalla rete di ambito                               |

❖ "CONTRATTI E CONTABILITA'

|                                         |                                                                                                     |
|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Descrizione dell'attività di formazione | I contratti, le procedure amministrativo-contabili e i controlli                                    |
| Destinatari                             | Personale Amministrativo                                                                            |
| Modalità di Lavoro                      | <ul style="list-style-type: none"><li>• Attività in presenza</li><li>• Formazione on line</li></ul> |
| Formazione di Scuola/Rete               | Attività proposta dalla rete di ambito                                                              |

❖ "PROCEDURE SIDI"

|                                         |                                                                                                     |
|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Descrizione dell'attività di formazione | Gestione delle procedure digitali sul SIDI                                                          |
| Destinatari                             | Personale Amministrativo                                                                            |
| Modalità di Lavoro                      | <ul style="list-style-type: none"><li>• Attività in presenza</li><li>• Formazione on line</li></ul> |
| Formazione di Scuola/Rete               | Attività proposta dalla rete di ambito                                                              |

❖ "RICOSTRUZIONE DI CARRIERA SCOLASTICA"

|                              |                                                             |
|------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| Descrizione dell'attività di | Le ricostruzioni di carriera e i rapporti con le ragioniere |
|------------------------------|-------------------------------------------------------------|



|                           |                                                                                                     |
|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| formazione                | territoriali                                                                                        |
| Destinatari               | Personale Amministrativo                                                                            |
| Modalità di Lavoro        | <ul style="list-style-type: none"><li>• Attività in presenza</li><li>• Formazione on line</li></ul> |
| Formazione di Scuola/Rete | Attività proposta dalla rete di ambito                                                              |

❖ CORSO DI FORMAZIONE PLURITEMATICO REGIONALE

|                                         |                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Descrizione dell'attività di formazione | "Il trattamento economico fondamentale e accessorio" - "La contabilità-la carriera scolastica e il rapporto con gli alunni" - Codice dell'amministrazione digitale e tutela , sicurezza e benessere nei luoghi di lavoro |
| Destinatari                             | Personale Amministrativo                                                                                                                                                                                                 |
| Modalità di Lavoro                      | <ul style="list-style-type: none"><li>• Attività in presenza</li><li>• Formazione on line</li></ul>                                                                                                                      |
| Formazione di Scuola/Rete               | Associazione                                                                                                                                                                                                             |

Agenzie Formative/Università/Altro coinvolte

ANQUAP - Associazione Nazionale Quadri delle Amministrazioni Pubbliche

❖ "ACCOGLIENZA E VIGILANZA"

|                                         |                              |
|-----------------------------------------|------------------------------|
| Descrizione dell'attività di formazione | L'accoglienza e la vigilanza |
|-----------------------------------------|------------------------------|





|                           |                                                                        |
|---------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| Destinatari               | Personale Collaboratore scolastico                                     |
| Modalità di Lavoro        | <ul style="list-style-type: none"><li>• Attività in presenza</li></ul> |
| Formazione di Scuola/Rete | Attività proposta dalla rete di ambito                                 |

❖ ASSISTENZA DISABILI

|                                         |                                                                        |
|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| Descrizione dell'attività di formazione | La qualità del servizio                                                |
| Destinatari                             | Personale Collaboratore scolastico                                     |
| Modalità di Lavoro                      | <ul style="list-style-type: none"><li>• Attività in presenza</li></ul> |
| Formazione di Scuola/Rete               | Attività proposta dalla rete di ambito                                 |

❖ EMERGENZA E PRIMO SOCCORSO

|                                         |                                                                        |
|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| Descrizione dell'attività di formazione | La partecipazione alla gestione dell'emergenza e del primo soccorso    |
| Destinatari                             | Personale Collaboratore scolastico                                     |
| Modalità di Lavoro                      | <ul style="list-style-type: none"><li>• Attività in presenza</li></ul> |
| Formazione di Scuola/Rete               | Attività proposta dalla rete di ambito                                 |