



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CARD. G. B. DUSMET"

SCUOLA INFANZIA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO

SCUOLA A INDIRIZZO MUSICALE

COD. FISC. 80011980879 - COD. MECC. CTIC83900G

Via Monti Rossi, 14 - 95030 - NICOLOSI - Tel. 095911420 - 095911340 - Fax 0957914456

e-mail: ctic83900g@istruzione.it - pec: ctic83900g@pec.istruzione.it

www.scuoladusmetnicolosi.edu.it

Determina N. 40

I. C. "DUSMET" - NICOLOSI (CT)  
Prot. 0004919 del 23/08/2021  
A6 (Uscita)

All'Albo on line  
Agli atti

**OGGETTO:** Determina relativa all'acquisto di servizio di riprese, montaggio video e fornitura DVD per la "Festa delle Matricole"

**CIG: Z1C32B778A**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**PREMESSO** che si rende necessario acquisto di servizio di riprese, montaggio video e fornitura DVD per la "Festa delle Matricole" - Scuola dell'Infanzia necessario per il funzionamento amministrativo/didattico, da utilizzare dai docenti / alunni / personale Ata / di questa Istituzione scolastica

**VISTO** il Decreto presidente della Repubblica n. 275 dell'8 marzo 1999, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997 n. 59;

**VISTO** il Decreto L.gs n. 165 del 30 marzo 2001, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche"

**VISTO** l'art. 34 del D.I. n. 44/2001 che consente di procedere mediante acquisizione in economia con affidamento diretto per importi inferiori ad € 2000,00;

**VISTO** l'art. 36 del D. Lgv. 50/2016 ed in particolare l'art. 25 del D. Lgv. 56/2017 che ha apportato modifiche al su richiamato art. 36 nella parte in cui prevede che "per servizi o forniture inferiori a € 40000,00 è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori di amministrazione diretta;

**VISTO** il D. Lgv. 56/2017;

**VISTA** la L. 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" ;

**VISTO** il Regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico approvato con delibera N. 114 - Verb. N. 26 del Consiglio d'Istituto del 17/11/2017;

**VISTO** l'art. 34 del D.I. n. 44/2001 che consente di procedere mediante acquisizione in economia con affidamento diretto per importi inferiori ad € 2000,00;

**VISTO** l'art. 36 del D. Lgv. 50/2016 ed in particolare l'art. 25 del D. Lgv. 56/2017 che ha apportato modifiche al su richiamato art. 36 nella parte in cui prevede che "per servizi o forniture inferiori a € 40000,00 è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori di amministrazione diretta;

**VISTA** la delibera N. 106 Verbale n. 17 del giorno 09/02/2021 Consiglio di Istituto con la quale è stato approvato il Programma Annuale dell'Istituzione scolastica per l'anno 2021;

**CONSIDERATO** che nell'ambito delle convenzioni stipulate da Consip Spa non esiste la convenzione avente ad oggetto beni comparabili con quelli oggetto della presente determinazione

**VISTO** che la Legge di stabilità 2016 (Legge n. 208/2015) comma 502 e 503 articolo 1, ha stabilito che il ricorso al MePa diventa obbligatorio solo per le acquisizioni di forniture e servizi a partire da € 1000,00 e fino alla soglia comunitaria

**VISTO** il nuovo regolamento di contabilità decreto interministeriale n. 129 del 28/08/2018;

**VISTA** la Legge 11 settembre 2020, n. 120 che ha coordinato il D.lgs.50/16 per gli affidamenti fino al mese di Dicembre 2021;

**CONSIDERATA** la specificità degli articoli , è dopo aver confrontato diversi preventivi si è proceduto con ordine diretto presso l'azienda individuata anche in considerazione del fatto che in passato si è proceduto a comparazioni su MEPA da parte dell'ufficio ma il risultato è stato inefficace in quanto diverso materiale, durante l'utilizzo, si è dimostrato di scarsa qualità ma soprattutto non idoneo all'utilizzo per cui è stato comprato e pertanto obbligati a restituire parte del materiale ed attendere una nuova consegna con conseguente aggiunta di costi e tempo vanificando efficacia ed efficienza.

#### DETERMINA

1) Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento

Di procedere mediante affidamento : diretto - in economia ai sensi dell'art. 36 del D. Lgv. 50/2016 e dell'art. 25 del D. Lgvo. 56/2017, alla **Ditta ACfotostudio Immagini & Parole di Alessandro Petralia, via Giosuè Carducci, 8- 95030 NICOLOSI (CT) P.I. 05062850879** acquisto di servizio di riprese, montaggio video e fornitura DVD per la "Festa delle Matricole" alle condizioni di quanto richiesto nell'ordine di acquisto, fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela della PA nei casi consentiti dalla Legge;

2) Di impegnare la spesa di **€ 155,00 IVA COMPRESA** di cui alla presente determina al relativo capitolo di bilancio, che presenta la necessaria disponibilità;

3) Di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica e di dichiarazione di assunzione di obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;

4) Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgv. 50/2016 e dell'art. 5 della L. 241 del 7 agosto 1990, viene individuato Responsabile Unico del procedimento il Dirigente Scolastico di questo Istituto comprensivo, prof.ssa Maria Nicolosi;

5) Di pubblicare copia della presente determinazione all'albo dell'Istituto Scolastico:

<http://www.scuoladusmetnicolosi.edu.it>

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof.ssa Maria Nicolosi)

La sottoscritta DSGA attesta la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

IL DIRETTORE S.G.A.

(Concetta Noè)